





Manuale operativo

Versione 8

www.xfacile.it - email: info@xfacile.it

xTotem è in continua evoluzione, ci riserviamo quindi la facoltà di modificare le caratteristiche del prodotto in ogni momento e senza preavviso.

Si prega di comunicare a <u>info@xfacile.it</u> eventuali errori di questo manuale, suggerimenti o richieste.





Sommario

Sommario	2
Presentazione	13
Logica di funzionamento	14
Visualizzazione del sito	14
Gestione	14
Struttura delle pagine del sito	16
Caratteristiche	17
Test	
Caratteristiche tecniche	19
Garanzie	19
Aggiornamenti tramite il sito	20
Il sistema di aiuto	22
Personalizzazione della colonna di sinistra	23
Larghezza	23
Pulsanti di comando	23
Aree	24
Cosa sono le Aree	24
Gestione Aree	24
Area predefinita	25
Eliminazione di un'Area	25
Creazione di una nuova Area	26
Duplicazione di un'Area	27
Copia di un'Area	28
Sistema di navigazione	29
Procedure guidate / Aggiornamento dal sito	40
Immagini e allegati	40
News	40
Pagine	40
Email	40
Attivazione della funzione di aggiornamento dal Sito	41
Aggiornamento dal Sito - Prima volta	42
Per aggiornare il Sito - Facile	43
Fotografie, Show, Allegati	45
Inserire una nuova immagine	45
Più immagini	45
Singola immagine	47
News	49
Nuova Notizia	49
Modifica di una Notizia	52
Riordinare le Notizie	54
Modificare la visibilità di una Notizia	56
Eliminare una Notizia	56
Pagine e pulsanti	58





Modificare il contenuto di una pagina	.58
Modificare la visibilità di una pagina	.60
Email	.62
Inviare un'Email	.62
Avviare XTOTEM	.65
Pagine e Pulsanti	.67
Pulsanti Principali e Pulsanti Dipendenti	.67
Barra superiore	.67
Barra laterale	.67
Informazioni	.68
Visualizzazione manuale e automatica	69
Date di embargo	.70
Operatività	.71
Inserimento o eliminazione di un Pulsante Principale	.71
Inserimento o eliminazione di un Pulsante Dipendente	.73
Modifica di Pulsanti e Pagine (Principali e Dipendenti)	.73
Testo e immagini	.74
Comportamento e Stile – Pagine Principali e Dipendenti - Contenitori	.74
Azione al clic sul Pulsante: quale pagina compare quando il navigatore clicca sul Pulsante	75
Stile:	.75
Tipo e Visibilità del pulsante:	.75
	.75
Notizia e comportamento e Stile – News	77
Titolo e sommario	78
Icona o immagine	.79
Azioni al clic sul titolo della notizia	80
Visibilità della notizia	.80
Notizie RSS	.80
Oggetto di Ecommerce e comportamento e Stile – Ecommerce	.81
Carrello	81
Oggetto	.82
Personalizzazioni	.83
Se apponamento (in fase sperimentale)	.83
Azioni ai ciic suii Uggetto	.83
	.83
Altri dati: icona, testo scorrevole, motori di ricerca, stili per pagine dipendenti	.84
Icona sui prowser	84
Iesto scorrevole	.85
Dati per i Motori di ricerca	85
Still da usare per le pagine dipendenti (visibile solo nel caso di Pulsante Principale).	.85
AITro	.86





Cerca
Gestione RSS
Impostazione preliminare
Opzioni → Parametri
Macro RSS
Prenarazione della nagina che invita a iscriversi 90
Contenitore delle notizie
Notizie da inviare tramite RSS91
Creazione dell'RSS92
Email
Editor di testo
Parte superiore della finestra98
Salva
Stampa
Copia e incolla
Annulla, ripristina e annulla tutte le modifiche
Inserimento di una Macro o uno Slide Show nel testo
Collegamenti (link)
Collegamento
Collegamento ad un altro Sito100
Collegamento ad un'Ancora100
Collegamento ad una email100
Collegamento ad un'altra pagina del Sito o del Pannello
Elimina collegamento
Forzatura dello stato "attivo" di un altro pulsante sul sito
Inserimenti
Inserimento di un'Immagine101
Inserimento di un Filmato103
Carattere speciale, faccina104
Linea di divisione104
Visualizzazione
Formattazione
Stile carattere105
Allineamento paragrafi105
Elenchi puntati e numerati106
Tabelle
Inserimento e modifica di una Tabella106
Proprietà della Riga107
Proprietà della Cella108
Cornici (frame)110
Colori
Rimuove la formattazione al testo selezionato110
Funzioni speciali110
Contenitori112





News/Cataloghi	113
Creazione di pagine con le News	113
1. Creazione del "contenitore" delle News	113
2. Aggiunta di una notizia	113
3. Pagina che visualizza le News	114
Commercio elettronico	115
Impostazione iniziale	
Stili	116
Oggetti di eCommerce	
1. Creazione del contenitore	119
2. Creazione dei singoli prodotti	120
3. Pagina che visualizza i Prodotti	121
Tracciati	
1. Creazione del contenitore	
Utilizzo di un Tracciato	
Timer / Temporizzatore	
Comandi	
Visualizzazione	
Impostazioni globali	
Rinumera	
Generazione sito per CD	
Pulsanti per lo scorrimento pagine	
Sequenza delle pagine	
Presentazione automatica (temporizzatore)	
Funzionamento manuale o automatico	
Ordine delle pagine per la presentazione automatica	
Gestione del tempi	
Presentazione su chiavetta USB o CD/DVD	
Uraine delle pagine	
Uso di un programma FTP	
Scaricamento della presentazione	133
Copia manuale del file	134
Preparazione	134
	135 136
AVVIO dutomatico	130 127
Scolta doi pulcanti por scorroro lo pagino	137 127
Scella dei puisanti per scorrere le pagine	137
	130 120
Puisailli sullo stile	130 120
r osizione veruidale Siti ner Smartnhone	138 1/1
Comandi	1/17
Indicazioni	142 1 <i>1</i> /2
Malcazioni	1/1 1/1
VISUAIIZZAZIUTIE	·································





Impostazioni globali	142
Dimensione schermi e Stili alternativi	143
Sequenza delle pagine	144
Suggerimenti	144
Macro	146
Richiamo di una Macro	147
Gestione Macro Personali	148
Nuova Macro Personale	149
Modifica di una Macro	150
Eliminazione di una Macro	150
Protezione dall'eliminazione	150
Copia delle proprietà di una Macro	151
Macro disponibili	152
Macro personali	152
Suono	153
Data e ora	154
Modulo di richiesta informazioni	155
Orologio dinamico	157
Autenticazione utente	159
Motore di ricerca	162
Sondaggio	163
Suggerimenti (impostazioni)	164
Reindirizza in base a larghezza schermo	165
Sequenza di pagine	166
Menu a discesa	167
Pannelli Spry	173
Codice HTML	175
Generatore numeri casuali	176
Effetti sul Puntatore del Mouse	177
Testo scorrevole nel titolo del Browser	179
RSS	180
Widget News	182
News Google	182
News iTopic.it	183
News Notizie.net	184
News Informazione.it	185
News Apogeonline.com	186
News Comunicati-stampa.net	187
News Rassegna.it	188
Widget Informazioni Meteo	189
Meteo ilMeteo	189
Meteo 3B	191
Traduttore di pagina	193
Mappa satellitare	195
Macro standard	196



Slide Show	106
Visualizza documenti PDF	190
Inclusione di contenitori	
Macro standard \rightarrow Contatore clic	
Macro standard \rightarrow Suggerimento	
Macro standard \rightarrow Link con fumetto (ToolTip)	
Macro standard \rightarrow Link con indicazione Menu	207
Macro standard \rightarrow Forum	208
Macro standard \rightarrow Blog	209
Macro standard \rightarrow Prodotto eCommerce	210
Macro standard $ ightarrow$ Ricarica la pagina dopo n secondi	211
Imposta Registri	212
Visualizzazione condizionata	213
Condizione in base ai Registri	213
Condizione in base all'autenticazione degli Utenti	214
Va a inizio pagina	216
Torna indietro	217
Imposta le Variabili sullo Stile	218
Commento	220
Fotografie e Contributi multimediali	222
Visualizzazione	222
Immagini	222
Contributi multimediali	225
Documenti	226
Non riconosciuti	226
Nuovi contributi	227
Eliminazione dei contributi	229
Protezione dall'eliminazione	229
Spostamento di un contributo	231
Nomi delle cartelle	232
Visualizzazione di tutti i contributi	233
Fotografie e immagini	233
Oggetti multimediali	234
Documenti PDF	234
Slide Show e Gallerie Immagini	236
Premessa	
Nuovo Silde Snow	238
Eliminazione di uno silde show	
Protezione dall'eliminazione	
Proprieta al uno Silae Snow	
Copia delle proprieta di uno Silde Snow	
Inimagini di uno silde snow	
iviounica e cancellazione di immagini	
NUOVE IMMagini	
ווף מו אומפ אמש מואסטוונייייייייייייייייייייייייייייייייייי	244







Slide Show	246
Slide Show Tigra	246
Risultato	246
Proprietà	246
Immagini	246
ShowCase	247
Risultato	247
Proprietà	247
Immagini	248
Jquery	249
Risultato	249
Proprietà	249
Immagini	249
SmoothGallery	250
Risultato	250
Proprietà	250
Immagini	251
Mootools	252
Risultato	252
Proprietà	252
Immagini	252
Tendina	254
Risultato	254
Proprietà	254
Immagini	254
Gallerie d'immagini	255
Pretty Photo	255
Risultato	255
Proprietà	255
Immagini	256
Lightbox	257
Risultato	257
Proprietà	257
Immagini	257
Fancybox	259
Risultato	259
Proprietà	259
Immagini	260
Menu	
A soffietto Accordion	
Risultato	261
Proprietà	261
Immagini	261
A scorrimento Jcarousel	262
Risultato	262





Proprietà	
Immagini	
A scorrimento Jcarousel PRO	
Risultato	
Filmati e suoni	
Suono	
Risultato	
Proprietà	
Oggetto Multimediale	
Risultato	
Proprietà	
Filmati Flash Video	
Risultato	
Proprietà	
Altro	
Panorama PRO	
Risultato	
Proprietà	
Anteprima immagine	275
Risultato	
Effetto lente	
Risultato	
Proprietà	
Testo scorrevole	277
Risultati	
Proprietà	
Pagina	278
Finestra Popup all'apertura della pagina	279
Risultato	279
Proprietà	
Pagina	279
Visualizzatore di Pagina	
Risultato	
Proprietà	
Pagina	
Utenti	
Ricerca di un Utente	
Gestione delle autorizzazioni	
Aggiunta di un Utente	
Modifica di un Utente	
Eliminazione di un Utente	
Forum e Blog	291
Impostazioni globali	
Per i Forum	
Per i Blog	



Modifica di un Argomento	294
Gestione di Forum e Blog attraverso il Sito	
Autenticazione	
Pulsanti disponibili	
Modifica Proprietà	
Modifica Messaggio / Rispondi a un Messaggio	
Modifica immagini	299
Statistiche di accesso al sito	
Definizioni	
Statistiche disponibili	
Pagine da monitorare per le statistiche	
Stili e impaginazione	
Menu	
Spazio fra i pulsanti	
Font aggiuntive	
Copia	
Stili di Pulsanti	312
Nuovo Stile di Pulsante	
Modifica uno Stile di Pulsante	
Eliminazione di uno Stile di Pulsante	
Stili di Pagina	315
Nuovo Stile di Pagina	315
Modifica uno Stile di Pagina	315
Scheda Impaginazione	315
Scheda Caratteri e altro	318
Eliminazione di uno Stile di Pagina	
Stile di presentazione dei dati di eCommerce	
Opzioni e parametri del sistema	
Gestori	325
Nuovo Gestore	
Modifica Gestore	326
Elimina Gestore	
Autorizzazioni	327
Parametri tecnici	
Schede	
Dati del sito	329
Email	329
RSS	
Dati per il commercio elettronico	
Didascalie per le News	
Dati aggiuntivi per utenti registrati	332
Trova immagini	334
Come fare: esempi e particolarità	336
Procedure guidate / Aggiornamento dal sito	336
Fotografie, Show, Allegati	336



Scelta della cartella che conterrà i contributi	336
Inserire più immagini	336
Inserire una sola immagine	336
News	336
Nuova Notizia	336
Modifica di una Notizia	336
Riordinare le Notizie	336
Modificare la visibilità di una Notizia	337
Eliminare una Notizia	337
Pagine e pulsanti	337
Modificare il contenuto di una pagina	337
Modificare la visibilità di una pagina	337
Email	337
Inviare un'Email	337
Comandi in XTOTEM	338
Accesso a XTOTEM	338
Scegliere sempre l'Area su cui operare	338
Aree	338
Nuova Area	338
Modifica del nome di un'Area/Modifica dell'Area predefinita	338
Eliminazione di un'Area	338
Testi e Pulsanti	339
Modificare il contenuto di una pagina	
Nuovo pulsante (Pagina) Principale	
Eliminazione pulsante (pagina) Principale	
Aggiungere una Pagina Dipendente (Pulsante Dipendente)	
Eliminare una Pagina Dipendente (Pulsante Dipendente)	339
Spostamento o duplicazione di un Pulsante Principale o Dipendente	339
News	340
1. Creazione del "contenitore" delle News	
2. Inserimento delle News nella pagina in cui dovranno essere visualizzate	340
3. Aggiunta di una notizia	340
Immagini e Contributi	
Scelta di una Cartella da visualizzare	341
Aggiungere Contributi	
Spostamento di Contributi in un'altra Cartella	341
Eliminazione di un Contributo	
Eliminazione di più immagini contemporaneamente	
Modifica di un nome di una Cartella dei contributi	
Appendice	342
XFACILE Xi – Gestione Immobili	
In sintesi:	344
Indice analitico	345









Presentazione





Presentazione

XFACILE XTOTEM è un sistema studiato per gestire Siti Internet e Pannelli Informativi. Con XTOTEM si possono disegnare e modificare siti anche molto complessi senza la necessità di conoscere linguaggi di programmazione e tecniche sofisticate. E' possibile definire più "stili" che si possono adattare automaticamente a diverse risoluzioni dello schermo del navigatore (ad esempio PC, tablet, smartphone).

XTOTEM può essere installato presso un Provider, come qualsiasi Sito Internet, o localmente senza alcun collegamento con Internet, anche condiviso fra più computer. Si possono usare computer dotati di "touch screen" in modo da semplificare la "navigazione" da parte degli utenti. I vari computer possono essere collegati via cavo o con un sistema WiFi. In questo manuale si parlerà sempre di Siti anche quando si tratta di Pannelli Informativi in quanto le logiche sono le stesse.

XTOTEM è studiato per la massima semplicità di gestione; sono previsti tre tipi di "gestori", per ognuno dei quali si possono definire i pulsanti operativi visibili.

Il Sito è sostanzialmente diviso in due parti, quello per la visualizzazione (il normale sito visibile al pubblico) e quello di gestione.

E' sufficiente cliccare su uno dei pulsanti del sito (nella colonna di sinistra) per modificare testi e immagini, ma si possono modificare anche tutti i parametri del sito, fra cui:

- Impaginazione, anche diversa per ogni pagina
- Aspetto dei pulsanti
- Caratteri usati (Font), centinaia di "famiglie" con diverse caratteristiche¹
- Posizione dei menu all'interno della pagina (fino a 30 menu)
- Visibilità dei pulsanti in base alle date di embargo o alla categoria di Utenti registrati
- Tempi di permanenza della pagina trascorso il quale la visualizzazione passa alla pagina successiva
- Eccetera

Un potente sistema di macro-comandi permette inoltre di inserire sulla pagina particolari comandi per arricchire il sito.

Le operazioni di aggiornamento più comuni possono essere effettuate direttamente dal sito aperto al pubblico. Questa funzione può sempre essere attivata o disattivata.



¹ Alcuni browser hanno difficoltà a visualizzare caratteri non standard Internet







Logica di funzionamento

Il programma è sostanzialmente diviso in due parti, quella per la visualizzazione e quella di gestione. Può essere installato presso un Provider per gestire normali siti Internet oppure localmente, da usare come Pannello Informativo.

Visualizzazione del sito

Installato presso un Provider (Sito Internet):

Come i normali siti Internet digitando www.nomesito.estensione

Installato localmente (Pannello informativo):

- Sul computer che contiene il programma (server) digitare nel browser http://localhost, sugli altri computer in rete digitare http://[indirizzo IP]² ad esempio http://192.168.0.1
- La visualizzazione si avvia come fosse un normale sito Internet. Dopo un periodo di tempo prestabilito, se non è cliccato alcun tasto, le pagine cominciano a scorrere sullo schermo.

Gestione

Il programma di gestione, detto anche Pannello di controllo, può essere eseguito da qualunque computer collegato.

Installato presso un Provider (Sito Internet):

 Digitare sul Browser il proprio sito Internet seguito da /totem (esempio: www.xfacile.it/totem).

Installato localmente (Pannello informativo):

- Sul computer che contiene il programma (server) digitare nel browser http://localhost/Totem
- Sugli altri computer in rete digitare http://[indirizzo IP]/Totem ad esempio http://192.168.0.1/TOTEM

FA		bri
1		🕙 ок
licca	ndo su Ok si accettano esplicitamente le norme descritte in que	sta pagin
		-
	Clicca qui per leggere la Guida di XTOTEM	HELF
	Clicca qui per visitare il Sito di XFACILE	XTOTEM WEE
	XFACILE TOTEM 8.00 (0)	

Nota: se il computer ha una connessione a Internet compare la finestra che permette la traduzione automatica nella lingua preferita, questa funzione è attiva su tutte le pagine di aiuto sintetico all'interno del programma e può essere attivata o disattivata cliccando su "Attiva (disattiva) il traduttore". Disattivare il traduttore per velocizzare la presentazione delle pagine.

Proseguendo si accettano le condizioni d'utilizzo indicate sulla prima pagina di XTOTEM.

² Per individuare l'indirizzo IP agire come segue:

⁻ Sul server premere START, scegliere ESEGUI, digitare CMD e premere Ok

⁻ Nella finestra che si apre scrivere **IPCONFIG** e premere Invio

⁻ E' indicato, fra gli altri, l' "Indirizzo IP"





E' visualizzata la prima pagina:



(I pulsanti di comando possono variare in base al tipo di Gestore e di Sito).





Struttura delle pagine del sito

La gerarchia dei dati è la seguente:

- Sito (un solo dominio)
- Aree all'interno del Sito, ad esempio per lingue diverse o argomenti diversi. Un'Area è obbligatoria. Un'Area è "predefinita", quella che si avvierà quando si accede al Sito.
- Pulsanti principali all'interno dell'Area, sono i pulsanti posti nei menu delle pagine aperte al



pubblico, ad ogni pulsante corrisponde una pagina; possono essere normali pulsanti oppure Contenitori di Notizie o ancora Contenitori di oggetti di eCommerce.

- Pulsanti dipendenti da Pulsanti Principali, sono come i pulsanti Principali ma sono visibili solo dopo aver cliccato sul relativo Pulsante Principale (ad esempio per realizzare menu di 2° livello). Anche ad ogni Pulsante Dipendente corrisponde una Pagina. Possono essere normali Pulsanti oppure Notizie o oggetti di eCommerce. Non possono essere "contenitori" di altre pagine.
- Contenitori: come i Pulsanti Principali ma non visibili sul Sito. Quando si inserisce un Contenitore all'interno di una pagina (Principale o Dipendente) sono elencati i titoli di tutti i Pulsanti che dipendono dal Contenitore, cliccando sul Titolo si vede per intero la pagina.

Con questa struttura si possono creare Siti e Pannelli con un numero virtualmente infinito di pagine.







Caratteristiche³

Le funzioni principali di XTOTEM sono:

- Numero virtualmente infinito di Aree (ad esempio Lingue o linee di prodotto)
- Fino a 30 pulsanti principali per Area da cui dipendono pulsanti in numero virtualmente illimitato
- Impaginazione anche diversa da pagina a pagina (può contenere animazioni Flash, immagini, testi di base, cornici, eccetera)
- Fino a 30 Menu che si possono posizionare liberamente sulla pagina



- Possibilità di includere nelle pagine altre pagine (ad esempio per gestire facilmente pagine di News o per creare un menu superiore)
- Possibilità di inserire macro-comandi sulle pagine
- Tempo di permanenza delle pagine regolabile, anche diverso da pagina a pagina e se in visualizzazione automatica o manuale
- Possibilità di generare una sequenza di pagine da sfogliare con due pulsanti
- Possibilità di definire date di embargo
- Possibilità di limitare la visualizzazione ad una sola categoria di Utenti registrati
- Semplice commercio elettronico con pagamento tramite il sistema sicuro PayPal
- Semplice sistema di Forum e Blog gestibili direttamente attraverso il Sito anche da Gestori differenti da quelli di XTOTEM
- Possibilità di inviare le pagine come email agli Utenti Registrati, anche suddivisi per 10 classificazioni
- Impaginazione con numerosi parametri fra cui colore e immagine di sfondo; tipo, colore e dimensione dei caratteri; ombreggiatura dei caratteri, eccetera. E' possibile avere Stili di pulsanti anche diversi per ciascuno e ogni Pagina può avere anche una diversa impaginazione
- Possibilità di personalizzare la visualizzazione dei pulsanti operativi per le diverse categorie di Gestori
- Scelta fra centinaia di font di caratteri diversi
- Statistiche di accesso al sito
- Possibilità di generare un sito offline da copiare l'intero sito su chiavetta USB oppure CD/DVD

³ Alcune caratteristiche potrebbero non essere installate, XTOTEM è in continua evoluzione, ci riserviamo il diritto di poter modificare le funzioni senza alcun preavviso.





Test

I Gestori autorizzati possono accedere a un'area di TEST dove effettuare prove che non interferiscono con il sito effettivo.

L'area di TEST consente di realizzare e provare un sito sperimentale. La dicitura TEST nella parte superiore dello schermo ricorda che si è in quest'Area.

- Per accedere all'area di test è sufficiente usare la User-id e la Password fornita dall'amministratore
- Per vedere i risultati sul browser occorre richiamare una pagina valida e cliccare su VEDI

Nell'area di TEST alcune funzioni sono disabilitate; è sempre possibile creare un'AREA di prova all'interno del Sito completamente funzionante.





Caratteristiche tecniche

Caratteristica	On-Line	Off-Line
Descrizione / compatibilità	XTOTEM può essere installato presso un Provider a scelta del cliente. Il sistema necessita di IIS della Microsoft e del supporto al linguaggio ASP e tabelle Access. La maggior parte dei Provider fornisce queste caratteristiche. Queste caratteristiche sono tassative.	XTOTEM può fungere da Pannello Informativo scollegato da Internet. Può infatti funzionare su un singolo computer oppure in rete locale con vari computer. Il "Server", il computer che contiene i dati da fornire agli altri computer, deve essere dotato del programma IIS della Microsoft, componente, ad esempio, di Windows XP Professional o superiore. Il programma necessita, su ogni computer, di un Browser Internet come ad esempio Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Safari, eccetera. I Browser non sono sempre compatibili fra loro, xTOTEM potrebbe quindi comportarsi in maniera differente.
Visualizzazione	Come i normali siti Internet digitando www.nomesito.estension e Come per tutti i siti Internet la visualizzazione e le funzionalità possono variare da browser a browser.	Sul computer che contiene il programma (server) digitare nel browser http://localhost, sugli altri computer in rete digitare http://[indirizzo IP] ad esempio http://192.168.0.1 La visualizzazione si avvia come fosse un normale sito Internet. Dopo un periodo di tempo prestabilito, se non è cliccato alcun tasto, le pagine cominciano a scorrere sullo schermo. Per individuare l'indirizzo IP agire come segue: Sul server premere START, scegliere ESEGUI, digitare CMD e premere Ok Nella finestra che si apre scrivere IPCONFIG e premere Invio E' indicato, fra gli altri, l' "Indirizzo IP"
Richiamo di xTOTEM	Digitare sul Browser il proprio sito Internet seguito da /totem (esempio: www.xfacile.it/totem). Se previsto, cliccare su xtotem alla base di ogni pagina aperta al pubblico.	Sul computer che contiene il programma (server) digitare nel browser http://localhost/Totem Sugli altri computer in rete digitare http://[indirizzo IP]/Totem ad esempio http://192.168.0.1/TOTEM

Alcune funzioni possono variare in base al browser utilizzato.

Garanzie

L'utilizzo XTOTEM comporta l'accettazione completa delle norme descritte qui di seguito. Contenuto del Database e del Pannello Informativo





- Il programma denominato "XTOTEM" (di seguito denominato per semplicità Programma) utilizza un Database per la conservazione dei dati.
- In nessun caso potremo essere ritenuti responsabili delle informazioni contenute nel Database e/o nel Pannello Informativo e/o nel Sito. Il cliente è l'unico responsabile delle informazioni utilizzate anche ai fini della legge 675/96 o di altre eventuali. Il cliente rimane titolare responsabile dei dati da lui utilizzati e si assume gli oneri di comunicazione al Garante della privacy, o a qualsiasi altro ente, qualora ve ne sia l'obbligo.

Modifiche

- Il cliente, alla installazione del programma e, se previsto, alla realizzazione del Pannello Informativo e/o del Sito, avrà diritto a 7 (sette) giorni per la verifica di congruità e di collaudo dello stesso. Allo scadere del periodo di collaudo il lavoro si riterrà approvato secondo il principio del "silenzio assenso". Modifiche od integrazioni richieste dal cliente saranno fatturate a parte.
- Eventuali variazioni apportate personalmente dal cliente al "codice", non espressamente da noi autorizzate per iscritto, comporteranno la cessazione della nostra responsabilità in relazione al programma e all'eventuale realizzazione del sito.

Proprietà

- Il Programma resterà di nostra completa ed esclusiva proprietà ed è concesso in licenza d'uso illimitata e non trasferibile secondo la formula "stato in cui si trova". Se licenziatari del programma, potrete disporne senza alcuna limitazione solo per l'utilizzo e per eventuali copie di sicurezza. La licenza è attiva dal momento del completo pagamento di quanto pattuito.
- Il Programma utilizza alcuni componenti di terze parti con differenti licenze d'uso la cui proprietà resta dei relativi autori.

Garanzie

- Il Programma è garantito per un periodo di 30 giorni dalla data di consegna come funzionante in sostanziale conformità con la documentazione fornita. Eventuali malfunzionamenti riscontrati entro tale data saranno corretti gratuitamente. Sono escluse variazioni che saranno fatturate a parte.
- Non possiamo essere ritenuti responsabili di eventuali malfunzionamenti dei prodotti software (applicazioni d'utilizzo comune prodotti da terze parti rispondenti agli standard internazionali di qualità) utilizzati e di problemi d'incompatibilità dei sistemi operativi e dei browser, che possono ritardare, modificare tempi e i costi di realizzazione.
- E' compito del cliente verificare la rispondenza ai requisiti tecnici richiesti.
- In nessun caso potremo essere ritenuti responsabili per i danni (inclusi, senza limitazioni, il danno per perdita e mancato guadagno, interruzione dell'attività, perdita di informazioni o altre perdite anche economiche) derivanti dall'uso o dal mancato uso di questo programma. E' compito del cliente provvedere ad adeguati sistemi di salvataggio dei propri dati.
- In ogni caso, la responsabilità sarà limitata ad un importo corrispondente a quello effettivamente pagato per questo Programma.

Aggiornamenti tramite il sito

Gli aggiornamenti dell'intero sito avviene aprendo XTOTEM, è inoltre possibile effettuare alcune operazioni direttamente dalle pagine del sito.





In particolare è possibile effettuare le seguenti operazioni:



Per maggiori dettagli si veda il capitolo "Facile".





Il sistema di aiuto

Alla pressione di principali tasti operativi nella barra superiore, si apre automaticamente una pagina con la descrizione sintetica dei pulsanti operativi. Sono inoltre sempre disponibili i seguenti comandi per operare con la Guida:



- 1. Scelta se visualizzare la Guida all'interno di xTOTEM o in una nuova finestra
- 2. Richiama la Guida (l'argomento più probabile in base al contesto)
- 3. Richiama una guida specifica per l'Editor di testo (modifica delle pagine). Disponibile solo in alcuni momenti
- 4. Permette di scegliere il capitolo desiderato della Guida, l'intera Guida oppure le pagine specifiche per il Sito (se previsto)
- 5. Permette di scrivere propri appunti

La Guida è in formato PDF; sono presenti alcuni pulsanti operativi .



- 1. Stampa la pagina o il capitolo
- 2. Salva il capitolo sul proprio computer
- 3. Va alla pagina precedente / successiva
- 4. Va alla pagina specificata (scrivere il numero di pagina e premere Invio)
- 5. Regola lo zoom della pagina
- 6. Permette di scegliere lo zoom
- 7. Scorre le pagine continuamente o una pagina per volta
- 8. Permette di trovare una parola all'interno della Guida
- 9. Visualizza le miniature delle pagine
- 10. Visualizza l'indice del capitolo





Personalizzazione della colonna di sinistra

In base alle proprie preferenze, alle dimensioni dello schermo e alla quantità di informazioni, è possibile personalizzare la colonna di sinistra dello schermo.

Larghezza

I due pulsanti

permettono rispettivamente di stringere o allargare la colonna di sinistra.

Pulsanti di comando

Il pulsante permette di visualizzare i comandi in due modi:



Visualizzazione estesa / Comandi visibili. Pulsanti Visualizzazione compatta / Comandi raggruppati. sempre visibili Pulsanti visibili, in un menu a tendina, quando il

puntatore del mouse è posizionato su



In questo manuale si descrivono indifferentemente comandi raggruppati o sempre visibili. Il significato dei pulsanti è lo stesso.





Aree

Cosa sono le Aree

Le Aree sono suddivisioni loghiche del sito, come ad esempio lingue diverse o linne di prodotto. Deve esistere almeno un'Area e il loro numero è virtualmente infinito⁴.

Per poter modificare un sito occorre prima scegliere l'Area su cui operare attraverso l'apposito menu a tendina:



Gestione Aree

L'ultima riga del menu a tendina per la gestione delle Aree indica "Gestione Aree".



Cliccare su questa voce, a destra compare:

⁴ La limitazione è data dalla capacità del database di fornire risposte soddisfacenti o da eventuali limitazioni poste dal Provider.



GESTIONE AREE									
E' indicata correttamente un'area Predefinita									
Sigla Aree attuali	Nome dell'Area	Nome dell'Area		Collegamento diretto (1)	Ok	Elimina			
SMART	Smartphone	Smartphone		http://localhost/public/Smartphone	OK	P.			
ТОТЕМ	Totem		V	http://localhost/public/Totem	OK	START			
	ATTENZION	E: L'eliminazione	di un'Area non	cancella i contributi					
		NUOVA / DUI	PLICA / COPIA A	REA		_			
Nuova Area		Sigla Area (r	max 5 crt) (2)	Nome - Prefisso del Titolo di tutte le Pagine	e (3)	Ok			
	a		Δ			<mark>е</mark> к			
Duplica Area	Area da duplicare	Sigla Area (r	max 5 crt) (2)	Nome - Prefisso del Titolo di tutte le Pagine	e (3)	Ok			
	a BIKE - Bike		Δ			<mark>е</mark> к			
Copia il contenut	Area da copiare	Area su c	ui copiare			Ok			
di un'Area su un'Area esistente	a e BIKE - Bike	BIKE - Bike	•			СК			
(1) Utilizzare l'ind	lirizzo indicato per collegare dir	ettamente la pri	ima pagina di qu	Jest'Area					
(2) La sigla deve essere diversa dalle altre. PRESTARE ATTENZIONE, non c'è alcun controllo									
(3) Se si usa il Nome dell'Area per un collegamento diretto, non usare spazi e caratteri speciali ad eccezione di _ e di -									
(1) Utilizzare l'indirizzo indicato per collegare direttamente la prima pagina di quest'Area									
(2) La sigla deve essere diversa dalle altre. PRESTARE ATTENZIONE, non c'è alcun controllo									
(3) Se si usa il Nome dell'Area per un collegamento diretto, non usare spazi e caratteri speciali ad eccezione di _ e di -									

La parte superiore presenta le aree attive, la parte inferiore permette di inserire, duplicare o copiare un'area.

Area predefinita

Una e una sola Area deve essere "predefinita", quella che si avvia automaticamente all'accesso del sito: sarà presentata la prima pagina dell'Area.

Per impostare l'area predefinita:

- Nel menu a tendina delle Aree scegliere "(Gestione Aree)"
- Nella parte superiore / destra dello schermo Cliccare su Predefinito per spuntarlo o per togliere la spunta



Nella parte superiore dello schermo compare un messaggio che indica se è stata definita correttamente l'Area predefinita.

Eliminazione di un'Area

OK



•



in corrispondenza

ATTENZIONE: l'eliminazione di un'Area non cancella immagini o altri contributi.

- Nel menu a tendina Aree scegliere "(Gestione Aree)"
- Nella parte superiore / destra dello schermo cliccare su

dell'Area da eliminare



• Cliccare su OK per confermare la cancellazione

Creazione di una nuova Area

Per creare una nuovo Sito o per aggiungere una nuova Area scegliere la voce "(Gestione Aree)" nel menu a tendina delle Aree. Nella sezione "Nuova area" indicare:

Nuova Area	Sigla Area (max 5 crt) (2)	Nome - Prefisso del Titolo di tutte le Pagine (3)	Ok
			СК

- una sigla di massimo 5 caratteri per identificare l'area, la sigla deve essere differente da tutte le altre
- Scrivere una descrizione per l'Area, ATTENZIONE: se si prevede di permettere un accesso diretto all'Area da parte dei navigatori (www.nomesito/public/area) non usare spazi e caratteri speciali, ma solo – (meno) e/o _ (sottolineato). E' in ogni caso sconsigliato l'uso di caratteri speciali nella progettazione di un sito (nomi, immagini, eccetera).







•



Duplicazione di un'Area

Questa operazione copia un'Area creandone una nuova. Per duplicare un'Area scegliere la voce "(Gestione Aree)" nel menu a tendina delle Aree.

Nella parte inferiore / destra dello schermo, nella sezione "Duplica area":

Duplica Area	Area da duplicare	Sigla Area (max 5 crt) (2)	Nome - Prefisso del Titolo di tutte le Pagine (3)	Ok
	SMART - Smartphone			СК

- Scegliere l'Area da duplicare
- Scrivere una sigla di massimo 5 caratteri per identificare l'area, la sigla deve essere differente da tutte le altre
- Scrivere una descrizione per l'Area, ATTENZIONE: se si prevede di permettere un accesso diretto all'Area da parte dei navigatori (www.nomesito/public/area) non usare spazi e caratteri speciali, ma solo – (meno) e/o _ (sottolineato). E' in ogni caso sconsigliato l'uso di caratteri speciali nella progettazione di un sito (nomi, immagini, eccetera).



• Compare una pagine simile a:



Cliccare per una trentina di colte su AVANTI, senza interrompere la procedura.



•



Copia di un'Area

Questa operazione copia il contenuto un'Area su un'altra Area già esistente. Per duplicare un'Area scegliere la voce "(Gestione Aree)" nel menu a tendina delle Aree.

Nella parte inferiore / destra dello schermo, nella sezione "Copia il contenuto di un'Area su un'Area esistente ":



- Scegliere l'Area il cui contenuto è da duplicare
- Scegliere l'Area su cui copiare







Sistema di navigazione

Il programma di gestione XTOTEM usa i seguenti comandi.



- 1. Barra superiore, comandi principali
- 2. Pubblicazione del Sito
- 3. Larghezza della barra di sinistra
- 4. Comandi specifici in base a cosa si è scelto nel punto 1
- 5. Apertura finestra per visualizzare il sito con varie risoluzioni e finestra con tutti i contributi multimediali
- 6. Interruttori bistabili di scelta (pubblicazione, visualizzazione comandi, miniature nei menu a tendina, clipart, posizione della guida)
- 7. Aiuti e giuda online
- Scegliere una funzione nella barra superiore (1)
- Alcuni pulsanti potrebbero non essere visibili in base alla configurazione del proprio sistema
- Alcune funzioni potrebbero differire in base al browser utilizzato (si consiglia Firefox)

Il programma di gestione XTOTEM usa i seguenti comandi principali.









Aggiunge o elimina pulsanti Principali Aggiunge un pulsante Principale Elimina un pulsante Principale Ordina le Pagine e i relativi Pulsanti, duplica Pulsanti Dipendenti Cerca pagine e pulsanti. Gestione del temporizzatore delle Pagine Definisce quali pagine vedere e con che ordine Modifica globalmente alcuni parametri del Timer Rinumera di 50 in 50 l'ordine delle pagine del Timer Rinumera di 50 in 50 l'ordine delle pagine della chiavetta USB Rinumera di 50 in 50 l'ordine delle pagine da sfogliare Genera il sito per chiavetta USB o CD/DVD Definisce l'aspetto dei pulsanti che permettono lo scorrimento delle pagine Gestione della impaginazioni alternative per gli Smartphone Parametri per il riconoscimento delle dimensioni dello schermo Definisce quali pagine vedere e con che ordine Modifica globalmente alcuni parametri dello Smartphone Invio automatico di Email. L'indicazione si accende guando, per qualsiasi motivo, la spedizione delle Email non si è conclusa positivamente. Per proseguire con l'invio oppure annullare la spedizione cliccare su 🖾 , poi su 🟹 per proseguire l'invio, oppure su 🔯 per annullare l'invio. Menu a tendina che permette di visualizzare: tutti i Pulsanti / solo i Pulsanti escluso i Contenitori / solo i Contenitori / solo i Contenitori di News / solo i contenitori di eCommerce / Un Pulsante Principale (o un contenitore) e i relativi Pulsanti Dipendenti E' un Pulsante Principale

E' un Pulsante Principale e sono presenti Pulsanti Dipendenti, cliccare per vedere i dipendenti







E' un Pulsante Dipendente, cliccare per nascondere i dipendenti

E' un CONTENITORE di News, cliccare per vedere le News

E' una Ntizia, cliccare per nascondere le News

E' un CONTENITORE di oggetti di eCommerce, cliccare per vedere gli Oggetti

E' un Oggetto Ecommerce, cliccare per nascondere gli Oggetti

E' un CONTENITORE di Tracciati, pagine base per la creazione di altre pagine, cliccare per vedere i Tracciati

E' un Tracciato, cliccare per nascondere i Tracciati



Se 📠 spostare il puntatore del mouse su 👷 per

visualizzare i comandi, se 📶 i pulsanti sono sempre visibili

Modifica la pagina: testo e immagini

Definisce il comportamento alla pressione del pulsante e lo stile della Pagina

Definisce il comportamento al clic sul Titolo e lo stile della Pagina

Definisce il comportamento al clic sull'oggetto e lo stile della Pagina

Altri dati come ad esempio le parole chiave per i motori di ricerca

Aggiunge un Pulsante Dipendente da questo Pulsante

Elimina il Pulsante

Spostare il puntatore del mouse su questo pulsante per aprire un pannello informativo relativo al pulsante. Il colore della "lente" indica l'attuale visibilità del pulsante, il simbolo sotto la lente indica che lo Stile della Pagina è cambiato rispetto alla Pagina precedente.



Va all'inizio dello schermo

Permette di inserire e modificare particolari comandi da inserire nelle Pagine detti MACRO.

Nuova Macro

Copia le proprietà di una Macro

Visualizza le Macro per Tipologia o in ordine alfabetico.









spostare il puntatore del mouse su 🙀 per



Modifica una Macro

Elimina la Macro

La Macro non si può eliminare, togliere prima la protezione

cliccando su 🛰 .

Va all'inizio dello schermo

Gestione di contributi multimediali (es. foto) e degli Slide Show. I contributi devono essere preventivamente inseriti nel sistema per poter essere utilizzati sulle pagine.

Aggiunge nuovi Contributi

- 1. Scegliere la cartella in cui inserire le immagini
- 2. Cliccare su ADD e scegliere sul proprio computer i contributi da trasferire
- 3. Cliccare su **SFOGLIA** e scegliere sul proprio computer il contributo da trasferire
- 4. Cliccare su UPLOAD
- 5. ATTENDERE fino a quando compare OK e cliccare su OK. ATTENZIONE: questa operazione è indispensabile per riconoscere i documenti inseriti.
- Nei nomi dei filmati non usare spazi o caratteri speciali
- Alcuni browser non sono in grado di riconoscere la cartella specificata, le immagini sono inserita in quella "_GENERICA_". Filmati e Documenti sono inseriti nelle Cartelle specializzate.
- Selezionare l'immagine e premere REMOVE per eliminare l'immagine dall'elenco dei file da trasferire

Trasferisce un solo contributo dal proprio computer su Internet

Sposta i contributi in una nuova cartella

Permette di modificare i nomi delle cartelle

Menu a tendina che permette di scegliere la Cartella da visualizzare

Apre/Chiude la cartella che contiene le immagini



















Lo Slide Show non si può eliminare, togliere prima la Torna all'inizio dello schermo Gestione degli Utenti registrati. Va alla pagina per la ricerca di un nominativo Permette di modificare i nomi delle 10 categorie Menu a tendina che permette di scegliere quali Utenti Utente attivo / Non attivo, cliccare per modificare Se 📶 spostare il puntatore del mouse su 😭 per visualizzare i comandi, se 🞆 i pulsanti sono sempre visibili Modifica i dati di un Utente: oltre ai dati anagrafici si definiscono le Autorizzazioni, una eventuale fotografia e l'indicazione se l'Utente può essere Moderatore di uno o più Forum (o autore di Blog) ed è l'Amministratore di tutti i Modifica le impostazioni generali di tutti i Forum o i Blog Aggiunge un Argomento ai Forum o ai Blog Se 🔝 spostare il puntatore del mouse su 😭 per

Modifica le impostazioni di un Argomento del Forum o del

Elimina un Argomento del Forum o del Blog







Statistiche di accesso al sito

Archivia alcune informazioni per velocizzare l'elaborazione

Gestione delle pagine da monitorare per le statistiche

Azzera tutti i contatori di quest'Area (non cancella le Statistiche)

Visualizza le statistiche disponibili per il giorno selezionato

Visualizza le statistiche disponibili per il mese selezionato

Visualizza le statistiche disponibili per l'anno selezionato

Grafico cartesiano, a barre, a settore, tabella di dati

Stili dei pulsanti e delle pagine: impaginazione, colori, dimensioni, eccetera.

Gestione dei Menu

Gestione dei Font aggiuntivi

Installa il font

Disinstalla il font

Visualizza una pagina di esempio

Visualizza la licenza d'utilizzo del font

Duplica / Copia e proprietà di uno stile

Visualizza gli Stili di Pulsanti disponibili

Aggiunge uno Stile

Se Menu spostare il puntatore del mouse su 🚖 per

visualizzare i comandi, se 📰 i pulsanti sono sempre visibili

Modifica le proprietà dello Stile

Elimina lo Stile

Visualizza gli Stili di Pagina disponibili

Aggiunge uno Stile










Pulsanti sempre disponibili nella barra superiore (2a riga)

	Regola la larghezza della barra di sinistra dei menu. Questa funzione è utile se i vostri pulsanti sono molto larghi.
SMART	Apre una nuova finestra con tutti i contributi multimediali. Si può tenere sempre aperta se si sceglie di non visualizzare le miniature.
्रिंग FOTO	Apre una nuova finestra con tutti i contributi multimediali. Si può tenere sempre aperta se si sceglie di non visualizzare le miniature.

Interruttori (2a riga)

PUBBL. AUTO	PUBBL. MAN	Definisce se la generazione (pubblicazione) delle pagine del sito avviene automaticamente (AUT) oppure manualmente (MAN). In caso di molte modifiche, per velocizzare il lavoro, scegliere MAN. Al termine occorre cliccare sul pulsante ampeggiante.
MENU AMPIO	MENU TENDA	Definisce se visualizzare i comandi nella barra di sinistra sempre visibili (PULS) oppure raggruppati in un menu a tendina (GRUP), in questo caso occorre spostare il puntatore del mouse su 😭 per vederli.
MINIAT SI	MINIAT NO	E' un interruttore che indica se vedere o meno le miniature nei vari menu a tendina. utile per velocizzare la presentazione delle pagine. Funziona solo con alcuni browser.
CLIPART SI	CLIPART NO	E' un interruttore che indica se vedere o meno le immagini CLIPART nei vari menu a tendina. ATTENZIONE, se si disattiva questa funzione e si salva una pagina nell'Editor che usa clipart, queste sono cancellate. Nelle News se si imposta questo interruttore su NO non è possibile modificare l'icona ma in compenso si acquista velocità.
GUIDA IN	GUIDA OUT	Apre la Guida all'interno del programma (IN) oppure in una nuova finestra del browser (OUT)

Guida (2a riga)

2 GUIDA	Richiama la Guida (l'argomento più probabile in base al contesto)
EDITOR	Richiama la Guida specifica del programma per la modifica dei testi (non sempre disponibile)
Totem 💌 CAPITOLI GUIDA	Permette di scegliere il capitolo desiderato della Guida, l'intera Guida oppure le pagine specifiche per il Sito (se previsto)
NOTE	Permette di scrivere propri appunti







Procedure guidate Facile





Procedure guidate / Aggiornamento dal sito

Le operazioni descritte qui di seguito permettono di effettuare facilmente le operazioni più comunemente usate per aggiornare il Sito. Si riferiscono a⁵:

Immagini e allegati

• Inserimento di una nuova illustrazione, un allegato o un contributo multimediale. Per essere usati questi elementi devono essere infatti preventivamente inseriti nel sito.

News

- Inserimento di una nuova Notizia. Le News, le voci di catalogo o altro si possono inserire in un "contenitore" il cui scopo è semplificare al massimo la procedura. Ciò che è inserito in un Contenitore è infatti visualizzato in una pagina sintetica (Titolo e Sommario). Cliccando sul Titolo si vede l'intera notizia. La Notizia può essere una pagina di testo e immagini o un allegato PDF, in questo caso deve essere preventivamente trasferito sul sito con il comando descritto precedentemente.
- Modifica di una Notizia
- Modifica dell'ordine di presentazione delle Notizie
- Modifica della visibilità di una notizia
- Eliminazione di una notizia

Pagine

- Modifica del contenuto di una pagina
- Modifica della visibilità di una pagina o di una notizia

Email

Inviare un'Email contenente una pagina del sito agli Utenti registrati

E' inoltre possibile aprire XTOTEM per effettuare modifiche più complete (per chi proviene dal Sito).

Le procedure guidate si possono richiamare in due modi:

- Direttamente dal proprio sito cliccando su Rando su rotati oppure su Rando posto alla base della pagina (questa funzione deve essere attivata in fase di progettazione, vedi alla fine di questo capitolo, a pagina 41)
- Direttamente da XTOTEM cliccando su 🔦



⁵ In base alle impostazioni, alcune sezioni potrebbero non essere visibili.





Attivazione della funzione di aggiornamento dal Sito

Per attivare la possibilità di effettuare gli aggiornamenti direttamente dal sito, occorre attivare questa funzione.

Cliccare su \gg OPZIONI \rightarrow Cliccare su \cong PARAMETRI \rightarrow Scegliere la scheda SITO \rightarrow Impostare la voce "E' permesso l'aggiornamento..." a Sì

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI				
	DATI DEL SITO									k
	informazioni fondamentali per la gestione del Sito								UK	\sim
			Dominio	(esempio: http:	//www.xfa	acile.it)	nttp://loca	lhost		
Cartella in letture e scrittura partendo con il carattere / (esempio: /public)										
	Tipo di installazione 🥥 Sito 🔘 Pannello Informativo							OK		
E' perme	E' permesso l'aggiornamento dal Sito aperto al pubblico (vedi anche Utenti) Sì © No									

Cliccare su OK $\rightarrow \bigoplus$ Riattivare XTOTEM $\rightarrow \oiint$ Cliccare su PUBBLICA per rigenerare le pagine del Sito

Da questo momento al piede di tutte le pagine appare un nuovo pulsante 🗮 XTOTEM oppure Kanadicia se si è effettuata l'autenticazione.





Aggiornamento dal Sito - Prima volta

Se presente⁶, cliccare su 🗮 xTOTEM al piede delle pagine del Sito, si apre:

XFA		pro
		🔮 ок
Clicca	ndo su Ok si accettano esplicitamente le norme descritte in que	sta pagina
	L'ultima pagina visitata del Sito è [PTOTEM_HOME-PAGE-361.as	p]
	Clicca qui per tornare alla pagina del Sito	
	Clicca qui per leggere la Guida specifica sugli aggiornamenti	ar Help
	Clicca qui per leggere la Guida di XTOTEM	ar Help
	Clicca qui per visitare il Sito di XFACILE	
\$	Stai utilizzando il Browser FIREFOX XTOTEM è attivo con tutte le sue funzioni.	
	XFACILE TOTEM 8.00 (0)	
	ATTIVA IL TRADUTTORE	

Inserire la propria user-id e la password, quindi cliccare su **OK**, la visualizzazione torna alla pagina del sito ma al piede di ogni pagina ora compare il pulsante **K**

⁶ La funzione deve essere attivata in fase di progettazione, vedi in fondo a questo capitolo





Per aggiornare il Sito - Facile

Dal Sito: Dopo aver eseguito quanto descritto nel paragrafo precedente, sulla pagina da modificare, cliccare su 🗮 MODIFICA

Da XTOTEM: Cliccare su

Si apre una finestra che permette la scelta dell'operazione da eseguire:



Le prime due righe si riferiscono al sistema di aiuto⁷:

Cliccare su 💴 per richiamare la Guida 🛛 Cliccare su 📄 🕑 per richiamare le Note

⁷ Se "FACILE" è richiamato da XTOTEM le prime righe non sono presenti.





Cliccare su una riga con i titoli per evidenziare i comandi relativi:

Fot Prima di poter essere utilizzate le Ne	ografie, Show e allegati wImage e gli allegati PDF devono essere trasferiti sul Sito.	-
Notizie (o più genericamente el	News lementi di un elenco) raggruppati in appositi "contenitori".	•
Pagine (diverse dalle Ne	Pagine / Pulsanti ews) richiamate direttamente dai Pulsanti sul Sito.	8
Invio di pag	Email / Newsletter jine direttamente agli Utenti registrati.	8
Strutt	Altre operazioni ura e gestione completa del Sito.	-
For Prima di poter essere utilizzate le Ne	t ografie, Show e allegati ewImage e gli allegati PDF devono essere trasferiti sul Sito.	
Scegliere la cartella di destinazione	 Le NewImage, gli allegati e i contributi multimediali saranno inseriti nella Cartella scelta La cartella attuale è: [_GENERICA_] 	0
Inserire una o più Immagini o Allegati o Contributi Multimediali.	 NewImage e contributi multimediali devono essere insrito sul Sito prima di essere utilizzate sulle Pagine. Non operativo con alcuni Browser e versioni di Flash Player 	<u></u>
Inserire una sola immagine o un Allegato o un Contributo Multimediale.	 NewImage e contributi multimediali devono essere insrito sul Sito prima di essere utilizzate sulle Pagine. Con alcuni Browser e versioni di Flash Player usare questa procedura 	<u></u>
Notizie (o più genericamente e	News Ilementi di un elenco) raggruppati in appositi "contenitori".	8
Pagine (diverse dalle N	Pagine / Pulsanti ews) richiamate direttamente dai Pulsanti sul Sito.	8
Invio di pag	Email / Newsletter jine direttamente agli Utenti registrati.	۰
Strutt	Altre operazioni ura e gestione completa del Sito.	-

O sito torna alla pagina del sito (questo pulsante è presente solo se si è attivata la funzione direttamente dal Sito).





Fotografie, Show, Allegati

Cliccare su

 Fotografie, Show e allegati

 Prima di poter essere utilizzate le NewImage e gli allegati PDF devono essere trasferiti sul Sito.

per visualizzare:

- Cartella di destinazione dei contributi multimediali
- Inserire una o più Immagini o Allegati o Contributi Multimediali.
- Inserire una sola immagine o un Allegato o un Contributo Multimediale.

Inserire una nuova immagine

Prima di poter essere utilizzate, le fotografie e gli altri contributi multimediali, fra cui filmati e allegati PDF, devono essere copiati sul Sito.

E' possibile inserire più immagini alla volta oppure una sola immagine. Alcuni Browser e alcune versioni di Flash Player non permettono l'inserimento di più immagini contemporaneamente.

E' buona norma come prima cosa scegliere in quale cartella inserire le immagini.



Più immagini









Cliccare sul pulsante "Add"

Cerca (n) Four Risorse recenti Image: Cerca (n) Desktop 01.png 01.png 02.png 03.png 04.png Computer 05 mm Of mm 06 mm Of mm 06 mm	Occuration in the	Taur		0	at 🛤 📖 🕳	
Risorse recenti Image: Computer Comput	Cerca <u>i</u> n:	l our		• •		
Desktop 01.png 02.png 03.png 04.png	Risorse recenti					
Raccolte	Desktop	01.png	02.png	03.png	04.png	
Computer	Raccolte				1	
05 ppg 06 ppg 07 ppg 08 ppg	Computer					
Us.phg Us.phg Us.phg		05.png	06.png	07.png	08.png	
Rete	Rete		"01 " "02 " "07 -			
Nome file: 01.prig 02.prig 07.prig		Nome file:	UI.png U2.png U7.p	ong		Apri

Selezionare tutte le fotografie, documenti PDF da copiare, eventualmente premendo "CTRL" sulla tastiera per evidenziare più immagini

4. GENERICA 08110064.png Add 08110065.png Nemove 08110079.png Upload 3 file(s), 4.95MB

Cliccare su "Upload" per iniziare il trasferimento (su alcuni browser è necessario cliccare due volte)

5. Attendere finché non compare il pulsante "Ok"

_ GENERICA _	
Upload completed).
Uploaded 1 files	7
ОК	

Cliccare su "Ok"





Tutte le immagini sono inserite nella cartella che è stata selezionata oppure su "_ GENERICA_"⁸. Nell'EDITOR, la sezione preposta alla scrittura delle pagine e all'inserimento in esse delle foto, le immagini inserite nella giornata in corso sono contrassegnate con la scritta "<-- OGGI".

	Inserisci/modifica immagine	
Generale Aspetto	Avanzate	ite
Generale		
URL immagine		
Lista immagini >>>		9
Descrizione immagine	spacer.gif	
Titolo	======================================	Ξ
Anteprima	Banner_START.jpg Banner_TOTEM.jpg	
	Chrysanthemum.jpg < OGGI	
	Hydrangeas 1.jpg < OGGI	
	Jellyfish.jpg < OGGI	
	Koala_1.jpg < OGGI	
	Locandina.jpg Stricciono400 inc	
	Vendita 10x21a.inn	
	======== (Animate) ==========	
	ANIMATI_20.gif	
	ANIMATI_21.gif	
	ANIMATI_22.gif	
	ANIMATI_23.git	
	ANIMATI 26.gif	-
Inserisci		-T

Singola immagine

1. Inserire una sola immagine o un Allegato o un Contributo Multimediale.

- Newlmage e contributi multimediali devono essere insrito sul Sito prima di essere utilizzate sulle Pagine.
- Con alcuni Browser e versioni di Flash Player usare questa procedura



2.	AGGIUNGE CONTRIBUTI MULTIMEDIALI NELLA CARTELLA: [GENERICA]					
	SEC	GUI	IRE SCRUPOLOSAMENTE LE ISTRUZIONI			
	Cartella: [_TOTEM_Foto]		La cartella in cui saranno inserite le nuove immagini è "GENERICA"			
	Stoplia	1	Cliccare su "Sfoglia"			
	j crogita_		Selezionare sul proprio computer l'immagine o l'allegato da trasferire			
	Invia	3	Cliccare su "Invia"			

Cliccare sul pulsante "Sfoglia"

⁸ Il nome può essere stato modificato dal Gestore





Cerca <u>i</u> n:	👢 Tour		- G	ۇ 📂 🛄▼	
Risorse recenti Desktop	01.png	02.png		04.png	
Raccolte					
Computer					
Rete	05.png	06.png	07.png	08.png	
	Nome file:	"01.png" "02.png" "07.p	ong"	-	<u>A</u> pri
	Tipo file:	Tutti i file (*.*)		•	Annulla

Selezionare una fotografia, documento PDF da copiare

4. Cliccare su "Invia" per iniziare il trasferimento

Tutte le immagini sono inserite nella cartella selezionata oppure su "_ GENERICA_"⁹. Nell'EDITOR, la sezione preposta alla scrittura delle pagine e all'inserimento in esse delle foto, le immagini inserite nella giornata in corso sono contrassegnate con la scritta "<-- OGGI".

	Inserisci/modifica immagine
Generale Aspetto A	Avanzate
Generale	
URL immagine	
Lista immagini >>>	
Descrizione immagine	spacer.gif
Titolo	=========================
Anteprima	Banner_START.jpg Banner_TOTEM.jpg
Inserisci	Chrysanthemum.jpg < OGGI Desert.jpg < OGGI Hydrangeas_1.jpg < OGGI Jellyfish.jpg < OGGI Koala_1.jpg < OGGI Locandina.jpg Striscione400.jpg Vendita 10x21a.jpg ======= (Animate) ======= ANIMATI_20.gif ANIMATI_21.gif ANIMATI_23.gif ANIMATI_23.gif ANIMATI_24.gif ANIMATI_26.gif

⁹ Il nome può essere stato modificato dal Gestore





News

Nuova Notizia

E' utile soprattutto per inserire nuove notizie in una raccolta di News.

1. News Notizie (o più genericamente elementi di un elenco) raggruppati in appositi "contenitori". 1. Scelta del "contenitore" 2. Titolo e sommario; Inserire una nuova Notizia 3. Visibilità e definizione se vedere una pagina o un in un Contenitore allegato; 4. Eventuale scrittura del testo 2. Hai selezionato Inserire una Notizia nuova in un Contenitore contenitore news ۰ Contenitore Macro La Notizia è inserita in un "Contenitore" Ξ Contenitore Slide Sl VAI 🜔 A quale Contenitore si riferisce? Contenitore Menu Contenitore Gallerie ÷

Scegliere il "contenitore" in cui inserire la notizia

3. Scrivere il Titolo e l'eventuale sommario della Notizia; scegliere un'eventuale icona e la sua larghezza; scrivere il testo della Notizia:





Hai se	lezionato			م 🔍			
Modif	icare la Notizia [NEW]		•			
Titolo all'interno di XTOTEM NEW							
	E	ventuali note					
Nela M In	La stessa Notizia si può richiamare usando fino a tre Titoli/Sommari differenti. Nela Macro"Includi Contenitore" sulla Pagina che richiama i Titoli occorre indicare il "Set" da utilizzare. In XTOTEM> Opzioni> Parametri> News si definiscono i Set da usare effettivamente. (*) Lasciare il TITOLO in bianco per NON inserire la Notizia in quel Set.						
		Titolo (*)					
Set 1	Titolo e sommario	Sommario					
		Paginazione	Normale (Titolo con Link e Sommario)				
		Icona	(Clipart) - CLIPART_49.png				
	Larç	ghezza Icona	30 v px]			
			RSS	l			
Usa la Notizia per l'RSS			NON inserire questa Notizia	_			
Data di pubblicazione (gg/mm/aaaa)			facoltativo				
Categoria per aggregatori RSS							
	Collegament	o alla notizia					
Questa pagina predispone la Notizia, per generare effettivamente l'RSS entrare in XTOTEM> Pagine> RS							

Le prime due righe permettono di scrivere il titolo che sarà visibile in XTOTEM (ma non sul Sito) e un eventuale commento.

Si possono scrivere 3 titoli e sommari per la notizia (Nella figura è visibile solo il "Set 1"). La pagina visualizzerà uno dei tre Titoli (e relativo sommario) in base a quanto scelto in fase di progettazione. Questa possibilità è molto utile quando, ad esempio, si desidera inserire un documento PDF da visualizzare su tre pagine con lingue diverse e si vuole tradurre il Titolo e il sommario. Se non si scrive il Titolo, la notizia sarà ignorata.

Le indicazioni "Set 1", "Set 2" e "Set 3" si possono impostare in $X \rightarrow Z$ nella scheda NEWS. Se si lasciano in bianco le relative sezioni non saranno visualizzate. PRESTARE ATTENZIONE.

E' possibile scegliere un'immagine da utilizzare come icona a sinistra del titolo e la sua larghezza. Se programmato correttamente queste informazioni compaiono automaticamente.

L'ultima parte indica se la Notizia dovrà essere inserita fra quelle dell'RSS - Really Simple
Syndication. Le impostazioni si possono definire in 🔀 $ ightarrow$ mella scheda RSS; la
generazione effettiva del documento si effettua in $\left[\!$
Compilare i dati e proseguire





4. E' presentata la seconda parte dei dati, relativa al Comportamento e alla visualizzazione:



Indicare cosa visualizzare quando si clicca sul titolo della Notizia: "Questa stessa pagina" visualizzerà il contenuto che si scriverà sulla pagina, "Il documento PDF..." visualizzerà invece il documento che si dovrà scegliere nella casella sottostante, "La pagina esterna al sito..." collegherà un altro sito, da indicare nella casella corrispondente. Si può inoltre scegliere una qualsiasi pagina del proprio sito.

Nell'ultima parte indicare se la Notizia deve essere visibile e le date entro cui visualizzarla oppure se è riservata a particolari categorie di Utenti registrati.

Compilare i dati e proseguire.

5. La sezione seguente compare solo se si è scelto di richiamare una pagina di testo e permette di scrivere la Notizia:

ANNULLA	Testo sul Pulsante (se Notizia: Argomento in XTOTEM) NEW	
~ ●	Testo in posizione fissa sulla pagina {TIT}	(1)
	Note	
	🖬 🚭 🔩 AA 🕼 X 🖬 🖄 📾 📾 🤲 🔍 😫 🤹 👾 🦉 💆 🗮 🛛 🙂 ன 🖓 📟 🚺	
	Paragrafo 🔻 Carattere 🔻 Dimensioni 🔹 🖪 🖌 🗓 499 X, X ^a 🗐 🖉 🚍 🗮 🖂 🚍 🐺 🚝	
Continua	🕸 🗹 🖃 🕂 🖏 🚽 🦮 🕂 🕊 🚟 🛄 🖏 🖏 to 🛕 - A 💇 - 🖤 📿 🛷 💷	
O Termina		
🖉 ОК		
	Percorso: p	//



Modifica di una Notizia

E' utile soprattutto per inserire nuove notizie in una raccolta di News.



Scegliere il "contenitore" in cui è la notizia e proseguire.

3.	Hai selezionato							
	Modificare una Notizia presente nel Contenitore [contenitore news]							
		Sito da sfogliare						
	A quale Notizia si riferisce?	Smartphone Presentazione USB Interruttori Rilasciato XT6 Nuovi slide show Rilasciato xTOTEM	<u>va</u> 💽					
		Blog						

Scegliere la notizia da modificare e proseguire.





Hai sel	lezionato			💐 🗨		
Modificare la Notizia [Sito da sfogliare]						
	Titolo all'intern	o di XTOTEM	Sito da sfogliare			
	Ev	ventuali note		_		
Nela Macro"Includi Contenitore" sulla P In XTOTEM> Opzioni> Param (*) Lasciare il TITOLO			Pagina che richiama i Titoli occorre indicare il "Set" da utilizzare. netri> News si definiscono i Set da usare effettivamente. in bianco per NON inserire la Notizia in quel Set. Sito da sfogliare			
Set 1	Titolo e sommario	Sommario	Un semplice pulsante permette di leggere il Sito pagina dopo pagina	-		
		Paginazione	Normale (Titolo con Link e Sommario)			
		Icona	(Clipart) - CLIPART_49.png			
Larghezza Icona		hezza Icona	30 x px			
Usa la Notizia per l'RSS Data di pubblicazione (gg/mm/aaaa)			RSS	ļ		
			NON inserire questa Notizia	-		
			facoltativo	_		
	Categoria per agg	regatori RSS				
	Collegament	o alla notizia				
Questa	a pagina predispone	la Notizia, p	er generare effettivamente l'RSS entrare in XTOTEM> Pagine	> RSS		

Modificare i dati come descritto nel paragrafo precedente e proseguire.

5. E' presentata la seconda parte dei dati, relativa al Comportamento e alla visualizzazione:

Hai selezionato			K 🔍
Modificare la Notizia [Sito da sfogliare]			
Azione al cli	c su	l Titolo della Notizia	
Il Titolo richiama: questa Pagina, un'altra Pagina, un Documento PDF, un Sito	6	(QUESTA PAGINA)	
OPPURE il documento PDF	ン	(Nessun documento PDF)	
OPPURE una pagina esterna al sito (es. http://www.xfacile.it)	сə		
Destinazione		 Apri in questa finestra Apri in una NUOVA finestra 	
Visib	ilità	della Notizia	
Visibile	٩	Visibile	
	٩	🔿 Nascosto (NON visibile)	
Visibili colo entre la data (ag/mm/agaza)		da 06/12/2012	
	-		
Visibili solo entro le date (gg/ilili/aaaa)		a 15/10/2022	

Modificare i dati e proseguire.

6. La sezione seguente compare solo se si è scelto di richiamare una pagina di testo e permette di scrivere la Notizia:





	Testo sul Pulsante (se Notizia: Argomento in XTOTEM) Sito da sfogliare	
	Testo in posizione fissa sulla pagina {TIT} Sito da sfogliare (1)	
	Note	
	🖬 🖻 😋 🗛 🍇 🗶 📾 🛍 🤲 🤲 😢 🕽 🐲 🚿 💆 🗮 Ω 🙂 ன 🐨 📲	
	Formato 🔹 Carattere 🔹 Dimensioni 🔹 🖪 🖌 🗓 🗚 🖞 🕸 🗶 🗶 🗶 🛣 🗮 🧮 🗮 🗮	
Continua	🔯 🖪 🖃 🖓 😓 🖓 🐂 🖓 🗐 🗒 🏥 🖬 🛄 🗛 ta 🗛 - A 💇 - 🌮 📿 🝼 📖 🔲	
Termina	E' ora possibile "sfogliare" il Sito pagina dopo pagina cliccando semplicemente su un pulsante presente su tutte le pagine (in questo Sito è posto su destro).	ul bordo
🖉 ок	Anche in questo caso sono possibili numerose personalizzazioni:	
	Aspetto del pulsante Posizione orizzontale	
	 Posizione verticale Sequenza delle pagine (solo quelle che si vogliono) 	
	{BAK 1 Eventuale commento }	
	Percorso:	11.
Per salvar	re il testo e continuare le modifiche scegliere 🔘 Continua Continua e cliccare su 🗹 C	<mark>ж</mark> ; al
termine s	scegliere Continua Termina e cliccare su COK	

Riordinare le Notizie

1.	Riordinare una Notizia	 Scelta del "contenitore" Scelta della Notizia Scelta se spostarla PRIMA o DOPO un'altra Notizia 	
2.	Hai selezionato Riordinare una Notizia		
	La Notizia è inserita in un "Contenitore" A quale Contenitore si riferisce?	Contenitore Nacro Contenitore Slide Show Contenitore Menu Contenitore Gallerie	u 🕑

Scegliere il "contenitore" in cui è inserita la Notizia e proseguire.





3. Hai selezionato Riordinare una Notizia presente nel Contenitore [contenitore news] --- NEW ---. Sito da sfogliare Smartphone Presentazione USB Interruttori VAI 🜔 A quale Notizia si riferisce? Rilasciato XT6 Nuovi slide show 2 Rilasciato xTOTEM Blog ÷

Scegliere la Notizia da spostare e proseguire.

4.	Hai selezionato			ج 🗨
	Riordinare la Notizia [Sito da sfogliare]			
	Sposta [Sito da sfogliare]	Dopo 🔻		
	Questa Notizia	NEW *** Sito da sfogliare Smartphone Presentazione USB Interruttori Rilasciato XT6 Nuovi slide show Rilasciato xT0TEM Blog	*	

Scegliere se spostare Prima o Dopo e la Pagina di riferimento e proseguire.



11



Modificare la visibilità di una Notizia

1.	Modifica la visibilità di una Notizia	1. S 2. S 3. S	celta del "contenitore" celta della Notizia celta della Visibilità		
2.	Hai selezionato				🔍 🗨
	Modifica la visibilità di una Notizia				
			contenitore news		
	La Notizia è inserita in un "Contenitore"		Contenitore Macro Contenitore Slide Show	Ξ	VAI 🕟
	A quale Contenitore si riferisce?		Contenitore Menu Contenitore Gallerie	Ŧ	<u></u> }

Scegliere il "contenitore" in cui è inserita la Notizia e proseguire.

3. Hai selezionato	Hai selezionato				
Modifica la visibilità di una Notizia dal Conte	nitore [contenitore news]				
	Sito da sfogliare				
A quale Notizia si riferisce?	Smartphone Presentazione USB Interruttori Rilasciato XT6 Nuovi slide show Rilasciato xTOTEM Blog	VAI 🕑			

Scegliere la Notizia e proseguire.

4.	Hai selezionato						
	Modificare la Visibilità della Notizia [Sito d	la si	fogliare]				
	Visibil	lità	della Notizia				
	Visibila	٩	 Visibile 				
	VISIDILE	٩	🔘 Nascosto (NON visibile)				
	Visibili sele estre la data (ag/ma/agaz)		da 06/12/2012				
	visibili solo entro le date (gg/mm/aaaa)		a 15/10/2022	6			
	Visibile solo a	8	TUTTI 🗨questi Utenti registrati				

Modificare la visibilità ed eventualmente le dati in cui la pagina è visibile e proseguire.

Eliminare una Notizia



XFACILE / XTOTEM Pagina 57



- 1. Eliminare una Notizia (Notizia, voce di catalogo, eccetera)
- 1. Scelta del "contenitore"
- 2. Scelta della Notizia
- 3. Conferma della cancellazione.



2.	Hai selezionato			& €
	Eliminare una Notizia			
		contenitore news	A	
	La Notizia è inserita in un "Contenitore"	Contenitore Macro Contenitore Slide Show	Ξ	
	A quale Contenitore si riferisce?	Contenitore Menu Contenitore Gallerie	.	L3

Scegliere il "contenitore" in cui è inserita la Notizia da eliminare e proseguire.

3.	Hai selezionato								
	Eliminare una Notizia dal Contenitore [contenitor	e news]							
	A quale Notizia si riferisce?	NEW Sito da sfogliare Smartphone Presentazione USB Interruttori Rilasciato XT6 Nuovi slide show Rilasciato xTOTEM Blog	•		VAI D				

Scegliere la Notizia da eliminare e proseguire.



Confermare l'eliminazione e proseguire.





Pagine e pulsanti

Modificare il contenuto di una pagina

1.	Notizie (o più g	enericamente elem	News nenti di un elenco) raggruppati	in appositi "conter	nitori".
	Pagine (diverse dalle News	Pagine / Pulsanti s) richiamate direttamente dai l	Pulsanti sul Sito.	۵
	Modificare il contenuto di una	Pagina	1. Scelta della Pagina 2. Modifica del testo		
2.	Hai selezionato				* •
	Modifica il contenuto di una Pa	agina			
		HOME PAGE - Come è org - Novità - Assistenza - Collaboraz - Privacy poi SITI E PORTA	ganizzato il sito (NON visibile) ioni licy ALI	E	
	Quale Pagina modificare?	 Cos'è e co A chi si rivo Per utenti p Virtual Tou Macro Slide show Alcune inst Documenta Ecommerco Forum e Bl Area riserv PAGINA RI PANNELLI IN 	me funziona Ige iù tecnici r / Tutorial allazioni azione e og ata SERVATA FORMATIVI		Avant

Scegliere la pagina da modificare (è automaticamente proposta la pagina di provenienza dal Sito) e proseguire.







Si apre l'editor che permette di modificare il testo della pagina.

Per salvare il testo e continuare le modifiche scegliere Continua Continua termine scegliere Continua e cliccare su COK; al



L.



Modificare la visibilità di una pagina

Modificare la visibilità di una Pa	gina/Pulsante	1. Scelta della Pagina 2. Scelta della Visibilità		F
	1.5			
Hai selezionato				* 3
Modifica la visibilità della Pagin	a			
	- Come è o - Novità - Assistenz - Collabora - Privacy p SITLE POR1	⊏ organizzato il sito (NON visibile) na azioni olicy FALI	I	
Quale Pagina modificare?		ome funziona rolge più tecnici ur / Tutorial w stallazioni itazione rce Blog rvata RISERVATA		<u>va</u> C

Scegliere la pagina (è automaticamente proposta la pagina di provenienza dal Sito) e proseguire.

3.	Hai selezionato		R (
	Modifica la visibilità della P	agina [Cos'è e come funziona]	
		💿 💿 Visibile	
	Vicibila	O NON visibile	
	VISIDIle	Contenitore News (sconsigliato)	
		Contenitore eCommerce (sconsigliato)	L <u>Ç.</u>
	In hace alle Date	29/11/2010	
		07/10/2020	





Modificare la visibilità ed eventualmente le dati in cui la pagina è visibile e proseguire.





Email

Inviare un'Email

Tutte le pagine possono essere inviate tramite Email agli Utenti registrati.

1.	Inv	io di	pagine	Email / I direttam	Newsl ente a	letter agli Utenti registrati.	
	Invia Email			1. Sci 2. Co 3. Inv	elta de ntrollo vio del	ella Pagina, dello Stile e degli Utenti o Il'email di prova e delle email effettive.	
2.		5		EN	IAIL		
	Pagina da inviare come Email Una sola scelta		Una s	Stile sola scelta	a (1)	Tipologia di Utenti cui inviare l'ema Anche più scelte (Ctrl+Clic)	1
	 HOME PAGE Come è organizzato il sito Novità Assistenza Collaborazioni Privacy policy SITI E PORTALI Cos'è e come funziona A chi si rivolge Per utenti più tecnici Virtual Tour / Tutorial Macro Slide show Alcune installazioni Documentazione Ecommerce Forum e Blog Area riservata PAGINA RISERVATA PANNELLI INFORMATIVI 			@email ▲	*	•TUTTI •Registrati • •Utente tipo 4 •xTOTEM •Utente tipo 6 •Utente tipo 7 •Utente tipo 8 •Utente tipo 9 • • • • • • • • • • • • •	

Scegliere la pagina da spedire, lo Stile¹⁰ che si vuole dare all'Email e le categorie di Utenti a cui inviare il messaggio e proseguire.

3. E' presentata un'anteprima del messaggio e i dati riassuntivi.

¹⁰ Lo stile è definito in fase di progettazione, il suo nome deve iniziare con @







4. E' possibile a questo punto inviare un'Email di prova oppure effettuare l'intero invio.

INVIO EMAIL										
Invia una email di prova a	info@xfacile.it	PROVA VAI 🕑								
Invia le Email effettive	1 Email da inviare (quelle delle Tipologie di Utenti selezionate)	EFFETTIVE VAI 🕑								

Cliccare su VAI 🕑 appropriato.

Se si sceglie EFFETTIVE, la procedura può essere molto lenta, attendere un messaggio di conferma.



Se per qualsiasi motivo l'invio si interrompe, al prossimo accesso a xTOTEM un apposito





segnale lampeggiante nella barra superiore avvisa dell'anomalia: $\bigcirc \rightarrow \bowtie$. Per proseguire con l'invio oppure annullare la spedizione cliccare su \bowtie .

EMAIL						
Alcune email non sono state spedite						
Continua la spedizione precedente	2					
Annulla la spedizione precedente	2					

E' possibile a questo punto continuare la spedizione precedente oppure annullarla. Cliccare su 🔯 per proseguire l'invio, oppure su 🔯 per annullare l'invio.





Avviare XTOTEM

Questo pulsante è visibile solo se si proviene dal Sito.

1.	Altre operazioni Struttura e gestione completa del Sito.						
	Vai a XTOTEM	Effettua TUTTE le modifiche al Sito	XTOTEM				

2. E' richiamata in una nuova finestra la pagina iniziale di XTOTEM per effettuare modifiche più complete. La finestra di partenza torna alla pagina del Sito.







Pagine e Pulsanti







Pagine e Pulsanti

Con questo comando si gestiscono le pagine e i pulsanti nell'Area selezionata. Ad ogni Pulsante corrisponde normalmente una Pagina.

Pulsanti Principali e Pulsanti Dipendenti

In XTOTEM la gerarchia dei Pulsanti è la seguente:

- Aree, ad esempio lingue oppure linee di prodotto
- Pulsanti Principali, sempre visibili¹¹ sulle pagine
- Pulsanti Dipendenti, visibili solo dopo aver premuto sul proprio Pulsante Principale
- Contenitori, non visibili ma possono contenere News o oggetti di eCommerce

Barra superiore

				1					2										
🖹 🗶	ote <u>m</u>	Tot	em (pr	edefinito AREA	o)	•	ACCERT	FACILE F		FOTO S		NTI FOR	stat	IST. STIL	ONI EXTR	ривв) 🗟 IL SITO		
COLONNA	PAGINE	PULS.	B SPO STA		RSS	Solution Timer	SMART		SMA		PUBBL AUTO			CLIPART SI			Pagine e Pulsa CAPITOLI DEL	nti -	
	2	3	4	5	6	7	8	9								10			

I Comandi di questa sezione sono:

- 1. Scelta dell'Area su cui operare
- 2. Scelta delle funzioni PAGINE E PULSANTI
- 3. Inserisce ed elimina Pagine/Pulsanti Principali
- 4. Sposta i pulsanti e copia i Pulsanti Dipendenti
- 5. Cerca Pagine e Pulsanti
- 6. Genera le notizie RSS¹²
- 7. Gestione del temporizzatore (timer)
- 8. Gestione delle impaginazioni alternative per gli Smartphone
- 9. Invio delle pagine tramite email
- 10. Guida specifica dell'EDITOR

Barra laterale

In testa all'elenco dei Pulsanti è visualizzato



Permette di vedere tutti i pulsanti o solo alcune tipologie come i Contenitori. Le scelte sono:

- Tutto, visualizza tutti i pulsanti
- Pulsanti/Pagine, visualizza i Pulsanti ma non i Contenitori
- Contenitori, visualizza i soli Contenitori
- News e altro, visualizza i Contenitori di News, di cataloghi e altri contenitori

¹¹ In realtà possono essere resi invisibili da appositi comandi o da "date di embargo"

¹² RSS (Really Simple Syndication) e forse il piu diffuso sistema per la distribuzione di contenuti usato sul WEB.





- eCommerce, visualizza i Contenitori di oggetti eCommerce •
- Tracciati, visualizza i Contenitori di Tracciati
- Pagine Principali, presenta un elenco di Pagine Principali e di Contenitori scegliendo i quali si vede il solo pulsante Principale e tutti i suoi Dipendenti





Comandi raggruppati HOME PAGE Testo e immagini Comportamento / Aspetto Altri dati Nuovo Pulsante Dipendente A chi si rivolge \bigcirc i 11

Visualizzazione estesa / Comandi visibili. Pulsanti Visualizzazione compatta / Comandi raggruppati. sempre visibili

Pulsanti visibili, in un menu a tendina, quando il puntatore del mouse è posizionato su 😭

La parte centrale elenca i nomi dei pulsanti oppure il nome dato alla Notizia o all'oggetto di eCommerce. Sono presenti pulsanti operativi ed eventuali altre informazioni:



La pressione del pulsante provoca la visualizzazione della Pagina stessa del Pulsante.

La pressione del pulsante provoca la visualizzazione di un'altra Pagina del Sito.

La pressione del pulsante provoca la visualizzazione di un documento PDF.

La pressione del pulsante provoca la visualizzazione di un documento che si trova su un altro Sito.

Informazioni







Spostando il puntatore del mouse sopra 🔍, si apre un riquadro con un riassunto delle Proprietà del Pulsante. Cliccare con il pulsante di destra per bloccare la finestra, cliccare fuori dalla finestra per nasconderla.

5 6

Il pulsante 🔍 può assumere le seguenti forme 🔍 🔍 🔍 🥵

- 1 2 3 4 1. Pulsante (pagina, notizia, oggetto) VISIBILE sul sito
- 2. Pulsante (pagina, notizia, oggetto) NON VISIBILE sul sito
- 3. Contenitore NON VISIBILE sul sito ma inseribile in altre pagine
- 4. Pulsante (pagina, notizia, oggetto) VISIBILE sul sito; è cambiato lo Stile d'impaginazione rispetto alla Pagina precedente
- 5. Pulsante (pagina, notizia, oggetto) NON VISIBILE sul sito; è cambiato lo Stile d'impaginazione rispetto alla Pagina precedente
- 6. Contenitore NON VISIBILE sul sito ma inseribile in altre pagine; è cambiato lo Stile d'impaginazione rispetto alla Pagina precedente

Le informazioni nella finestrella sono:

*TOTEM	╼╤	Pulsante Principale / Principale con Pulsanti Dipendenti / Dipendente
Stile Impaginazione: [_TOTEM] [Menu: _TOTEM-H] (12)	N	Stile Pagina (ogni Stile può essere contrassegnato da un colore diverso)
☐ _TOTEM Visibilità Visibile	Г _{XX}	Stile e identificativo del Menu in cui è inserito il Pulsante (ogni Menu può avere un colore diverso)
Image: dal 29/11/2010 al 07/10/2020 Statistiche Image: dal 29/11/2010 al 24/05/2011 Image: dal 29/11/2010 al 24/05/2011	\$\$0	Visibilità del Pulsante in navigazione manuale: Visibile / Non visibile / Contenitore (Non visibile ma inseribile in altre pagine, ad esempio contenitore di notizie)
Manuale: No Control Automatico: No Clic fuori da qui per nascondere	1	Visibilità durante la visualizzazione manuale e nella visualizzazione automatica in base alle date
	CATEGORIA	Visibilità riservata ad una categoria di utenti
	2	La pagina è prevista per l'inserimento nell'RSS
		Statistiche. Pagina monitorata per il contatore Clic e/o inserita nel rilevamento statistico
	80	Tempo di permanenza della pagina prima del cambio automatico: navigazione Manuale. / Pagina fissa.
	9 9 95	Tempo di permanenza della pagina prima del cambio automatico: navigazione Automatica. / Pagina fissa.

Visualizzazione manuale e automatica

I normali siti cambiano pagina solo alla pressione di un tasto (visualizzazione manuale), con





XFACILE è possibile definire anche un tempo di permanenza della pagina sullo schermo, trascorso il quale è richiamata automaticamente la pagina successiva (visualizzazione automatica). Questa funzione, detta Timer, è utile soprattutto per i Pannelli Informativi.

Date di embargo

Ogni Pulsante può essere reso invisibile con un comando oppure definendo delle date in cui è visibile. La visualizzazione dei pulsanti, e delle relative pagine, è quindi:

Situazione	Nella visualizzazione manuale	Nella visualizzazione automatica(funzione Timer)
۵ 🖸	Visibile	Visibile
۵ 🍳	NON visibile	Visibile
Q 👖	NON visibile	NON visibile
۵ 🍳	NON visibile	NON visibile





Operatività

Inserimento o eliminazione di un Pulsante Principale

Sono disponibili fino a 30¹³ Pulsanti Principali per ogni Area.

- Cliccare su 😳
- Nella parte destra compaiono i Pulsanti Principali disponibili, con fondo verde quelli utilizzati, con fondo rosa quelli ancora da utilizzare:

PP 16	Contenitore testi scorrevoli	×
PP 17		÷
PP 18		_

- Per inserire un nuovo Pulsante cliccare su 🛟 in corrispondenza di un Pulsanti disponibile
- Nella parte superiore della pagina compare:

Utilizza un nuovo Pulsante Principale		
Pulsante Principale da utilizzare	PP 17	
Testo sul Pulsante	PP 17	
Stile della Pagina	@email 💌	
Menu in cui è inserito i pulsante	(modificare nella finestra dei Pulsanti)	
Stile del Pulsante		
Q	Visibile	
Q	🔘 NON visibile	OK
Tipo (normale o contenitore)	Contenitore News	
	Contenitore eCommerce	
	Contenitore Tracciati (contenuto di nuove pagine)	
Crea la pagina con il Tracciato	PAGINA VUOTA 🔻	

- Scrivere il testo che comparirà sul Pulsante
- Scegliere lo Stile da assegnare alla Pagina
- Scegliere lo Stile da assegnare al Pulsante
- Indicare il tipo di pulsante
- Scegliere il tracciato (modello) da usare come base per la pagina
- Cliccare su 🦉
- Il nuovo Pulsante è inserito nell'elenco a sinistra del video.
- Per eliminare un Pulsante cliccare su 🐹 in corrispondenza del Pulsante da eliminare
- Nella parte superiore della pagina compare:

¹³ E' possibile richiedere l'incremento di questo numero







- Cliccare su 🗱 per completare l'operazione
- Cliccare su qualsiasi altro pulsante per annullarla
- Il Pulsante, e la relativa Pagina, sono eliminati






Inserimento o eliminazione di un Pulsante Dipendente

Non c'è virtualmente limite al numero di Pulsanti Dipendenti. Per Pulsante Dipendente s'intende:

- Un Pulsante sul Sito visibile solo dopo aver cliccato sul relativo Pulsante Principale
- Una Notizia inserita in un Contenitore di News
- Un Oggetto inserito in un Contenitore di Ecommerce
- Un Tracciato inserito in un Contenitore di Tracciati
- Per inserire un Pulsante Dipendente cliccare su

	Q	Ŷ
Ď	۱	,
Come è organizzato il sito	Qį	Ŷ
A	A 0	

E' creato un nuovo pulsante denominato "__NEW__"

		i t
	ø	😔 妃 🔶
合 NEW		Qį 🗘
6	ø	🧐 妃 😫
Come è organizzato il sito	5	Qi 🗘
	~	🦚 🗗 \leftrightarrow

- Agire come descritto in seguito per modificare testo e proprietà
- Per eliminare un Pulsante Dipendente cliccare su in corrispondenza del Pulsante
 Dipendente da eliminare e
- Compare il messaggio



- Cliccare su Ok per completare l'operazione
- Cliccare su ANNULLA per annullarla

Modifica di Pulsanti e Pagine (Principali e Dipendenti)





Testo e immagini

Cliccare su <i> i</i> Si apre:	
EDIT	DR DI TESTO
Testo sul Pulsante HOME PA	GE (1)
Testo in posizione fissa sulla pagina {TIT}	(2)
Note	
Image: Second	Image: Second

Lo strumento di elaborazione del testo descritto in dettaglio nel capitolo "Editor di testo".

Comportamento e Stile – Pagine Principali e Dipendenti - Contenitori

Il pulsante è visibile solo se tratta di una Pagina normale. Cliccare su 🧐. Si apre:

	COMPORTAMENTO E ASPETTO						
	Testo sul Pulsante	Novità		(1)			
	Note						
		PULSANTE DIPEND	ENTE				
	Questo Pulsante dipende da	🔁 HOME PAGE 💽					
	🦊 🤮 AZIONI AL CLIC SUL PULSANTE		Pagina nel sito				
OK	📐 STILE						
	🌾 🔍 TIPO E VISIBILITA' DEL PULSAN	ite <u>Q</u>	Visibile dal 29/11/2010 al 0	07/10/2020			

Cliccare sulla riga scura per aprire / chiudere la scheda¹⁴.

Le informazioni contenute sulla pagina sono:

Nel caso di Pulsanti Dipendenti (non presente se si tratta di un Pulsante Principale):

PUL SANTE DIPENDENTE				
Questo Pulsante dipende da	₹_	xTOTEM	•	

¹⁴ E' possibile definire quali schede sono aperte all'avvio cliccando su OPZIONI → PARAMETRI → SCHEDE





E' possibile scegliere un altro Pulsante Principale da cui dipende.

Azione al clic sul Pulsante: quale pagina compare quando il navigatore clicca sul Pulsante

🦊 🧁 AZIONI AL CLIC SUL PULSANTE	Pagina nel sito
Questo pulsante richiama la Pagina	🔄 (QUESTA PAGINA)
OPPURE il documento PDF	→ (Nessun documento PDF)
OPPURE una pagina esterna al sito (es. http://www.xfacile.it)	
Destinazione	 Apri in questa finestra Apri in una NUOVA finestra

- Questo pulsante richiama la pagina: scegliere fra
 - (Questa pagina): è visualizzata la pagina correlata al pulsante stesso
 - (Il documento PDF indicato di seguito): al posto della pagina è visualizzato il documento scelto nella riga successiva
 - (La pagina esterna al sito indicata di seguito): al posto della pagina è visualizzato il sito il cui indirizzo è scritto nell'apposita riga
 - Pagine del sito
- OPPURE il documento PDF: Se in "Questo pulsante richiama la pagina" si sceglie "Il documento PDF indicato di seguito", qui si deve scegliere quale documento visualizzare
- OPPURE una pagina esterna al sito: e in "Questo pulsante richiama la pagina" si sceglie "La pagina esterna al sito indicata di seguito", qui si deve scrivere l'indirizzo della pagina da visualizzare. L'indirizzo deve essere completo, come ad esempio http://www.xfacile.it
- Destinazione: scegliere se la nuova pagina deve sostituire quella presente o si deve aprire in una nuova finestra del browser

Stile:

<i>4</i> STILE			
Stile della Pagina		XTOTEM_pro	 (salva automaticamente)
Menu in cui è inserito il Pulsante	13	[13]_TOTEM-V	
Stile del Pulsante	2	_TOTEM	

- Stile della Pagina: scegliere lo stile grafico che deve avere la Pagina (vedi anche Capitolo STILI). Modificando questo dato la pagina è salvata automaticamente e i dati sottostanti cambiano in funzione della scelta effettuata.
- Menu in cui è inserito il Pulsante: indica la posizione del pulsante nei vari Menu (i menu cambiano in base alla scelta effettuata nella riga precedente) (vedi anche Capitolo STILI)
- Stile del Pulsante: scegliere l'aspetto grafico del Pulsante (vedi anche Capitolo STILI)

Tipo e Visibilità del pulsante:





🕇 🤶 .	TIPO E VISIBILITA' DEL F	PULSA	NTE Q Visibile dal 29/11/2010 al 07/10/2020
	Dulaanti	٩	Pulsante Visibile
	Pulsanu	٩	🔘 Pulsante Nascosto (NON visibile)
Тіро		Ê	🔘 Contenitore di News
	Contenitori		🔘 Contenitore di Oggetti eCommerce
			🔘 Contenitore di Tracciati (pagine base per la creazione di nuove pagine)
	-1611		da 29/11/2010 🔲
VI	sidili solo entro le date		a 07/10/2020
	Visibile solo a	8	TUTTI 🗨questi Utenti registrati

- Tipo (normale o Contenitore)
- Pulsante Visibile per tutti durante la navigazione manuale.
- Pulsante nascosto (NON visibile) durante la navigazione manuale. Passa automaticamente alla pagina successiva definita nella visualizzazione con Timer.
- Contenitore di News, la pagina non è visibile ma può contenere pagine Dipendenti. Questa pagina è inseribile in altre pagine visibili che mostreranno i titoli delle pagine Dipendenti. Usata per le News e i Cataloghi.
- Contenitore di Oggetti di eCommerce, come per Contenitore di News ma usata per gli oggetti di commercio elettronico.
- Contenitore di Tracciati, come per Contenitore di News ma usata per pagine che servono come base per le nuove pagine. Può essere essa stessa un Tracciato.
 - Visibile entro le date: il pulsante è visibile solo se ci si trova entro le date indicate. Le date devono essere nella forma GG/MM/AAAA
 - Visibile solo a: si può condizionare la visibilità di un pulsante al fatto che un utente sia registrato in una determinata categoria di utenti, e che abbia effettuato l'autenticazione

In sintesi:

Situazione	Nella visualizzazione manuale	Nella visualizzazione automatica(funzione Timer)
۵ 🔍	Visibile	Visibile
🔍 🗖	NON visibile	Visibile
🔍 🗖	NON visibile	NON visibile
۵ 🔍	NON visibile	NON visibile





Notizia e comportamento e Stile – News

Il pulsante è visibile solo se tratta di una Notizia. Cliccare su NOTIZIA E COMPORTAMENTO Nome in XTOTEM Sito da sfogliare (1) Note • Questo Pulsante dipende da 🔁 contenitore news 🔍 Ok TITOLO E SOMMARIO (1) 🖪 ICONA O IMMAGINE (può impiegare molto tempo ा lcona o immagine 👙 AZIONI AL CLIC SUL TITOLO 루 Pagina nel sito VISIBILITA' DELLA NOTIZIA Visibile dal 06/12/2012 al 15/10/2022 NOTIZIE RSS Non inserito in RSS (1) La stessa Notizia si può richiamare usando fino a tre Titoli/Sommari differenti. Nela Macro"Includi Contenitore" sulla Pagina che richiama i Titoli occorre indicare il "Set" da utilizzare. Ø In XTOTEM --> Opzioni --> Parametri --> News si definiscono i Set da usare effettivamente. (2) Lasciare il TITOLO in bianco per NON inserire la Notizia in quel Set. Si possono usare i seguenti caratteri speciali nbsp; (compresa punteggiatura) per forzare uno spazio •
br> per forzare un ritorno a capo • testo per indicare il grassetto <u> testo </u> per indicare la sottolineatura <i> testo </i> per indicare il corsivo Esempio: testo normale <i>testo grassetto e corsivo</i> testo normale http://localhost/public/ PTOTEM Sito-da-sfogliare-870.asp?idPP=1176&idPulsante=870

Cliccare sulla riga scura per aprire / chiudere la scheda¹⁵.

Le informazioni contenute sulla pagina sono:

Nome in XTOTEM	Sito da sfogliare	(1)
Note		
Questo Pulsante dipende da	Contenitore news	

E' possibile scegliere un altro Contenitore da cui dipende.

¹⁵ E' possibile definire quali schede sono aperte all'avvio cliccando su OPZIONI \rightarrow PARAMETRI \rightarrow SCHEDE





Titolo e sommario

🌲 🗜	TITOLO E SOMMARIO (1)		Ok Ok
		Titolo (2)	Sito da sfogliare
Set 1	Titolo e sommario	Sommario	Un semplice pulsante permette di leggere il Sito pagina dopo pagina
		Paginazione	Normale (Titolo con Link e Sommario)
		Titolo (2)	
Set 2	Occhiello e Titolo	Sommario	
		Paginazione	Normale (Titolo con Link e Sommario)

La stessa notizia può essere inserita in varie pagine utilizzando tre titoli e sommari differenti (ad esempio lo stesso documento PDF in pagine con lingue differenti. Basta compilare le prime tre righe (Set1, Set2 e Set3 non presente in questo esempio). La MACRO che richiama il contenitore nel quale è inserita la notizia prevede l'indicazione se usare la 1^, la 2^ o la 3^ riga. ({INC|389| 1,999|(Set:1/2/3, N° Max) contenitore news})

Se una notizia si vuole escludere da una dei tre richiami, basta lasciare la riga del titolo relativa in bianco.

- Titolo e Sommario: inserire una breve descrizione della notizia ad esempio in tre lingue differenti.
- Comportamento: è possibile scegliere se la notizia deve essere divisa dalla successiva da una riga o da una doppia interlinea.
- Eventuale Icona: scegliere un'immagine che comparirà a sinistra del titolo della notizia (se il browser lo consente, nel menu a tendina sono visibili le miniature delle immagini)
- Larghezza colonna per l'Icona: scegliere la larghezza

Se non è indicato un Titolo, la pagina è ignorata.

E' possibile che non siano presenti le tre possibilità, dipende da come si è impostato in 💥 ightarrow

 \rightarrow NEWS





Dopo aver modificato questi dati occorre riavviare il programma premendo:								
SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI		
					NEWS	5		
N	La stessa Notizia si può richiamare usando fino a tre Titoli/Sommari differenti. Nela Macro"Includi Contenitore" sulla Pagina che richiama i Titoli occorre indicare il "Set" da utilizzare. Lasciare in bianco per NON utilizzare quel Set. CAS Scrivere almeno un Set.					Ok		
	Set 1	Titolo e so	ommario					
	Set 2	Occhiello	e Titolo					OK
	Set 3							

Icona o immagine

🌾 🛅 ICONA O IMMAGINE (può impiegare molto tempo) 🖺 Icona o immagine								
		(Clipa	rt) - CLIPART_49.p	ong				
Icona								•
		(*)						
Larghezza Icona		30		T p	x			
	Anno							
(*) Se si è scelto ICONA CALENDARIO CON DATI	Giorno della settimana			_	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO
	Giorno			_	GIORNO	GIORNO	GIORNO	GIORNO
	Mese				MESE	MESE	MESE	MESE
	Ora				ONARIO	UNARIO	ONARIO	UNARIO

A sinistra della notizia è possibile inserire un'icona, un'immagine oppure un "calendario".

ATTENZIONE

L'apertura e le chiusura di questa scheda può impiegare molto tempo perchè deve richiamare tutte le immagini.

ATTENZIONE

Se si imposta CLIPART = CLIPART non è possibile modificare le Icone e la loro dimensione. Usare

questa impostazione:

- Per velocizzare la presentazione della pagina
- Se in fase di progettazione è stato definito nel relativo contenitore quale Icona utilizzare





Azioni al clic sul titolo della notizia

🍹 🤮 AZIONI AL CLIC SUL TITOLO		Pagina nel sito
Il Titolo richiama la Pagina	E	(QUESTA PAGINA)
OPPURE il documento PDF	٢	↓ (Nessun documento PDF) ▼
OPPURE una pagina esterna al sito (es. http://www.xfacile.it)	еэ	
Destinazione		 Apri in questa finestra Apri in una NUOVA finestra NON esegue alcun collegamento
Stile della Pagina		XTOTEM_pro value

Vedi il paragrafo precedente "Azioni al clic sul Pulsante" a pagina 75.

Visibilità della notizia

🧈 🔍 VISIBILITA' DELLA NOTIZIA	Q Visibile dal 06/12/2012 al 15/	0/2022
VELIDIEA	Visibile	
VISIDIILA	🔘 Nascosto (NON visibile)	
	da 06/12/2012 📑	
Visible solo entro le date (gg/mm/aaaa)	a 15/10/2022 🛅	
Visibile solo a	TUTTI 🗨questi	Jtenti registrati

E' qui possibile definire quando la notizia è visibile.

Notizie RSS

🛧 🍠	NOTIZIE RSS	/ Non inserito in RSS
	Usa la Notizia per l'RSS	NON inserire questa Notizia
	Data di pubblicazione (gg/mm/aaaa)	facoltativo
	Categoria per aggregatori RSS	
	Collegamento alla notizia	

Vedi in coda a questo capitolo a pagina 89.





Oggetto di Ecommerce e comportamento e Stile – Ecommerce

Il pulsante è visibile solo se tratta di un Oggetto di eCommerce. Cliccare su 🛒 .

OGGETTO E COMPORTAMENTO					
	Testo sul Pulsante Megafono (1)				
	Note				
	Questo Pulsante dipende da 🔁 contenitore Ecommerce 💌				
	🧸 🥎 CARRELLO				
	Stile delle info	rmazioni del Carrello Sintes	: Stile 1 💌 Dettaglio: Stil	le 1 🔻	
		Fipologia di acquisto <mark>Inseris</mark>	ci nel carrello 💌		
	🎜 👬 OGGETTO (può impiegare molto tempo)				
	💽 🐺 🖸 PREZZI				
OK	OK PERSONALIZZAZIONI				
	SE ABBONAMENTO (per sviluppi futuri)				
	<i>4 🔮</i> Azioni al clic sull'og	GETTO	🥊 Pagina nel sito		
	VISIBILITA' DELL'OGGETTO Q Visibile dal 01/09/2011 al 10/07/2021			07/2021	
(1) Si po	(1) Si possono usare i seguenti caratteri speciali:				
 nbsp; (compresa punteggiatura) per forzare uno spazio 					
http://localhost/public/ PTOTEM Megafono-543 asp?idPP=1201&idPulsante=543					
	nttp.//iocaniost/pub	mer Protem megatorio		isunce-ono	

Cliccare sulla riga scura per aprire / chiudere la scheda¹⁶.

XTOTEM utilizza PayPal per i pagamenti, per maggiori dettagli si veda www.paypal.it

Le informazioni contenute sulla pagina sono:

Questo Pulsante dipende da 😪 contenitore Ecommerce 💌 E' possibile scegliere un altro Contenitore da cui dipende.

Carrello

🌾 💘 CARRELLO
Stile delle informazioni del Carrello Sintesi: Stile 1 💌 Dettaglio: Stile 1 💌
Tipologia di acquisto Inserisci nel carrello 💌

• Un oggetto può essere visualizzato in una pagina di sintesi (insieme ad altri oggetti) e in una scheda di dettaglio. Stile delle informazioni del Carrello permette di scegliere lo stile grafico

16 E' possibile definire quali schede sono aperte all'avvio cliccando su OPZIONI → PARAMETRI → SCHEDE





da usare. Gli Stili determinano anche quali notizie saranno visibili.

- E' possibile definire anche la tipologia di acquisto fra
- Inserisci nel carrello
- Paga adesso
- Abbonamento
- Donazione libera

Oggetto

<i>‡</i> 🎁 OGGETTO (può impiegare molto temp	o)
Descrizione sintetica del Prodotto	Megafono colorato
Codice del Prodotto	M001
Quantità	-1 valori negativi per quantità suggerite (modificabili dall'acquirente)
Miniatura (se si una una Clipart e l'interruttore CLIPART è NO, la miniatura sarà cancellata)	(NESSUNA ICONA/IMMAGINE)
Larghezza Miniatura	200 💌 px

- Descrizione sintetica del Prodotto: inserire una breve descrizione dell'oggetto. La descrizione estesa si scrive scegliendo *presidente al compilando la pagina come desiderato.*
- Codice del prodotto, si consiglia di utilizzarlo per semplificare la comprensione dell'ordine.
- Quantità: scrivere un numero positivo per imporre la quantità, negativo per suggerirla e permettere all'acquirente di modificarla.
- Miniatura: scegliere l'immagine da visualizzare

ATTENZIONE

Se si imposta CLIPART = clipart non sono visibili le Icone comprese in XTOTEM ma solo le immagini

inserite nel Sito. Usare questa impostazione per velocizzare la presentazione della pagina tenendo presente che eventuali Icone di sistema precedentemente usate sulla pagina saranno cancellate.

Prezzi

🌷 🚮 PREZZI			
	Prezzo	90,00	Per Donazioni libere scrivere 0
Valuta		Euro	▼
Costo di spedizione del primo oggetto		10,00	
Costo di	spedizione per ogni oggetto successivo	5,00	
Indipendente dalla quantità		0,00	
	Per singolo oggetto	0,00	

- Prezzo unitario
- Valuta
- Costi di spedizione del primo oggetto
- Costi di spedizione per ogni oggetto successivo
- · Costi dell'imballo per questo oggetto, indipendente dalla quantità ordinata





Costi dell'imballo per ogni singolo oggetto ordinato

Personalizzazioni

🔑 🔗 PERSONALIZZAZIONI				
	Titolo	COLORE	Lasciare in bianco	
Eventuale 1º menu di	11000	per nessun menu		
scelta a tendina	Valori	BIANCO NERO ROSSO VERDE	(es.	
separati da	separati da	Small Menium Large)		
Titolo		CUSTODIA	Lasciare in bianco	
Eventuale 2º menu di scelta a tendina Valor separati da	11000	per nessun menu		
	Valori	NERA BIANCA TRASPARENTE	(es.	
	separati da	Rosso Verde)		
Titoli, separati da , di eventuali caselle di testo per personalizzazioni		Nome da serigrafare sul megafono Nome da serigrafare	Lasciare in bianco	
		per nessuna casella (es. Nome Email)		

- Menu a tendina per eventuali scelte (ed esempio taglie, colori, eccetera):
- Titolo del menu a tendina. Lasciare in bianco per non utilizzarlo.
- Valori da inserire nel menu. I valori devono essere separati fra loro dal simbolo | (es. Small| Medium|Large)
- Titolo di un'eventuale casella di testo per le personalizzazioni (es. "Frase da incidere"). Se si vogliono utilizzare anche più campi da far complilare al navigatore, scrivere qui i titoli delle caselle separati da |.

Se abbonamento (in fase sperimentale)

Importo da pagare ogni	Una tantum 💌
per	1 volte

- Frequenza del pagamento
- Numero di cicli previsti

Azioni al clic sull'Oggetto

🧳 🔮 AZIONI AL CLIC SULL'OGGETTO	Pagina nel sito
L'Oggetto richiama la Pagina	I (QUESTA PAGINA) ▼
OPPURE il documento PDF	→ (Nessun documento PDF)
OPPURE una pagina esterna al sito (es. http://www.xfacile.it)	
Destinazione	 Apri in questa finestra Apri in una NUOVA finestra
Stile della Pagina	XTOTEM_pro automaticamente)

Vedi il paragrafo precedente "Azioni al clic sul Pulsante" a pagina 75.

Visibilità dell'oggetto





🦸 🔍 VISIBILITA' DELL'OGGETTO		Q Visibile dal 01/09/2011 al 10/07/2021
16-16-11-	٩	Visibile
VISIDIIE	٩	🔘 Nascosto (NON visibile)
Visibili solo entro le date		da 01/09/2011
		a 10/07/2021
Visibile solo a	8	TUTTI 🗨questi Utenti registrati

Altri dati: icona, testo scorrevole, motori di ricerca, stili per pagine dipendenti

Cliccare su 🙀 .

		ALTRI DATI					
	Testo sul Pulsante	Megafono	(1)				
	Note						
	🦊 🖾 ICONA SUL BR	DWSER					
	🦊 🗚 TESTO SCORRI	EVOLE					
<u>ok</u>	🌾 🤣 Motori di Ric	ERCA					
	🦊 👥 Altro						
(1) Si po r c c c c c c c c c c c c c	 (1) Si possono usare i seguenti caratteri speciali: nbsp; (compresa punteggiatura) per forzare uno spazio (1) Si possono usare i seguenti caratteri speciali: <bl> <bl> </bl></bl> (1) Si possono usare i seguenti caratteri speciali: <bl> <bl> <bl> <bl> <bl> <bl> <bl> </bl> </bl></bl></bl></bl></bl></bl> (2) Il testo scorrevole è posto in cima alla pagina, usare lo Slide Show "Testo Scorrevole" per inserirlo in qualunque punto della pagina e per maggiori controlli						

Cliccare sulla riga arancione per aprire / chiudere la scheda¹⁷.

Icona sul browser

🦸 🖭 ICONA SUL BROWSER
Icona che sostituisce quella definita nello stile solo per questa pagina 🗙 💿 👗 🔘

Sugli Stili di Pagina è possibile inserire un'icona che compare su alcuni Browser par tutte le pagine. E' qui possibile modificare l'icona che compare a sinistra del titolo della pagina sul Browser solo per questa pagina. Sceglierlo nella prima riga. Per maggiori dettagli vedere la sezione STILI.

¹⁷ E' possibile definire quali schede sono aperte all'avvio cliccando su OPZIONI \rightarrow PARAMETRI \rightarrow SCHEDE





Testo scorrevole

[₿] AB≡ TESTO SCORREVOLE			
Testo scorrevole (lasciare in bianco se non utilizzato)		(2)	

Eventuale testo scorrevole posto in testa alla pagina. Usare lo Slide Show "Testo Scorrevole" per inserirlo in qualunque punto della pagina e per maggiori controlli¹⁸.

Dati per i Motori di ricerca

🌾 🦻 MOTORI DI RICERCA						
	Indicizza	Sì 🔹				
	Descrizione della		Max 20 parole,			
Informazioni per i	pagina	discorsivo.				
Motori di ficerca	Parole chiave		Max 30, consigliate			
	virgola	15. Meglio se presenti nel testo della pagina.				

Informazioni per i motori di ricerca: indicare se la pagina deve essere indicizzata, se i motori di ricerca devono seguire anche gli eventuali link inseriti sulla pagina e scrivere una breve descrizione della pagina e le parole chiave separate da una virgola.

Stili da usare per le pagine dipendenti (visibile solo nel caso di Pulsante Principale)

🐺 📐 STILI DA USARE PER LA CREAZIONE DI PAGINE DIPENDENTI ((può impiegare molto tempo))						
	Stile della Pagina	XTOTEM_pro				
Eventuali Pagine Dipendenti	Menu in cui è inserito	[12]_TOTEM-H				
usano	Stile Pulsante					
	Tracciato	PAGINA VUOTA 💌				
Se Notizia	Icona	(NESSUNA ICONA/IMMAGINE)				
	Larghezza Icona	(NESSUNA ICONA)				

E' una funzione molto utile soprattutto per quei pulsanti che prevedono la creazione di molti pulsanti dipendenti, come ad esempio News o eCommerce.

In questa sezione è possibile inserire i paramatri che il sistema userà durante la creazione di Pagine Dipendenti.

Questa operazione semplifica e sveltisce il lavoro soprattutto quando la Pagina Principale è un Contenitore (di Notizie o di oggetti Ecommerce).

¹⁸ ATTENZIONE. Non è più possibile inserire del testo prima di quello scorrevole con questo comando.



....



- Eventuali pagine dipendenti usano:
- Stile della pagina / Menu in cui è inserito / Stile Pulsante: valgono le stesse regole delle pagine
- Tracciato: le pagine contrassegnate da dipendono dal Contenitore di Tracciati sono elencate in questo menu. Un Tracciato è una normale pagina che può contenere testi, immagini e indicazioni utili per la creazione delle singole pagine dipendenti.
- Se notizia: usata solo per le News, indica un'icona e la sua larghezza

Altro	
👎 📝 ALTRO	
· •	
Se Notizia	Inserire nell'RSS No 💌
P	er richiamare direttamente quest'Area <u>http://localhost/public/TOTEM</u>

Sono indicazioni utili per trovare velocemente la pagina nel sito aperto al pubblico: Cliccare sul testo in corsivo per richiamare la pagina in una nuova finestra.





Ordinamento e/o duplicazione dei pulsanti

Questa funzione permette di:

- Copiare contenuto e proprietà di una pagina
- Copiare solo le proprietà di una pagina
- Spostare un pulsante prima o dopo un altro pulsante
- Se si tratta di un pulsante Principale, si può spostare solo prima o dopo di un altro pulsante Principale. Eventuali pulsanti Dipendendi sono spostati automaticamente
- Se si tratta di un pulsante Dipendente, lo spoastamento può avvenire solo entro lo stesso pulsante da cui dipende
- Duplica un pulsante Dipendente prima o dopo un altro pulsante Dipendente

Cliccare su 武 , si presenta



quindi cliccare su 🥑 OK per confermare







Il pulsante 🔗 permette di cercare rapidamente pagine e pulsanti.

Cerca fra: Nome Pulsante, Note, Titoli News							
contenitore SK							
	Pagine / Pulsanti trovati (in ordine alfabetico)						
	Contenitore Altro	🄌 🧐 💕					
	contenitore Ecommerce	in 😵 🖉					
	Contenitore ecommerce BIKE	in 😵 🖉					
	Contenitore Gallerie	in 😵 🖉					
	Contenitore Macro	🤌 🏟 🙀					

Scrivere una o più parole e cliccare su Scrivere una o più parole e cliccare su Scrivere una o più parole e cliccare su sui titoli delle notizie. I risultati sono in ordine alfabetico.

I pulsanti operativi sulla destra di ogni riga hanno gli stessi significati di quelli nella barra di sinistra.

Per visualizzare nella barra di sinistra la posizione di un pulsante, cliccare indifferentemente su uno dei tre pulsanti della ricerca.





Gestione RSS

RSS (Really Simple Syndication) e forse il piu diffuso sistema per la distribuzione di contenuti usato sul WEB.

Qualunque utente dotato di un aggregatore RSS (ne esistono anche gratuiti e molti Browser fungono anche da aggregatori) che si e "abbonato" alle vostre notizie, vede automaticamente le novità aggiornate.

XTOTEM e in grado di trasformare automaticamente le NEWS in notizie RSS.

Impostazione preliminare

Opzioni → *Parametri*

Questa operazione si deve effettuare una sola volta. Cliccare su 💥 , quindi su 🚰 e scegliere la sezione Intestazione RSS.

Dopo aver modificato questi dati occorre riavviare il programma premendo:							
SCHEDE SITO EMAIL RSS ECO	IMERCE NEWS UTENTI						
	RSS						
Intes <u>RSS</u> (Really Simple Syr	tazione e dati di impostazione dell'RSS. Idacation) è un sistema per la distribuzione di contenuti.	Ok					
Titolo	Novità XTOTEM specificare un valore.	È obbligatorio					
Descrizione	Le ultime notizie dal CMS XTOTEM specificare un valore.	È obbligatorio					
Sito (es. http://www.xfacile.it)	http://www.xfacile.it È obbligatorio specificare un valore.						
Email responsabile notizie	info@xfacile.it						
Email Webmaster	info@xfacile.it						
Copyright							
Lingua (it)	it clicca qui per i codici						
N° Max Notizie (0 per sceglierle di volta in volta, 9999 per tutte)	0 È obbligatorio specificare un valore.Formato non valido.						
Eventuale immagine (larg. 88px x 31px)	_Totem_Loghi - bTXt.jpg	•					

Compilare i dati e salvarli.

In particolare in N° Max Notizie scrivere:

0 per scegliere le notizie da pubblicare di volta in volta





- un numero per indicare quante notizie pubblicare (a partire dall'ultima)
- 9999 per inserire tutte le notizie (sconsigliato)

Macro RSS

Occorre creare una Macro con le definizioni RSS:

)	Gestione delle notizie RSS							
Ok	Nome	e Macro			Note		Protetto	
	RSS					.::		
				Gestione del s	sistema RSS			
				Icor	าล			
	<u></u>	D	5	2	2	2	2	
	۲	0	\bigcirc	0	\bigcirc	\odot	0	
	<u></u>		2				5	
	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\odot	\odot	\odot	
				Dimensior	ie icona			
	3		3	2	2			
OK	0	0	\bigcirc	۲	0	O	0	
				Inserire l	a frase			
	Per usare i fee nel proprio agg con il tasto sin	d, cliccare col t regatore prefer istro.	tasto destro de ito. Se il vostro	l mouse sul puls browser lo cor	ante RSS, scegli isente potete ser	ere "copia collegame mplicemente cliccare	ento" e incollare il link e sul pulsante RSS	
				Oppure la seg	uente frase			
				Comporta	amento	_		
			Icon	a a sinistra e frase	e standard	r		
				Risult	ato			
	Per usare i feed, cliccare col tasto destro del mouse sul pulsante RSS, scegliere "copia collegamento" e incollare il link nel proprio aggregatore preferito. Se il vostro browser lo consente potete semplicemente cliccare sul pulsante RSS con il tasto sinistro.							

Per maggiori dettagli si veda il capitolo MACRO.

Preparazione della pagina che invita a iscriversi

Sulla pagina che invita a iscriversi occorre inserire la Macro appena creata.

Il risultato è simile a:





Per usare i feed, cliccare col tasto destro del mouse sul pulsante RSS, scegliere "copia collegamento" e incollare il link nel proprio aggregatore preferito. Se il vostro browser lo consente potete semplicemente cliccare sul pulsante RSS con il tasto sinistro.

Contenitore delle notizie

Questa operazione non è obbligatoria ma consigliata onde evitare di scrivere le stesse cose per tutte le notizie.

Cliccare su 📕, quindi su 🖻 in corrispondenza del Contenitore delle Notizie desiderato (🔂).

Compilare la sezione Stili da usare... definendo se le nuove notizie debbano essere inserite nell'RSS.

🍜 📐 STILI DA USARE PER LA CREAZIONE DI PAGINE DIPENDENTI (può impiegare molto tempo)						
	Stile della Pagina	XTOTEM_pro 🗸				
Eventuali Pagine Dipendenti	Menu in cui è inserito	[•] IN NESSUN MENU				
usano	Stile Pulsante	_TOTEM				
	Tracciato	PAGINA VUOTA 💌				
Se Notizia	Icona	(Clipart) - CLIPART_15.png				
	Larghezza Icona	20 💌				

Notizie da inviare tramite RSS

Le pagine contenute in un contenitore di Notizie si possono pubblicare tramite RSS. Si raccomanda di inviare le sole notizie costituite da una pagina di testo e non quelle che fanno riferimento semplicemente ad un allegato.

Cliccare su in corrispondenza della Notizia da inviare (questa operazione può essere svolta anche contestualmente alla creazione della notizia).

Compilare l'ultima sezione della pagina lasciando in bianco i dati non voluti:

🦊 🗎 NOTIZIE RSS	/ Non inserito in RSS
Usa la Notizia per l'RSS	NON inserire questa Notizia
Data di pubblicazione (gg/mm/aaaa)	facoltativo
Categoria per aggregatori RSS	
Collegamento alla notizia	

Categoria è una stringa opzionale che identifica una classificazione per categorie. E' possibile includere tanti elementi quanti siano necessari.

Collegamento è un indirizzo internet completo, es. <u>http://www.xfacile.it/notizia</u>.





Creazione dell'RSS

Per inserire le notizie nell'RSS (o aggiornarlo) cliccare su 熟.





Email

Qualsiasi pagina si può inviare via email agli utenti registrati¹⁹. Premere 🤪 per attivare la funzione.

EMAIL							
Pagina da inviare come Email Una sola scelta		Stile Una sola scelta (1)	Tipologia di Utenti cui inviare l'email Anche più scelte (Ctrl+Clic)				
HOME PAGE Come è organizzato il sito Novità Assistenza Collaborazioni Privacy policy SITI E PORTALI Cos'è e come funziona A chi si rivolge Per utenti più tecnici Virtual Tour / Tutorial Macro Slide show Alcune installazioni Documentazione Ecommerce Forum e Blog Area riservata PAGINA RISERVATA PANNELLI INFORMATIVI		•@email	•TUTTI •	V4 O			

Nella finestra che si apre scegliere la pagina da inviare, lo stile che si vuole dare alla pagina (è possibile creare stili appositamente studiati per le email) e tutte le categorie cui inviare le email (cliccare tenendo premuto CTRL per selezionare più voci. Al termine cliccare su VAL).

E' presentata un'anteprima del messaggio e i dati riassuntivi.

Cliccare su VAI 🕑.

Nella successiva finestra è possibile decidere se inviare una email di prova ad un indirizzo specifico, oppure procedere con l'invio di tutte le email.

¹⁹ Il Provider deve fornire il componente CDONTS oppure CDOSYS









E' possibile a questo punto inviare un'Email di prova oppure effettuare l'intero invio.

INVIO EMAIL					
	Invia una email di prova a	info@xfacile.it	PROVA VAI 🕑		
	Invia le Email effettive	1 Email da inviare (quelle delle Tipologie di Utenti selezionate)	EFFETTIVE VAI 🕑		

Cliccare su VAI 🕑 appropriato.

Se si sceglie EFFETTIVE, la procedura può essere molto lenta, attendere un messaggio di conferma.



Se per qualsiasi motivo l'invio si interrompe, al prossimo accesso a xTOTEM un apposito segnale lampeggiante nella barra superiore avvisa dell'anomalia: $\mathbb{P} \rightarrow \mathbb{W}$. Per proseguire con l'invio





EMAIL				
Alcune email non sono state spedite				
Continua la spedizione precedente	2			
Annulla la spedizione precedente	3			

E' possibile a questo punto continuare la spedizione precedente oppure annullarla.

Cliccare su 🔯 per proseguire l'invio, oppure su 🔯 per annullare l'invio.







Editor di testo





Editor di testo

L'EDITOR è un potente strumento studiato per modificare il contenuto delle pagine. E' molto simile al normale programma di elaborazione testi usato regolarmente.







Parte superiore della finestra

Sono presenti numerosi pulsanti di comando attivi o meno in base a cosa si clicca sulla pagina:

🔒 🖪 🕰 🗚	🕼 🗶 🖻 🕲 👘 🔊 🗠 😫 🕹 🕬 🝏 🔛 🔛 🖸 📟 👘
Paragrafo 🝸	Famiglia caratt 🔻 Grandezza car 👻 🖪 🖌 💆 🗛 🗙 🛪 🎏 🚍 🗮 🗄 🗄 🛱
🅸 🛃 🖃 🗉	====================================

Salva Ы

Salva le modifiche (si può anche premere 🧭 nella parte sinistra della finestra).

Stampa 🖪 🗳

Stampa la pagina, visualizza la pagina a pieno schermo (l'impaginazione potrebbe essere differente da quella definita per la visualizzazione finale).

Copia e incolla 🔏 🖻 🛍 🛍

1 2 3 4 5

- 1. Taglia il testo selezionate, lo copia in Appunti e lo elimina dalla pagina, equivale alla pressione di Ctrl+X
- 2. Copia il testo selezionate in Appunti e lo elimina dalla pagina, equivale alla pressione di Ctrl+C
- 3. Incolla
- 4. Incolla testo tralasciando le formattazioni
- 5. Incolla il testo di WORD nella posizione del cursore (si raccomanda l'uso di questo pulsante per ridurre le dimensioni del testo prelevato da WORD)

Annulla, ripristina e annulla tutte le modifiche 🤊 🗠 🚨

Inserimento di una Macro o uno Slide Show nel testo 🐼

Inserisce nel punto in cui è il cursore un Macro-comando.

Le MACRO (vedi capito "Macro") e gli SLIDE SHOW (vedi capito "Slide Show") sono particolari frasi precedute da { e seguite da } che sono interpretate come comandi. Per maggiori dettagli vedi capitoli "Macro" e "Slide Show".

4

5

La loro struttura prevede: {COMANDO|parametro1|parametro2|...} 2

3

1. Inizio MACRO ({)





- 2. Identificativo del comando, come ad esempio LINK, SLS, PDF,...
- 3. Separatore (|)
- 4. Eventuali parametri separati fra loro da |
- 5. Commenti e chiusura MACRO (})

E' possibile modificare i parametri come un normale testo, prestare molta attenzione alle modifiche.

- Posizionare il cursore nel punto in cui inserire la Macro
- Cliccare su 🐼, si apre un menu a tendina da cui scegliere il comando.

🕸 🖬 🗉 🖬 📲	→ [*n n* ** 🎟 🖽 🖽	-
Macro Personali 🔹 🕨		
Slide Show		
Visualizza PDF		
Include Pagine		To Yo s.r.l.,
Torna indietro		locatio
Comportamento ZOOM 🔸	Dissolvenza, didascalia alla base	
Altre Macro standard 🛛 😽	Dissolvenza, didascalia sovrappos	ta
Commento	Dissolvenza, didascalia esterna	t
0	Zoom, didascalia alla base	
	Zoom, didascalia sovrapposta	14 14
	Zoom, didascalia esterna	
and the second se		-

• Scegliere la Macro o lo Slide Show da inserire

Le Macro disponibili sono molte. Vedi il capitolo MACRO per la loro spiegazione.

Collegamenti (link) 💵 🚎

1 2 3

- Inserisce un' "ancora" all'interno della pagina. Si può poi inserire un collegamento (link) a quest'ancora (vedi prossimo paragrafo); è usata in caso di pagine molto lunghe. Il nome da dare all'ancora non deve contenere spazi ne' caratteri speciali. Molti browser fanno differenza fra maiuscole e minuscole.
- 2. Collegamento (link)
- 3. Elimina collegamento

Collegamento

- 1. Scrivere la frase o inserire l'immagine che, cliccata, funge da collegamento
- 2. Selezionare la frase o l'immagine
- 3. Premere 📟
- 4. Si apre la seguente finestra:







	Inserisci/modifica link	×
Generale Popup	Eventi Avanzate	
Proprietà generali -]
URL collegamento (vedi guida)		
Lista collegamenti	💌	
Ancore	💌	
Target	Apri in questa finestra / cornice 🛛 💌	
Titolo		
Classe	Non impostato 🛛 💌	
Inserisci	Annul	la

Il dato da inserire è URL Collegamento, costituito da una "parola chiave" e dal dato specifico.

Tipo collegamento	Parola chiave	Esempio
Ancora	#	#InizioPagina
Email	mailto:	mailto:info@xfacile.it
Sito	http://www.	http://www.xfacile.it
Pagina interna		/upload/public/P0_Area-152.asp

Seguire queste istruzioni:

Collegamento ad un altro Sito

- 1. Scrivere l'indirizzo completo del sito, come ad esempio http://www.xfacile.it
- 2. Nel menu a tendina Target scegliere dove aprire il nuovo Sito

Collegamento ad un'Ancora

1. Nel menu a tendina Ancore scegliere l'Ancora da collegare

Collegamento ad una email

1. Scrivere mailto: (compresi i due punti) seguito dall'indirizzo di posta elettronica, ad esempio mailto:info@xfacile.it

Collegamento ad un'altra pagina del Sito o del Pannello

2. Nel menu a tendina Lista collegamenti scegliere la pagina da collegare

Elimina collegamento

1. Selezionare il collegamento





2. Premere il pulsante 🔅

Forzatura dello stato "attivo" di un altro pulsante sul sito

Quando si inserisce un collegamento ad una pagina del sito è impostato il relativo pulsante nello stato attivo.

Il codice è simile a: /public/ PTOTEM Architettura-510.asp?IdPulsante=510&IdPP=1183&M=Y

Il codice IdPulsante=510 identifica il pulsante attivo, cioè lo stesso che richiama la pagina cui ci si collega.

Per conservare la pagina da collegare ma evidenziare un pulsante differente occorre modificare manualmente il codice suddetto:

/public/ PTOTEM Architettura-510.asp?IdPulsante=384&IdPP=1183&M=Y

Per sapere quale codice inserire agire come segue:

- 1. Salvare la pagina, altrimenti le modifiche sono perse

2. Posizionare il puntatore del mouse su **service** in corrispondenza del pulsante da evidenziare



3. Leggere in fondo alla pagina, scheda ALTRO, il nome del file generato:

ALTRO

Questa pagina è contenuta nel file http://localhost/upload/__PTOTEM_HOME-PAGE-361.asp?idPP=1199&idPulsante=361 Per richiamare direttamente quest'Area http://localhost/upload/TOTEM

Inserimenti 🛎 🗎 ᡗ 😃 🖬 🍛 🖛

1234567

- 1. Inserisce un'immagine
- 2. Inserisce un filmato o un'animazione
- 3. Inserisce in simbolo
- 4. Inserisce una "faccina"
- 5. Inserisce la data odierna
- 6. Inserisce l'ora
- 7. Inserisce una riga orizzontale di divisione

Inserimento di un'Immagine

Inserisce un'immagine²⁰ all'interno della pagina nella posizione del cursore oppure, se prima si clicca su un'immagine, ne modifica le proprietà.

²⁰ E' anche possibile trascinare l'immagine dall'elenco, vedi CONTRIBUTI





- 1. Posizionare il cursore nel punto in cui si vuole l'immagine
- 2. Premere il pulsante 💆
- 3. Compare una finestra:

	Inserisci/modifica immagine	X
Generale Aspetto	Avanzate	
Generale		
URL immagine	/Upload/1m_1.jpg	
Lista immagini >>>	- 1m_1.jpg> 1m_1.jpg 100x75 🛛 💌	
Descrizione immagine	- 1m_1.jpg> 1m_1.jpg 100×75	
Titolo	- 1m_1.jpg> 1m_1.jpg 100×75	
Anteprima		=
Incevieri	a noull	
Insensel	Annu	-

- Lista immagini >>>: scegliere l'immagine fra quelle precedentemente trasferite sul sito con la funzione Contributi
- Descrizione immagine: testo che compare in un "fumetto" quando si sposta il mouse sull'immagine
- Scegliere la "linguetta" Aspetto:

Inserisci/modifica immagine 🛛 🗙					
Generale Aspetto	Avanzate				
Aspetto					
Allineamento	Non impostato 🛛 💌	105			
Dimensioni	100 × 75 p×	5 B			
	🗹 Mantieni proporzioni	Dolor sit amet,			
Spaziatura verticale		consectetuer adipiscing loreum ipsum edipiscing elit, sed diam nonummy			
Spaziatura orizzontale		nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat			
Bordo		volutpat.Loreum ipsum			
Stile					
Inserisci		Annulla			

- Allineamento: scegliere l'allineamento per l'immagine, la figura mostra un esempio dell'allineamento scelto
- Dimensioni: è possibile ridimensionare l'immagine, tenere conto che il suo "peso"





comunque non varia

- Mantieni proporzioni: scrivere solo la prima dimensione ed impostare questo comando per mantenere le proporzioni originali
- Spaziatura verticale: spazio bianco sopra e sotto l'immagine
- Spazio orizzontale: spazio bianco a sinistra e a destra dell'immagine
- Bordo: spessore della cornice nera dell'immagine, se si utilizza un'immagine come collegamento (link) impostare a 0 questo parametro perché Internet altrimenti circonda l'immagine con un bordo blu
- 4. Se si vuole l'effetto "roll-over" scegliere la "linguetta" Avanzate:

Inseria	sci/modifica immagine	X
Generale Aspetto Avanzat	e	
- Sostituisci immagine		
📃 Immagine alternativa		
quando mouse sopra		
Lista immagini >>>	×	
quando mouse fuori		
Lista immagini >>>	×	
Impostazioni varie		41
Id		
Direzione testo	Non impostato 🛛 💌	
codice lingua		
Immagine come mappa		
Descrizione del collegamento		
		-
Inserisci	Annulla	

- Sostituisci immagine: è possibile scegliere un'immagine sostitutiva quando il mouse si sposta sopra l'immagine e un'altra quando esce dall'immagine
- Altri dati: solo per utenti esperti

L'immagine può essere posizionata anche trascinandola sullo schermo e ridimensionata trascinando le sue "maniglie", i quadratini bianchi che compaiono sul bordo quando si clicca sull'immagine. Questi metodi non sono tuttavia precisi.

Inserimento di un Filmato

Si consiglia di usare gli appositi Slide Show.

Inserisce un filmato o un'animazione flash all'interno della pagina nella posizione del cursore oppure, se prima si clicca sull'animazione, ne modifica le proprietà. I filmati sono visibili solo se sul Browser sono installati gli appositi "plugin".

I filmati utilizzabili sono:

Estensione file	Descrizione
SWF	Animazioni Flash
FLV	Filmato Flash
WMV	Filmato Windows media
AVI, MOV, MPG	Filmato Quicktime





- 1. Posizionare il cursore nel punto in cui si vuole il filmato
- 2. Premere il pulsante 📘
- 3. Compare una finestra:



- Tipo: scegliete il tipo di documento multimediale; in molti casi basta scegliere il "Filmato >>>" perché questo dati sia selezionato automaticamente. Se si utilizza un file Flash Video (.FLV) impostare Tipo = Flash
- Filmato >>>: scegliere il documento da visualizzare
- Dimensioni: scrivere le dimensioni da visualizzare
- Mantieni proporzioni: cliccare per conservare le proporzioni originali
- Altro: solo per utenti esperti

Carattere speciale, faccina

- 1. Posizionare il cursore
- 2. Premere il pulsante Ω oppure 😃
- 3. Scegliere l'elemento da inserire

Linea di divisione

- 1. Posizionare il cursore
- 2. Premere il pulsante 📼
- 3. Compare una finestra:





Riga orizzontale 🗙					
Riga orizzontale	<u> </u>				
Width	рх 💟				
Height	Normal 💌				
Senza ombreggiatura					
Inserisci	Annulla				

4. Impostare Larghezza, Altezza e se si desidera l'ombreggiatura

Visualizzazione 🔳

Visualizza i caratteri di controllo (Sì/No) e le guide delle tabelle senza bordi (Sì/No).

Formattazione	Formato	*	Carattere	*	Dimensioni	-	

Formato del paragrafo, stile del carattere, dimensione caratteri.

Piuttosto che indicare Famiglia e Grandezza del carattere è preferibile, quando possibile, scegliere lo stile del paragrafo per ottenere pagine coerenti con il sito.

Il carattere può non essere quello che comparirà sulla pagina, perché questo dipende dalle scelte fatte per l'impaginazione standard. In particolare se si usano caratteri non standard, questi non saranno evidenziati in questa pagina, ma solo sul sito aperto al pubblico.

Stile carattere B I U ARE X₂ x²

1 2 3 4 5 6

- 1. Applica/toglie il grassetto al testo selezionato
- 2. Applica/toglie il corsivo al testo selezionato
- 3. Applica/toglie il sottolineato al testo selezionato
- 4. Applica/toglie il barrato al testo selezionato
- 5. Applica/toglie il formato pedice al testo selezionato
- 6. Applica/toglie il formato apice al testo selezionato

Allineamento paragrafi **■ ≡ ≡ ≡**

 $1 \quad 2 \quad 3 \quad 4$

- 1. Allineamento solo a sinistra (a bandiera)
- 2. Allineamento centrato (a epigrafe)
- 3. Allineamento solo a destra
- 4. Allineamento giustificato





Elenchi puntati e numerati 🗉 💷 💷

 $1\ 2\ \ 3\ \ 4$

- 1. Elenchi puntati
- 2. Elenchi numerati
- 3. Riduce il rientro del paragrafo
- 4. Aumenta il rientro del paragrafo

Tabelle 🗹 🖃 🖃 📑 🖫 📲 🖷 📲 🖤

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1011
- 1. Inserisce o modifica una tabella
- 2. Proprietà riga
- 3. Proprietà cella
- 4. Inserisce una riga prima di quella in cui è il cursore
- 5. Inserisce una riga dopo quella in cui è il cursore
- 6. Elimina la riga in cui è il cursore
- 7. Inserisce una colonna prima di quella in cui è il cursore
- 8. Inserisce una colonna dopo quella in cui è il cursore
- 9. Elimina la colonna in cui è il cursore
- 10. Separa celle precedentemente unite fra loro
- 11. Unisce fra loro più celle a partire da quella in cui è il cursore (scrivere il numero di celle da unire)

Inserimento e modifica di una Tabella

Inserisce una tabella nella posizione del cursore oppure, se prima si clicca sulla tabella, ne modifica le proprietà.

- 1. Posizionare il cursore (oppure cliccare all'interno della tabella)
- 2. Premere 🚮
- 3. Compare:

Inserisci/Modif	īca tabella	×
Generale Avanzate		
Proprietà generali		
Colonne 2	Righe	2
Padding celle	Spaziatura celle	
Allineamento Non impostato	💌 Bordo	0
Larghezza	Altezza	
Classe Non impostato	💌	
Table Caption		
Inserisci		Annulla







- Colonne: scrivere il numero delle colonne
- Righe: scrivere il numero di righe
- Padding celle: spazio fra il bordo della cella e il testo in esse contenuto
- Spaziatura celle: spazio fra le celle
- Allineamento: allineamento della tabella
- Bordo: spessore del bordo
- Larghezza: scrivere la larghezza in pixel (es. 250) oppure in percentuale rispetto alla larghezza della pagina (es. 90%), non frapporre spazi fra il numero e il simbolo %
- Altri dati: solo per utenti esperti

4. Scegliere la linguetta Avanzate:

	Inserisci/Modifica tabella	×		
Generale Avanzate				
Proprietà avanzat	2			
Id				
Sommario				
Stile				
Lingua				
Immagine sfondo				
Cornice	Non impostato	~		
Regole	Non impostato	×		
Direzione testo	Non impostato	×		
Colore bordo				
Colore sfondo				
Aggioma		Annulla		

- Colore bordo: scegliere il colore per il bordo della tabella
- Colore sfondo: scegliere il colore di sfondo dell'intera tabella (compresi gli spazi fra le celle)
- Altri dati: solo per utenti esperti

Proprietà della Riga

Imposta le proprietà della riga della tabella su cui è il cursore

- 1. Cliccare all'interno della riga da modificare
- 2. Premere 📃
- 3. Compare:



Proprietà riga 🛛 🗙		
Generale Avanzate		
Proprietà generali		
Riga in una parte di tabella	Corpo tabella 💌	
Allineamento	Non impostato 💌	
Allineamento verticale	Non impostato 💌	
Classe	Non impostato 💌	
Altezza		
Aggiorna riga corrente		
Aggioma	Annulla	

- Riga in una parte di tabella: scegliere la tipologia della riga alla quale applicare le proprietà
- Allineamento: allineamento del testo all'interno delle celle
- Allineamento verticale: allineamento verticale all'interno delle celle
- Altezza: altezza della riga in pixel
- Aggiorna riga corrente: varie scelte relativa alle righe da aggiornate
- Altri dati: solo per utenti esperti
- 4. Scegliere la linguetta Avanzate:

	Proprietà riga	×	
Generale Avanza	te		
Proprietà avanzate			
Id			
Stile			
Direzione testo	Non impostato	×	
Lingua			
Immagine sfondo			
Colore sfondo			
Aggiorna		Annulla	

- Immagine di sfondo: è possibile inserire un'immagine di sfondo della riga. Scrivere esattamente ../contributi/file.estensione dove: contributi è quanto scritto a destra della parola "contributi:" nella barra superiore del programma (è la cartella dove sono inseriti tutti i contributi nel sito; file è il nome del documento da visualizzare; estensione sono i tre caratteri a destra del punto nel nome del file che identificano il tipo di immagine (es. ../upload/immagine.gif)
- Colore di sfondo: scegliere il colore di sfondo delle celle delle righe (ha effetto solo se non si è scelta un'immagine di sfondo)
- Altri dati: solo per utenti esperti

Proprietà della Cella


Imposta le proprietà della cella della tabella su cui è il cursore

- 1. Cliccare all'interno della cella da modificare
- 2. Premere 🛄
- 3. Compare:

		Proprietà	cella		×				
Genera	ale Av-	anzate							
Prop	rietà gen	erali			1				
Alline	eamento	Non impostato 💉	Tipo cella	Data 💌					
Alline vertio	eamento :ale	Non impostato 💌	Scope	Non impostato 💌					
Largi	nezza		Altezza						
Class	se i	Non impostato 👔	~]						
Aggiorn	a cella co	orrente 💌							
Aggi	Aggiorna								
					-				

- Allineamento: allineamento del testo all'interno della cella
- Tipo di cella: scegliere la tipologia della cella
- Allineamento verticale: allineamento verticale all'interno della cella
- Larghezza: larghezza della cella in pixel
- Altezza: altezza della cella in pixel
- Aggiorna cella corrente: varie scelte relativa alle celle da aggiornate
- Altri dati: solo per utenti esperti
- 4. Scegliere la linguetta Avanzate:

Id		
Stile		
Direzione testo	Non impostato 🛛 📉	
Lingua		
Immagine stondo		
Colore sfondo		

 Immagine di sfondo: è possibile inserire un'immagine di sfondo della cella. Scrivere esattamente ../contributi/file.estensione dove: contributi è quanto scritto a destra della parola "contributi:" nella barra superiore del programma (è la cartella dove sono inseriti tutti i contributi nel sito; file è il nome del documento da visualizzare; estensione sono i







tre caratteri a destra del punto nel nome del file che identificano il tipo di immagine (es. ../upload/immagine.gif)

- Colore del bordo : scegliere il colore del bordo della cella
- Colore di sfondo: scegliere il colore di sfondo della cella (ha effetto solo se non si è scelta un'immagine di sfondo)
- Altri dati: solo per utenti esperti
- Altri dati: non usare

Cornici (frame)

Colori 🔺 - A 👻 - 🦻

- 1 2 3 4
- 1. Sceglie il colore del testo selezionato fra quelli base
- 2. Sceglie il colore del testo selezionato per selettore, tavolozza o nome
- 3. Sceglie il colore dello sfondo del testo selezionato fra quelli base
- 4. Sceglie il colore dello sfondo selezionato per selettore, tavolozza o nome

Rimuove la formattazione al testo selezionato 🥝

Funzioni speciali 🗹 💷 💷

- Ripulisce il codice interno alla pagina
- Visualizza una finestra con il codice HTML
- Visualizza a tutto schermo







Contenitori





Contenitori

I Contenitori, come dice la parola stessa, sono pagine che ne contengono altre. Un esempio può essere un contenitore di news oppure di oggetti di eCommerce.

I Contenitori sono normali Pulsanti Principali cui è stato attribuita la seguente Proprietà:

Cliccare su 🥙 in corrispondenza della Pagina a usare come CONTENITORE

Nella riga Tipo e visibilità del Pulsante >>> Tipo scegliere Contenitore News, Contenitore eCommerce oppure Contenitore Tracciati.



In ogni Contenitore si possono aggiungere tante pagine dipendenti quante desiderate: cliccare su in corrispondenza del CONTENITORE.

Il Contenitore non è visibile sul sito ma si può richiamare all'interno di qualsiasi altra pagina visibile usando la Macro "Includi Contenitori".

Nella pagina che richiama il Contenitore saranno in questo modo inseriti tutti i titoli (ed altre informazioni descritte di seguito) di tutte le pagine contenute nel Contenitore incluso.







News/Cataloghi

Creazione di pagine con le News

Per gestire facilmente le News occorre:

- 1. Creare una Pagina Principale da utilizzare come "contenitore" delle News
- 2. Creare le singole Notizie come Pagine Dipendenti dal "contenitore"
- 3. Inserire una MACRO nella pagina che visualizzerà i titoli delle News. La Macro deve richiamare il "contenitore"

1. Creazione del "contenitore" delle News

Attivare un nuovo Pulsante Principale cliccando su 🔯

Questa è una pagina che non sarà visualizzata, ma fungerà da "raccoglitore" delle notizie.

E' importante la seguente impostazione:

Uti	lizza un nuovo Pulsante Principale	
Pulsante Principale da utilizzare	PP 17	
Testo sul Pulsante	CONTENITORE	
Stile della Pagina	@email 💌	
Menu in cui è inserito il pulsante	(modificare nella finestra dei Pulsanti)	
Stile del Pulsante		
		<mark>ек</mark>
Tipo (normale contenitore)	Contenitore News	
Sec. 19	Contenitore eCommerce	
S	🔘 Contenitore Tracciati (contenuto di nuove pagine)	
Crea la pagina con il Tracciato	PAGINA VUOTA 💌	

Si consiglia di compilare la sezione Stili da usare per la creazione Pagine Dipendenti nella scheda ALTRO.

2. Aggiunta di una notizia





Per ogni Notizia Creare un Pulsante Dipendente dalla Pagina "contenitore": cliccare su in corrispondenza del Contenitore.

La pagina può essere formattata come si vuole e contenere testo, immagini, filmati o altro.

3. Pagina che visualizza le News

Usando l'EDITOR, nella Pagina (Principale o Dipendente) che dovrà visualizzare i titoli delle notizie inserire la MACRO "Include Contenitori":



Sulla pagina il risultato è simile a: {INC|389|1,999|(Set:1/2/3, N° Max) contenitore news}.

Non modificare i primi due parametri, mentre è possibile modificare gli altri.

- A) Non modificare
- B) Non modificare
- C) Set di informazioni da usare (1, 2 o 3). Vedi anche Capitolo MACRO).
- D) Numero massimo di notizie da visualizzare
- E) Commento modificabile a piacere

Modificare solo i dati indicati e lasciare i simboli {, | e }.







Commercio elettronico

Premessa: l'eCommerce che si può gestire con XTOTEM è volutamente semplificato e non è adatto per un negozio virtuale con molti prodotti e un grande giro d'affari. Permette l'inserimento di oggetti nel carrello, il pagamento tramite PayPal (e quindi con le più diffuse carte di credito) e il pagamento di contributi volontari.

Per maggiori dettagli, calcolo dei prezzi di spedizione e imballo e e costi del servizio si veda www.paypal.it.

La gestione di un carrello di eCommerce richiede alcune operazioni preliminari che possono risultare complesse, la normale gestione è invece piuttosto semplice.

					Ĩ.	2			
SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI			
				dati rela	ECOMMER tivi al carr	CE ello PayPal	I		Ok
Email	usato pe	er la regis	trazione PayPal	marrano@xfacil	e.it				
Costo in	nballaggi	o globale or	per ogni dine (1)	3,00					
URL del	logo pei	r le pagine	e PayPal (2)	http://www.xfa	acile.it/pul	olic/ecomm	erce.png	max 750x90 px	ОК
URL pa	gina di ri	ingraziame	ento (2)						
URL p	agina di	annullame	ento (2)						
1. E' c qua 2. Indi	onsidera ntità. La care l'UR	to un unic sciare in l L complet	co costo bianco se to, ad es	di imballaggio p e si vogliono cor empio http://ww	er ogni ac Isiderare i ww.xfacile	quisto, indi costi di im .it/upload/l	ipendentemente ballaggio indicati logo.png	dai prodotti acquistati e d per i singoli prodotti	alla loro

Impostazione iniziale

- Nella sezione DATI PER IL COMMERCIO ELETTRONICO (carrello PayPal) scivere:
 - Email usato per la registrazione PayPal: scrivere esattamente l'email usata in PayPal, tramite questo dato saranno effettuati gli accrediti

I dati seguenti non sono obbligatori, lasciare in bianco per non utilizzarli:

- Costo imballaggio globale per ogni ordine: è considerato un unico costo di imballaggio per ogni acquisto, indipendentemente dai prodotti acquistati e dalla loro quantità. Lasciare in bianco se si vogliono considerare i costi di imballaggio indicati per i singoli prodotti
- URL del logo per le pagine PayPal





- URL pagina di ringraziamento
- URL pagina di annullamento

Indicare sempre l'URL completo, ad esempio http://www.xfacile.it/upload/logo.gif

Stili

I prodotti in vendita sono presentati in un elenco da cui si può acquistare direttamente e/o visualizzare una pagina di sintesi.

L'impaginazione e i dati da visualizzare sono definiti in uno dei 5 Stili per le pagine di Sintesi e in uno dei 5 Stili per le pagine di Dettaglio.

- Premere \checkmark \rightarrow $\frac{1}{2}$ Stile presentazione dati di eCommerce 1 2 \checkmark $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{2}$
- Cliccare su uno degli stili da modificare:



Stile dei pulsanti di eCommerce

Stile dei pulsanti di eCommerce 5) Icone con testo in italiano stretto 💌

permette di scegliere uno degli stili previsti. Cliccare su 🔍 per visualizzare i pulsanti disponibili:





Dal Sito PayPal	Aggiungi al carrello	VISA 🚭 🏁 💳 🚔 RAMAT	Visualizza carrello	Paga adesso	Vedi dettaglio
1	AGGIUNGI NEL CARRELLO	ISCRIVITI	VEDI IL CARRELLO	ACQUISTA ORA	VEDI
2	ADD TO CART	SUBSCRIBE	VIEW CART	BUY NOW	VIEW
3	Aggiungi nel carrello	Iscriviti	Vedi il carrello	Acquista ora	Vedi dettaglio
4	Nel carrello	Iscriviti	🥚 Vedi il carrello	🥚 Acquista ora	🔵 Vedi dettaglio
5	Nel carrello	Iscriviti	Vedi il carrello	Acquista ora	Vedi dettaglio
6	Nel carrello	Iscriviti	Carrello	Acquista ora	Dettaglio
7		SUBSCR	VED	COMPRA	VEDI
8	ADD	ISCRIV.	CART	BUY	VIEW
9	*	T3	₽ ₩	2	\triangleright
10			V	&	
11		(C)	F		

 Si consiglia di inserire nella pagina una tabella in cui organizzare i "segnaposto", che saranno poi sostituiti dai dati effettivi. Si inseriscono sulla pagina cliccando su NON MODIFICARE I DATI INSERITI.

I "segnaposto" disponibili sono:

• Variabili PayPal



Tutte le variabili devono essere comprese fra Inizio Variabili e Fine variabili (organizzare i dati in modo che questa regola sia rispettata)

{Codice}	
{Descrizione}	
{Prezzo}	
{Qta}	
{Spedizione1}	{PulsantiPayPal}
{SpedizioneSuccessivi}	
{ImballoOrdine}	{FinePayPal}
{ImballoGruppo}	
{Scelta1}	
{Scelta2}	
{Personalizzazione}	
	{Codice} {Descrizione} {Prezzo} {Qta} {Spedizione1} {SpedizioneSuccessivi} {ImballoOrdine} {ImballoGruppo} {Scelta1} {Scelta2} {Personalizzazione}

- Inizio Variabili OBBLIGATORIO: indica a PayPal che da questo punto sono inserite le variabili necessarie per effettuare la vendita
- Quantità imposta oppure suggerita
- Menu di scelta 1
- Menu di scelta 2





- Campo di testo
- Fine Variabili OBBLIGATORIO: indica a PayPal che da questo punto NON sono più inserite le variabili necessarie per effettuare la vendita
- Altri Pulsanti

🕸 🖬 📰 📑	1	╘╴═╾║ [╔] ╖╓┦╵╨╴║ ══╶═ ║ <mark>┇┋╶</mark> ┺╴╕
Variabili PayPal	۲	
Altri Pulsanti	۲	- Vedi il Carrello (fuori da Inizio-Fine)
Descrizione Prodotto	۲	- Vedi Dettaglio

- Vedi il Carrello. Se si usa questo pulsante DEVE essere posto al di fuori di Inizio e Fine Variabili. E' l'unico che deve rispettare questa regola, gli altri dati possono essere indifferentemente all'interno o all'esterno di Inizio/Fine Variabili.
- Vedi Dettaglio. Inserisce un pulsante che richiama la pagina di dettaglio del prodotto
- Descrizione Prodotto



- · Immagine del prodotto
- Codice del prodotto
- · Descrizione sintetica
- Prezzo unitario
- Costo di spedizione del primo oggetto
- · Costo di spedizione di ogni oggetto successivo al primo
- Costo dell'imballo per ogni ordine
- · Costo dell'imballo per ogni prodotto, indipendentemente dalla quantità
- Costo dell'imballo per ogni unità del prodotto
- Altri dati previsti per sviluppo futuro

Oggetti di eCommerce





Tutti gli Oggetti da porre in vendita devono essere Pagine Dipendenti da una Pagina Principale definita come Contenitore di eCommerce. Sono disponibili fino a 30 Pulsanti Principali, nell'ambito di questi non c'è limite ai contenitori di eCommerce.

Agire come segue.

1. Creazione del contenitore

Attivare un nuovo Pulsante Principale cliccando su 🐱 .

Questa è una pagina che non sarà visualizzata, ma fungerà da "raccoglitore" degli Oggetti ecommerce.





E' importante la seguente impostazione:

Uti	lizza un nuovo Pulsante Principale	
Pulsante Principale da utilizzare	PP 17	
Testo sul Pulsante	PP 17	
Stile della Pagina	@email 💌	
Menu in cui è inserito il pulsante	(modificare nella finestra dei Pulsanti)	
Stile del Pulsante	_TOTEM EVIDENTE 💌	
Q	🔘 Visibile	0
Q	© NON visibile	
Tipo (normale o contenitore)	♡ Contenitore News	
	Contenitore eCommerce	
	🔆 contenitore Tracciati (contenuto di nuove pagine)	
Crea la pagina con il Tracciato	PAGINA VUOTA 🔻	

Si consiglia di compilare la sezione Stili da usare per la creazione Pagine Dipendenti nella scheda ALTRO.

2. Creazione dei singoli prodotti

Per ogni Prodotto creare un Pulsante Dipendente dalla Pagina "contenitore" cliccando su .

La pagina può essere formattata come si vuole e contenere testo, immagini, filmati o altro.

- Cliccare su in corrispondenza del CONTENITORE ECOMMERCE e . E' creata una nuova pagina.
- Cliccare su
 , in corrispondenza della NUOVA

 PAGINA, scrivere la pagina, che sarà quella di dettaglio, come desiderato e, nel punto in cui si vuole visualizzare il prodotto inserire la Macro: "Altre Macro standard" → "Prodotto eCommerce". In fase di visualizzazione sarà impaginato come indicato sul relativo Stile.
- Cliccare su in corrispondenza della NUOVA PAGINA per definire l'oggetto (lasciare in bianco per non usare il dato):
 - Descrizione sintetica del Prodotto
 - Miniatura dell'oggetto
 - Larghezza della miniatura







- Stile dei dati di eCommerce nella pagina di sintesi (lo Stile definisce quali dati visualizzare e la loro impaginazione)
- Stile dei dati di eCommerce nella pagina di dettaglio (lo Stile definisce quali dati visualizzare e la loro impaginazione)
- Tipologia di acquisto: Inserisci nel carrello oppure donazione: questa scelta determina il tipo di transazione e di pulsante da attivare. Se si sceglie Donazione, i dati qui di seguito non sono necessari.
- Codice del prodotto, si consiglia di utilizzarlo per semplificare la comprensione dell'ordine
- Quantità: scrivere un numero positivo per imporre la quantità, negativo per suggerirla e permettere all'acquirente di modificarla
- Prezzo unitario
- Valuta
- Costi di spedizione del primo oggetto
- Costi di spedizione per ogni oggetto successivo
- · Costi dell'imballo per questo oggetto, indipendente dalla quantità ordinata
- Costi dell'imballo per ogni singolo oggetto ordinato
- Menu a tendina per eventuali scelte (ed esempio taglie, colori, eccetera):
 - Titolo del menu a tendina
 - Valori da inserire nel menu. I valori devono essere separati fra loro dal simbolo | (es. Small|Medium|Large)
- Titolo di un'eventuale casella di testo per le personalizzazioni (es. "Frase da incidere")
- Altri dati per sviluppi futuri

3. Pagina che visualizza i Prodotti

Usando l'EDITOR, nella Pagina (Principale o Dipendente) che dovrà visualizzare sinteticamente i Prodotti e inserire la MACRO "Includi Pagine" e scegliere il CONTENITORE di oggetti.

Sulla pagina il risultato è simile a: {INC|168|eCommerce}. Non modificare i primi due parametri, mentre è possibile

📚 🛃 🖃 🗐 🖅 🚛 🗲 👫 📲 🏋 🔛 🖼 🖾 Macro Personali ۲ Slide Show Visualizza PDF E) eCommerce Include Pagine 2 I) 1 Torna indietro • I) 2 Comportamento ZOOM T) 3 Altro Macro standard ъĿ

aggiungere un commento al posto del terzo parametro, ad esempio: {INC|168| Visualizza i prodotti in vendita }





Tracciati

E' possibile preparare pagine da usare come modelli per la creazione di Pagine Dipendenti. Particolarmente utili per i Cataloghi e le News, possono contenere testi, immagini ed indicazioni.

Si costruiscono esattamente come normali pagine e il loro contenuto sarà quello iniziale di ogni nuova pagina basata su quel tracciato.

Nota: anche la pagina principale "Contenitore Tracciati" può essere usata come Tracciato.

1. Creazione del contenitore

Attivare un nuovo Pulsante Principale cliccando su 😳 .

Questa è una pagina che non sarà visualizzata, ma fungerà da "raccoglitore" di Tracciati.

E' importante la seguente impostazione:

Uti	lizza un nuovo Pulsante Principale	
Pulsante Principale da utilizzare	PP 17	
Testo sul Pulsante	PP 17	
Stile della Pagina	@email 💌	
Menu in cui è inserito il pulsante	(modificare nella finestra dei Pulsanti)	
Stile del Pulsante	_TOTEM EVIDENTE 💌	
Q	🔘 Visibile	
Q	© NON visibile	
Tipo (normale o contenitore)	© Contenitore News	
	Contenitore eCommerce	
	 Contenitore Tracciati (contenuto di nuove pagine) 	
Crea la pagina con il Aracciato	PAGINA VUOTA 💌	
Tipo (normale o contenitore)	 NON visibile Contenitore News contenitore eCommerce Contenitore Tracciati (contenuto di nuove pagine) PAGINA VUOTA 	OK

2. Creazione dei singoli Tracciati

Per ogni Tracciato creare un Pulsante Dipendente dalla Pagina "contenitore" cliccando su .

La pagina può essere formattata come si vuole e contenere testo, immagini, filmati o altro.

• Cliccare su 🌶 in corrispondenza del CONTENITORE TRACCIATI, scrivere la pagina.





Utilizzo di un Tracciato

Il tracciato è applicato automaticamente quando si crea una nuova Pagina Dipendente. Sulla relativa Pagina Principale occorre impostare i corretti parametri nella scheda Altro 🕰 .

🍜 📐 STILI DA USARE PER LA CREAZIONE DI PAGINE DIPENDENTI (può impiegare molto tempo)								
	Stile della Pagina	XTOTEM_pro						
Eventuali Pagine Dipendenti	Menu in cui è inserito	[•] IN NESSUN MENU						
usano	Stile Pulsante	_TOTEM						
	Tracciato	PAGINA VUOTA 💌						
Se Notizia	Icona	(Clipart) - CLIPART_15.png						
	Larghezza Icona	20 💌						

In questo modo la pagina avrà le impostazioni desiderate che, volendo, si potranno modificare.







Timer / Smart

Presentazioni automatiche su Web Presentazioni su CD/DVD e chiavette USB Siti per Smartphone





Timer / Temporizzatore

Questa sezione permette di definire la sequenza delle pagine che:

- Possono restare ferme sullo schermo per un tempo prestabilito, per poi iniziare una visualizzazione automatica finché non si clicca su un pulsante. Durante la visualizzazione automatica il tempo di permanenza sullo schermo può essere differente rispetto a quello previsto per la normale visualizzazione manuale.
- Possono far parte di un Sito fuori linea da scaricare su chiavette USB (dette anche pendrive) o da registrare su CD/DVD
- Possono essere visualizzate in sequenza semplicemente cliccando su un pulsante.



Parametri visu	Parametri visualizzazione automatica Pagine del sistema, Attive e non Attive, ordinate per Area e Testo sul Pulsante												
Vis	ualizzazione				ſ	<u> </u>		<u>ی</u>	*	۵	4	°⊳	ок
Vede tutte le Pagine d	el sistema, Attive e non	AREA	PAGINA		MANUALE	AUTOMATICO			CHIAVI		SCORR	PAGINE	QUALUNQUE
Visualizza le Pagine in base all'Area	Tutto	Bike	Contenitore ecommerce BIKE			30" •	No 💌	350	No 🔻	3000	No 💌	1550	
Visualizza Pagine Attive	Attivi e non 💌		- Bike 1					,				,	OK
Ordinamento	Ordine dei Pulsanti 💌		 Contenitore 										
Impos	stazioni globali	Bike	ecommerce BIKE		NO 🔻	30" 💌	No 🔻	300	No 💌	2950	No 🔻	1500	ОК
Modifica globalm (opera su tutte	ente i seguenti parametri e le Pagine del sistema)	Bike	Contenitore ecommerce BIKE		NO 💌	30" 💌	No 🔻	250	No 🔻	2900	No 🔻	1450	SK
PERMANENZA MANUALE	PERMANENZA AUTOMATICO	Bike	• ECOMMERCE BIKE		NO 💌	30" 💌	No 🔻	200	No 🔻	2850	No 🔻	1400	e k
TIMER ATTIVO CHIAVETTA US	BE ATTIVO SCORR. PAGINE ATTIVO	Bike	• Modello BIKE		NO 🔻	30" 💌	No 💌	400	No 🔻	3050	No 🔻	1600	SK
Rinumera le righe di 50		HotelClipper	• Offerte benessere - I tuoi giorni		15" 💌	5" 💌	No 🔻	850	No 🔻	3150	No 🔻	1750	<mark>е</mark> к
del Sistema)	Chiavetta USB		speciali										
limitatamente a:	Scorrimento Pagine	HotelClipper	• Il ristorante		15" 💌	5" 💌	No 🔻	800	No 🔻	3350	No 🔻	1950	OK
Genera	zione Sito per CD												
Genera il Sito per usando	le chiavette USB o per i CD o le sole pagine selezionate	HotelClipper	• Offerte benessere		15" 💌	5" 💌	No 🔻	900	No 🔻	3100	No 🔻	1700	OK
Pulsanti per	scorrimento pagine												
Pulsanti usati	nelle pagine a scorrimento	HotelClipper	 Il ristorante Oggi a cena 		15" 💌	5" 🔻	No 🔻	1000	No 🔻	3450	No 🔻	2050	OK
← (Comandi -	$\rightarrow \leftarrow$		Sequ	ienza	delle p	bagir	ne					>

La parte di sinistra presenta alcuni comandi globali, quella di destra permette la personalizzazione delle pagine.





Comandi

La parte di sinistra comprende 5 sezioni.

Visualizzazione

Visualizza	zione					
Vede la Pagine dell'Area Seleziona ordinate per Area e testo	ta, Attive e non Attive, sul Pulsante					
Visualizza le Pagine in base all'Area Area selezionata 💌						
Visualizza Pagine Attive	Attivi e non 💌	OK-				
Ordinamento	Ordine dei Pulsanti 💌					
Impostazioni globali						
Modifica globalmente i seguenti parametri (opera su tutte le Pagine del sistema)						

Permette di definire quali pagine trattare nella parte di destra dello schermo e il loro ordine di visualizzazione.

Impostazioni globali



Permette di modificare alcuni parametri con un unico comando. In particolare:

- Tempo di permanenza di tutte le pagine in visualizzazione manuale (dopo aver cliccato su un tasto) e automatico (quando il sito è inattivo)
- Trattamento di tutte le pagine per il Timer, la copia su chiavetta USB, lo scorrimento delle pagine

ATTENZIONE: opera su tutte le Pagine, indipendentemente dall'Area selezionata.

Rinumera







Permette di rinumerare tutte le pagine del sito per quanto riguarda il loro ordine nel Timer, nella chiavetta USB e nello scorrimento delle pagine.

ATTENZIONE: opera su tutte le Pagine, indipendentemente dall'Area selezionata.

Generazione sito per CD



Genera un sito da copiare su chiavetta USB o su CD/DVD (vedi più avanti). Agisce solo sulle pagine selezionate.

Pulsanti per lo scorrimento pagine



Definisce lo stile dei pulsanti per lo scorrimento delle pagine (vedi più avanti).





Sequenza delle pagine

La parte destra riporta:

AREA	PAGINA				Т) MER	CHIAVE	TTA U SB	SCORR	PAGINE	
			PERMANENZA	PERMANENZA	ATTIVO	ORDINE	ATTIVO	ORDINE	ATTIVO	ORDINE	
Totem	Contenitore Macro NEW	9	NO 🔻	30" 💌	Si 🔻	0	No 🔻	0	No 🔻	0	ОК
Totem	• Contenitore testi scorrevoli - 2 colori	0,	15" 💌	30" 💌	No 🔻	3750	Sì 🔻	4550	No 🔻	3100	OK
Totem	• SITI E PORTALI - A chi si rivolge	9	NO 🔻	30" 💌	No 🔻	7400	No 🔻	500	Sì 🔻	8650	<mark>е</mark>
Totem	• AGENZIE IMMOBILIARI	9	NO 🔻	30" 💌	No 🔻	8100	No 🔻	1250	No 🔻	650	ОК
T-+	SITI E PORTALI					6250		750		0000	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

- 1. Area in cui è inserita la Pagina
- 2. Pagina:

• AGENZIE IMMOBILIARI

Se si tratta di un Pulsante Principale:

• Pagina Principale (esempio "HOME PAGE")

• SITI E PORTALI

- A chi si rivolge
- Se si tratta di un Pulsante Dipendente:
- Pagina Principale (esempio "SITI E PORTALI")
- Pagina Dipendente (esempio "A chi si rivolge")
- 3. Visibilità della pagina
- 4. PERMANENZA MANUALE: Tempo di permanenza della pagina sullo schermo durante la visualizzazione MANUALE (dopo aver premuto un pulsante del menu di navigazione)
- 5. PERMANENZA AUTOMATICA: Tempo di permanenza della pagina sullo schermo durante la visualizzazione AUTOMATICA
- 6. TIMER ATTIVO: Indicazione se la pagina fa parte della visualizzazione automatica
- 7. TIMER ORDINE: Sequenza di visualizzazione delle pagine (si consiglia una numerazione di 50 in 50 per permettere eventuali aggiunte senza dover rinumerare)
- 8. CHIAVETTA USB ATTIVO: Indicazione se la pagina fa parte del Sito su chiavetta USB
- 9. CHIAVETTA USB ORDINE: Sequenza di visualizzazione delle pagine (si consiglia una numerazione di 50 in 50 per permettere eventuali aggiunte senza dover rinumerare)
- 10. SCORRIMENTO PAGINE ATTIVO: Indicazione se la pagina fa parte della visualizzazione in sequenza
- 11. SCORRIMENTO PAGINE ORDINE: Sequenza di visualizzazione delle pagine (si consiglia una numerazione di 50 in 50 per permettere eventuali aggiunte senza dover rinumerare)
- 12. Pulsante di aggiornamento (dopo aver effettuato tutte le modifiche premere un pulsante Qualsiasi).





Presentazione automatica (temporizzatore)

Le pagine cambiano automaticamente dopo un tempo prestabilito. Ogni pagina può assumere due "stati": manuale o automatico.

Funzionamento manuale o automatico

Per meglio comprendere il funzionamento del temporizzatore occorre tenere presente che:

- Inizialmente la pagina è in condizione "manuale" •
- Se si clicca su un pulsante entra sempre in condizione "manuale" •
- Quando la pagina cambia perché è trascorso il tempo stabilito, entra in condizione "automatica"
- Quando l'ultima pagina dell'elenco passa alla successiva, è visualizzata la prima pagina • dell'elenco (vedi anche "gestione dei tempi" più avanti)
- Il Timer agisce su tutte le pagine selezionate, indipendentemente dall'Area attualmente • visualizzata.

Ordine delle pagine per la presentazione automatica

L'ordine di presentazione può essere diverso da quello dei Menu. Scrivere un numero che indica la sequenza di visualizzazione. Dopo aver ordinato tutte le pagine premere un qualsiasi



Gestione dei tempi

Nelle caselle dei tempi si possono scegliere i secondi di permanenza oppure "NO":

		Durante la visualizzazione MANUALE,	Durante la visualizzazione
PERMANENZA	PERMANENZA	la presentazione automatica	automatica
NO 💌	30" 💌		
Numero	Numero	Si avvia	Si avvia
"NO"	Numero	Non si avvia	Si avvia
Numero	"NO"	Si avvia	Si arresta

Al termine della visualizzazione automatica riparte dalla prima Pagina, a meno che non si sia indicato diversamente (vedi tabella precedente).





- Se una Pagina non fosse visibile a causa di un'impostazione manuale o per le sue date di embargo, la visualizzazione passa alla pagina successiva. Questa funzione non è attiva nelle presentazioni USB.
- Per tornare alla prima pagina e arrestare la visualizzazione automatica indicare, ad

esempio: 10" / NO, in questo modo la presentazione si avvia durante la visualizzazione manuale (dopo 10 secondi) e si arresta sulla stessa pagina dopo un ciclo di visualizzazione



E' possibile impostare una barra colorata che indica il tempo rimanente attraverso lo Stile della Pagina (vedi Capitolo STILI):



oppure inserendo una "macro Temporizzatore" sullo Stile della pagina nel punto desiderato:









Presentazione su chiavetta USB o CD/DVD

E' possibile scaricare la presentazione su un CD/DVD oppure una chiavetta USB per una presentazione offline (indicata qui di seguito come PRESENTAZIONE USB).

La presentazione tiene conto delle impostazioni effettuate per la Presentazione Automatica (vedi capitolo precedente).

Ordine delle pagine

Scrivere un numero che indica la sequenza di visualizzazione. Dopo aver ordinato tutte le pagine premere un qualsiasi 🧭.



Dopo aver effettuato le scelte descritte precedentemente, cliccare su 🔅 nella colonna di sinistra e attendere finché non compare:

I file sono stati creati sul Server presso il Provider nella cartella

/public/__XTOTEM

Si consiglia di scaricare l'intera cartella con un **programma FTP**. Se si usa questa tecnica spostare il file "index.htm" nella cartella principale.

In alternativa procedere allo scaricamento dei file, uno a uno, cliccando qui sotto. I file devono essere salvati nelle relative cartelle.

La struttura delle cartelle deve essere la seguente (i nomi delle cartelle sono tassativi):

- · Cartella principale (root)
 - index.htm
 - Cartella <u>XTOTEM</u>
 - File indicati
 - Cartella SCRIPT
 - File indicati
 - Cartella CONTRIBUTI
 - File indicati

/ (cartella principale) - index.htm

/_XTOTEM/

- PTOTEM Manifestazioni-527.htm - PTOTEM Menu-del-giorno-528.htm - PTOTEM Meteo-526.htm

```
/__XTOTEM/SCRIPT/
```

```
/__XTOTEM/CONTRIBUTI/

- ANIMATI_29.gif

- CLIPART_192.png

- HCP1.jpg

- HCP2.jpg
```





(potrebbe impiegare molto tempo)

La presentazione USB è generata sul server che ospita il Sito, presso il Provider, in una cartella che si chiama "___XTOTEM" posta all'interno della cartella che contiene le immagini (solitamente chiamata PUBLIC come nell'esempio. Potrebbe essere composta da numerosi file.

Per scaricare la presentazione sul proprio computer e poi trasferirla su chiavetta USB oppure registrarla su CD o DVD si possono utilizzare due metodi: usare un apposito programma detto FTP oppure scaricare i singoli file uno ad uno.

Uso di un programma FTP

Prestare molta attenzione perché questa procedura accede al proprio spazio presso il provider, **una** operazione errata può compromettere il funzionamento del sito e del programma XTOTEM²¹.

Ci sono numerosi programmi FTP in rete, molti gratuiti. Gli esempi seguenti illustrano "FileZilla".

Dopo aver scaricato il programma e installato occorre fornirgli le credenziali di accesso indicate dal Provider al momento della sottoscrizione del contratto.

File Apri Ges	tore siti → Nuovo sito → dare un mpio):	nome al sito → impostare con i dati forniti dal
Generale Avanza	te Impostazioni di trasferimento Set di caratter	1
Host:	Porta:	← Host: ftp.nomesito.it
Protocollo:	FTP - Protocollo trasferimento file 🔹 🔻	
Criptazione:	Usa FTP semplice 🔹	
Tipo di accesso:	Normale	
Utente:		← Utente: 123456@aruba.it
Password:	•••••	← Password: xyabcdefg
Account:		
		1

Impostazioni iniziali

Lasciare invariati gli altri dati.



²¹ Non è prestata alcuna garanzia in caso di operazioni errate che compromettono l'uso del programma.





Scaricamento della presentazione



Avviare il programma FTP \rightarrow

→ Il programma si presenta con diverse finestre, quelle da utilizzare sono solo 2:



Nella finestra di sinistra (Proprio computer) scegliere la cartella IN CUI scaricare la presentazione e in quella di destra (Provider) individuare la cartella "PUBLIC" (oppure un altro nome dato dal Provider per le cartelle pubbliche) \rightarrow

Trascinare l'intera cartella "___XTOTEM" dalla finestra di destra (Provider) in quella di sinistra (Proprio computer).





Copia manuale dei file

Questa operazione è più sicura ma decisamente più lenta.

Preparazione

Sul proprio computer predisporre una serie di cartelle come segue (i nomi in grassetto sono fondamentali):

Cartella principale della presentazione

XTOTEM (prestare attenzione ai due caratteri "_" iniziali)

C SCRIPT

CONTRIBUTI

Questa stessa struttura è suggerita anche nella pagina di XTOTEM:



File indicati

Su XTOTEM cliccare di volta in volta su ogni riga:



si apre (o simile, in base al browser utilizzato):





Apertura di index.htm	X							
È stato scelto di apr	rire							
🧔 index.htm								
che è un: HTM	L Document (401 byte)							
da: http://loca	lhost							
Che cosa deve fare	Firefox con questo file?							
O <u>A</u> prirlo con	Aprirlo con Firefox (predefinita)							
Salva file								
🗌 Da ora in ava	anti esegui questa azione per tutti i <u>f</u> ile di questo tipo. OK Annulla							

scegliere la cartella di destinazione esattamente come indicato nella finestra di partenza e premere OK.

Preparazione del CD/DVD oppure della chiavetta USB

Copiare dal proprio computer sul CD/DVD o sulla chiavetta USB i file scaricati rispettando le cartelle originali:

Cartella principale del CD/DVD/chiavetta



ATTENZIONE: se si è usata la tecnica FTP per copiare l'intera cartella, il file **index.htm** si trova all'interno della cartella **___XTOTEM** e deve essere spostato nella cartella principale.

Per avviare la presentazione **doppio clic su index.htm**. Il file **index.htm** può essere rinominato a piacere rispettando però l'estensione, ad esempio **CLICCA_QUI_PER_INIZIARE.htm**





Avvio automatico

E' possibile predisporre l'avvio automatico della presentazione quando si inserisce il CD/DVD nel computer. Questa opzione NON funziona su chiavette USB su Windows 7 e su computer in cui questa funzione sia stata disabilitata dall'utente.

Per attivare l'avvio automatico:

1. Sul proprio computer aprire il blocco note



- Scrivere esattamente questo testo: [autorun] shellexecute=index.htm
- 2. Salvare il file nella cartella principale della presentazione dandogli il nome autorun.inf

La struttura della chiavetta o del CD sarà quindi:

Cartella principale del CD/DVD/chiavetta

autorun.inf
index.htm
file
🗁 SCRIPT
file
file





Pagine in sequenza

Le Pagine possono essere visualizzate in sequenza semplicemente cliccando su un pulsante.

Prima di scegliere la sequenza e le pagine da considerare occorrono alcune operazioni preliminari.

Scelta dei pulsanti per scorrere le pagine

Cliccare su:



Si presenta:

Pulsanti da usare per scorrere le pagine del Sito										
	Pulsanti standard									
		$\begin{array}{c c} \leftarrow \rightarrow & \bigcirc & \frown & \frown$								
Pulsanti standard										
		$\bullet \bullet \circ \bullet \circ \bullet \bullet \circ \bullet \circ \circ$								
-		Dimensione (pix)								
		OPPURE pulsanti personalizzati								
Pulsanti personalizzati (vedi Stle dei		Pulsante Precedente Pulsante Successivo								
Pulsanti)	۲	ScorreSx ScorreDx								
Testo sui Pulsanti (Max 50 caratteri)										
		Posizione Pulsanti								
Posizione dal bordo superiore in percentuale (1)		Dal bordo superiore (%)								
(1) Se si indica 0 (zero) i Pulsanti sono ir un punto fisso sulla pagina in percentual annosite tabelle (vedi il manuale)	nseriti d e rispet	love indicato dall'apposita Macro. Un valore diverso da 0 visualizza i Pulsanti in to al bordo superiore. Per l'allineamento verticale posizionare le Macro in								

E' possibile scegliere uno dei 24 pulsanti standard e definirne le dimensioni OPPURE scegliere due pulsanti definiti nella sezione STILE (vedi) e indicare il testo che comparirà sui pulsanti stessi.







Posizione dei Pulsanti

La posizione dei Pulsanti è definita sia nella finestra appena illustrata, sia nello STILE della pagina, dove appositi segnaposto ne identificano la posizione.

Pulsanti sullo Stile

Aprire lo Stile della pagina ed inserire nei punti desiderati il pulsante Pagina Precedente e Pagina Successiva:



Si consiglia di inserire i pulsanti all'interno di una tabella.

Posizione verticale







Posizione Pulsanti							
Posizione dal bordo superiore in	MIN	MAX					
percentuale (1)	Dal bordo superiore (%)	30					

(1) Se si indica 0 (zero) i Pulsanti sono inseriti dove indicato dall'apposita Macro. Un valore diverso da 0 visualizza i Pulsanti in un punto fisso sulla pagina in percentuale rispetto al bordo superiore. Per l'allineamento verticale posizionare le Macro in apposite tabelle (vedi il manuale).

Se si sposta il cursore all'estrema sinistra (0), i pulsanti saranno posti esattamente dove indicato:



Se invece si indica un valore in percentuale, i pulsanti saranno spostati in verticale in quella posizione indipendentemente dalla dimensione della pagina (nell'esempio è stato indicato 50%):









Per impostare correttamente i pulsanti all'estrema sinistra e all'estrema destra della pagina, centrati verticalmente, si consiglia la seguente struttura dello stile (la tabella potrà essere più complessa in relazione allo stile da dare al Sito):

Scorre a sinistra		Testata	Scorre a destra
		Menu superiore	
	Menu laterale	Testo	

Posizione dei pulsanti di scorrimento dal bordo superiore: 50%.





Siti per Smartphone

Questa sezione permette di definire quali pagine visualizzare in base alla larghezza del Browser del navigatore:

- Oltre all'impaginazione standard sono possibili altre tre impaginazioni per tre differenti risoluzioni
- E' possibile definire per ogni Stile standard tre Stili alternativi
- E' possibile definire quali pagine visualizzare per risoluzioni differenti
- Il browser Internet Explorer della Microsoft non permette di individuare la risoluzione dello schermo e quindi sarà sempre visualizzata l'impaginazione standard
- Questa funzione è ancora sperimentale

Cliccare su										
Smartphone (non com	patibile con Browser Internet Exp	olorer)	Smartp	hone - Pagine del sistema, Att	ive e non At	ttive, ordinate	e per Area e	e Testo sul F	Pulsante	
Dimensione scher	mi per impaginazioni alterna	tive		Attiva l'impaginazione alternativa solo per le PAGINE indicate						
Usa PROVA SMART 1 per schermi da 0 a 500 pixel						1 PROVA	2	3		
Usa Smart 2 per sch	ermi da 501 a 700 pixel		AREA	PAGINA	VISIB.	SMART 1	Smart 2	Smart 3		
Usa Smart 3 per sch	ermi da 701 a 1100 pixel					da 0 a 500	da 501 a	da 701 a	doveolidor	
Dimension Visualizzazio	ne schermi e Stili alternativi one nella finestra di destra		Smartphone	 SMART Contenitore testi scorrevoli 2 colori 	Q	No 🔽	No 💌	No 💌	ОК	
Vede tutte le Pagin Attive, ordinate pe	Vede tutte le Pagine del sistema, Attive e non Attive, ordinate per Area e testo sul Pulsante		Smartphone	 SITI E PORTALI A chi si rivolge 	0, 🗒	No 🔻	No 🔻	No 🔻	S	
Visualizza le Pagine in base all'Area	Tutto		Smartphone	 SITI E PORTALI Alcune installazioni 	0, 🗒	No 🔻	No 🔻	No 🔻	OK	
Visualizza Pagine Attive	Attivi e non 💌	UK	Smartphone	• SMART Contenitore Altro	0,	No 🔻	No 🔻	No 🔻	S	
Ordinamento	Area / Testo sul Pulsante 💌			- Animazione Flash					OK	
Im Modifica globa	postazioni globali almente i seguenti parametri utta la Pagina dal cistoma)		Smartphone	 SMART Contenitore Altro Anteprima immagine 	Q 🗒	No 💌	No 💌	No 💌	<mark>ек</mark>	
Smart 1	Invariato	₽	Smartphone	SMART Contenitore testi scorrevoli Arcobalono	0,	No 💌	No 💌	No 💌	OK	
Smart 2 Smart 3	Invariato 💌	ок	Smartphone	HOME PAGE Assistenza	0,	No 🔻	No 🔻	No 🔻	<mark>е</mark> к	
<i>←</i> (Comandi	\rightarrow	• ←	SMART contenitore Sequenza	delle p	bagine			\rightarrow	

La parte di sinistra presenta alcuni comandi globali, quella di destra permette la personalizzazione delle pagine.





Comandi

La parte di sinistra comprende 4 sezioni.

Indicazioni

Smartphone (non compatibile con Browser Internet Explorer)
Dimensione schermi per impaginazioni alternative 0 (zero) = funzione NON attiva
Usa PROVA SMART 1 per schermi da 0 a 500 pixel
Usa Smart 2 per schermi da 501 a 700 pixel
Usa Smart 3 per schermi da 701 a 1100 pixel

Riassume l'attuale situazione, nell'esempio indica che sarà usata l'impaginazione "PROVA SMART 1" per browser di larghezza da 0 a 500 pixel, "Smart 2" per browser da 501 a 700 pixel, eccetera.

Visualizzazione

Visualizzazione nella finestra di destra						
Vede tutte le Pagine del sistema, Attive e non Attive, ordinate per Area e testo sul Pulsante						
Visualizza le Pagine in base all'Area	Tutto	Q				
Visualizza Pagine Attive	Attivi e non 💌	0К*				
Ordinamento	Area / Testo sul Pulsante 💌					

Permette di definire quali pagine trattare nella parte di destra dello schermo e il loro ordine di visualizzazione.

Impostazioni globali

Impostazioni globali						
Modifica globalmente i seguenti parametri (opera su tutte le Pagine del sistema)						
Smart 1	Invariato 💌					
Smart 2	Invariato 💌					
Smart 3	Invariato 💌	ÖK				

Permette di modificare la visualizzazione delle pagine con un unico comando.

ATTENZIONE: opera su tutte le Pagine, indipendentemente dall'Area selezionata.





Dimensione schermi e Stili alternativi

Cliccare su



La parte destra riporta:

Smartphone									
Attiva l'impaginazione alternativa se lo schermo ha le seguenti larghezze									
	Larghezza video Larghezze per le quali si campia l'impaginazione (indicare 0-ZERO per nessuna modifica)								
	Nome	1 PROVA SMART 1	2 Smart 2	3 Smart 3					
Da		0	0	701	۷				
	А	500	0	1100	OK				
Risoluzioni maggiormente utilizzate (usare i valori in grassetto)									
Netbook, Notebook, Desktop 10"/12":1024x600/768, 13":1280x800, 15":1366x768, 19":1440x900, 20":1600x900									
Tablet 800x480/600, 1024x600/768/800									
Smartphone 240x320, 320x480, 480x800									
TV 640x480, 1024x720, 1920x1080									
L'impaginazione con lo STILE indicato utilizzerà lo STILE ALTERNATIVO per gli schermi con determinate larghezze									
Se la pagina ori	ginale usa lo STILE di Pagina	utilizza invece lo STIL	E di Pagina. (per le largh	ezze di schermo indicate)	OK				
	Stile Pagina	PROVA SMART 1		PROVA SMART 3					
@email	Menu in cui è inserito il Pulsante (1)	PROVA MENU 1		IN NESSUN MENU 💌	S				
	Stile del Pulsante	_TOTEM EVIDENTE		_TOTEM EVIDENTE	<u>OR</u>				
	Stile Pagina	NESSUNO		NESSUNO					
PROVA SMART 1	Menu in cui è inserito il Pulsante (1)	IN NESSUN MENU 💌		IN NESSUN MENU 💌					
	Stile del Pulsante								
	Stile Pagina	NESSUNO		NESSUNO					
PROVA SMART 2	Menu in cui è inserito il Pulsante (1)	IN NESSUN MENU		IN NESSUN MENU	Ø				

Nella parte superiore indicare in pixel le larghezze per cui attivare l'impaginazione alternativa. Scrivere 0 (zero) sia nella casella "Da", sia in quella "A" per non attivare la funzione. Nell'esempio la funzione "Smart 2" non è attiva.

Nella parte inferiore, per ogni Stile, indicare lo Stile alternativo, il menu in cui inserire i pulsanti e lo Stile da assegnare al pulsante. Nell'esempio lo Stile "@email" prevede impaginazioni alternative, "PROVA SMART" no.

- Dopo aver modificato la casella "Stile Pagina" salvare la riga per aggiornare le caselle "Menu".
- Occorre salvare una riga per volta.





Sequenza delle pagine



nella parte destra compare l'elenco delle Pagine del Sito:

Smartphone - Pagine del sistema, Attive e non Attive, ordinate come nell'elenco dei Pulsanti											
Attiva l'impaginazione alternativa solo per le PAGINE indicate											
AREA	PAGINA	VISIB.	1 PROVA SMART 1	2 Smart 2	3 Smart 3	OK QUALUNQUE					
			da u a 500 px	da 501 a 700 px	da 701 a 1100 px						
Totem	• HOME PAGE	!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!</td <td>Sì 💌</td> <td>Sì 💌</td> <td>Sì 💌</td> <td>OK</td>	Sì 💌	Sì 💌	Sì 💌	OK					
Totem	HOME PAGE Come è organizzato il sito	≣	Sì 💌	No 🔻	Sì 🔻	<mark>е</mark> к					
Totem	• HOME PAGE - Novità	🔍 🗒	Sì 💌	Sì 🔻	Sì 🔻	<mark>е</mark> к					
Totem	• HOME PAGE - Assistenza	🔍 🗒	Sì 💌	No 💌	Sì 🔻	ОК					
Totem	HOME PAGE Collaborazioni	🔍 🗒	Sì 💌	No 💌	Sì 🔻	<mark>е</mark> к					
Totem	HOME PAGE Privacy policy	0,	Sì 💌	No 💌	Sì 🔻	<mark>е</mark> к					
Totem	• SITI E PORTALI	0	Sì 💌	Si 🔻	No 💌	S					

Scegliere quali Pagine dovranno comparire nelle impaginazioni alternative e confermare con un



Suggerimenti

- Nell'impaginazione per Smartphone si consiglia di usare menu a tendina, in questo caso la ٠ scelta dello stile di Pulsante non ha influenza
- Usare menu differenti in pagine diverse •






Macro





Macro



- 1. Richiama la gestione delle Macro
- 2. Inserisce una nuova Macro
- 3. Copia le proprietà di una Macro si un'altra

Le Macro (o Macro-comandi) sono particolari codici da inserire all'interno delle Pagine che si trasformano in "oggetti" visualizzati sulla pagina.

Sono disponibili alcune **Macro standard** (come ad esempio i collegamenti alla pagina precedente) e **Macro Personali**, personalizzabili dal gestore.

ATTENZIONE

- Se si modifica una Macro, l'effetto della modifica è valido su tutte le pagine che richiamano la Macro stessa.
- Alcune Macro fanno riferimento ai nomi dei Pulsanti, se si modifica tale nome la Macro potrebbe generare errori





Richiamo di una Macro

Per richiamare una Macro, sia essa standard o personale, cliccare su intertamente nell'EDITOR (vedi "Editor di pagine").

Si apre un menu a tendina che contiene le seguenti voci:



Se una voce contiene troppe voci (come nell'esempio "Macro Personali") è sdoppiata per facilitare la selezione delle voci nel'elenco secondario (ad esempio "... Macro Personali").





Gestione Macro Personali

Le Macro Personali devono essere innanzitutto create e poi inserite nelle Pagine.

Cliccare su 🎡, si presenta l'elenco delle Macro Personali già realizzate.

Le Macro possono essere ordinate per Nome o per Tipo.







Nuova Macro Personale

inccar	re su	i 🐞 , si apre:				
		NUOVA MACR	0			
lome N	1acro		Note			.::
٦	٢	Suono (vedi anche Show)			Aggregatori di Notizie (1)	
1	٢	Data e ora al richiamo della pagina			Con scelta Argom	enti
0	\bigcirc	Modulo per invio email	5	\bigcirc	News Google	Sì
\odot	\bigcirc	Orologio dinamico		\bigcirc	News iTopic.it	Sì
\geqslant	\bigcirc	Autenticazione utenti	5	\bigcirc	News Notizie.net	Sì
8	\bigcirc	Motore di ricerca nel Sito	5	\bigcirc	News Informazione.it	Sì
%	\bigcirc	Sondaggio	5	\bigcirc	News Apogeonline.com	No
\mathbf{P}	\bigcirc	Suggerimenti (impostazioni)	5	\bigcirc	News comunicati-stampa.net	No
↔	\bigcirc	Reindirizza in base a larghezza schermo	5	\bigcirc	News Rassegna.it	No
Ŋ	\bigcirc	Sequenza di pagine			Informazioni Meteo	
	\bigcirc	Menu (il nome della Macro non è modificabile in seguito)	2	٢	Meteo ilMeteo (1)	
	\bigcirc	Pannelli Spry	2	٢	Meteo 3B (1)	
	\bigcirc	Codice HTML			Servizi Google	
101	\bigcirc	Generatore numeri casuali	Pb	٢	Traduttore pagina	
	\bigcirc	Effetti sul puntatore del Mouse		\bigcirc	Mappa satellitare	
abcd	\bigcirc	Testo scorrevole nel titolo del Browser				
•	\bigcirc	Attiva RSS				

- Scrivere il nome da assegnare alla Macro
- Scegliere il tipo di Macro (non è possibile modificare questo dato in seguito).
- Scrivere eventuali note
- Cliccare su
- Procedere con la modifica della Macro come descritto qui di seguito.





Modifica di una Macro

- Cliccare su 💫 in corrispondenza della Macro da modificare
- Si apre una finestra specifica per il tipo di Macro, vedi più avanti in questo capitolo.
- Effettuare le modifiche come descritto in seguito
- Cliccare su ger confermare

Eliminazione di una Macro

- Cliccare su 🗱 in corrispondenza della Macro da modificare
- Un messaggio chiede la conferma dell'eliminazione

La pagir	na sul server http://localhost riporta:	
?	[Nuova] sta per essere eliminata. Prestare attenzione, le Pagine che la utilizzano potrebbero segnalare un errore. Continuo? OK Annulla	

Prestare molta attenzione perché il comando elimina la Macro ma non i collegamenti ad essa inseriti sulle pagine che quindi segnaleranno un errore.

Protezione dall'eliminazione

Molte Macro possono essere protette da cancellazioni accidentali.

- Cliccare su ≼ in corrispondenza della Macro da proteggere (o sproteggere)
- Si apre una finestra nella quale definire, fra le altre cose, l'eventuale protezione



Nel menu a tendina comparirà il pulsante 💥 invece del classico 🗱. Per togliere la protezione agire come descritto qui sopra.





Copia delle proprietà di una Macro

Questa funzione permette di copiare le proprietà di una Macro su un'altra della stessa specie.



- Selezionare nella colonna di sinistra la Macro da copiare
- Scegliere nella colonna di destra dove copiare le proprietà
- Osservare la parte bassa dello schermo, quindi cliccare su OK per confermare. Le vecchie Proprietà sono sostituite dalle nuove e non sono più recuperabili.

E' sempre consigliabile aprire e salvare la Macro modificata.





Macro disponibili

Le numerose Macro che si possono inserire nelle pagine si dividono in:

- Macro standard, che non richiedono personalizzazioni
- Macro personali, che invece necessitano di una serie di parametri

Macro personali

Le Macro Personali sono MACRO che, per la loro complessità, necessitano di maggiori parametri.

Prima di poter utilizzare una Macro di questo tipo occorre crearla, come si vedrà più avanti in questo capitolo. Si inseriscono scegliendole nel solito modo.

🔯 🖬 🗉 📑 🐛 3	+	Pm m² ¥ 📾 🖽 🖽 🖪
Macro Personali	۲	Menu (MNU)
Slide Show	۲	XIO (HTM)
Visualizza PDF	F	XI1 (HTM)
Indude Contenitori	۲	<i>xi2 (httm)</i> [XI0 (HTM)]
Macro standard	F	XI3 (HTM)
Imposta Registri	F	XI4 (HTM)
Visualizzazione condizionata	F	XI5 (HTM)
Torna indietro	۲	- Autentica (AUT)
Imposta le Variabili sullo Stile	F	- CeDi (HTM)
Commento		- codice (HTM)

Esempio: {MAC|11|Autentica}

1 2 3

- 1. Codice della Macro Personale, non modificare
- 2. Identificativo, non modificare
- 3. Eventuale commento modificabile





Suono

Inserisce un brano musicale. E' anche disponibile una sorta di Juke Box: vedi capitolo SLIDE SHOW.

🍌 si	uono						
Ok	Nome Macro		Note	;			Protetto
	Musica					.::	
		Suono	10808.m	o3		•	
	v	/isibilità dei controlli	Sì	\bigcirc	No		
	Il suono si avv	🍳 Sì	\bigcirc	No			
ОК	Ripetizione del suono 🔘 Sì 🔍 No						
		Volume iniziale	80%	•			
	Risultato						
				4 ▶	V		





Data e ora

Inserisce la data e/o l'ora del momento in cui si richiama la pagina (ora statica).

Data e ora al richiamo della pagina							
Ok	Nome Macro	Note	Protetto				
	data	data e ora :					
	Giorno della settimana	Esteso					
	Frase fra giorno e data						
	Data	Esteso					
OK	Separatore data in cifre						
	Frase fra data e ora	ore					
	Ora	Ora, minuti e secondi 💌					
	Separatore ora	:					
		Risultato					
	n	nercoledì 13 ottobre 2010 ore 14:56:29					

Dopo aver cliccato su 🔀 nella parte inferiore dello schermo si vede il risultato.





Modulo di richiesta informazioni

Permette di personalizzare un modulo per la richiesta informazioni tramite email.

La maschera è complessa perché questo comando permette anche di registrare automaticamente i dati del richiedente nell'archivio del programma. Se desiderato invia anche una email automatica di conferma.

👔 Modulo per invio email									
	Nome Macro			Note		Protetto	D	ati standard	
	Info	Form	n					8	
Ok	I	npaginazione			Note			_	
	Larghezza intera tabella	(Nota 8)	(1) Se no	n si vuole la risposta automatica, lasciare in biar	nco.				
	Larghezza colonna "Etichette"	(Nota 8)	(2) Indic	are quale campo contiene l'email del naviga	tore.		C -		
	Larghezza colonna indicazione "Obbligatorio"	(Nota 8)	(3) PRES quest (4) Indic	a condizione si verifica gli effetti possono essere se il puovo Utente può operare direttamente può	e imprevedobili. e la Aree Piservate (atabase uguali fra loro	. Se		
	Larghezza colonna "Campi"	(Nota 8)	un'au	orizzazione successiva.	elle Aree Iuservate (o se necessita di			
	Larghezza Campi di testo	Caratteri	(5) Autor	 (5) Autorizzazione concessa per tutti i nuovi Utenti Registrati. (6) Si possono scrivere le etichette nell'ordine desiderato, prestare attenzione alla corrispond Tipo, sia con il campo del database. (7) Se si indica Testo precompilato oppure Testo obbligatorio precompilato, il richiamo a 					
	Larghezza Campi a righe multiple	Caratteri	(6) Si po: Tipo,				sia con il		
	Altezza Campi a righe multiple	Righe	(7) Se si				illa pagina deve		
·	Codice di sicurezza CAPTCHA	Nessun codica CAPTCHA	simbo	 contenere ?PRE=valore (esempio: www.xtacile.it/index.asp?PRE=Verde); se ci fossero altri parametri il simbolo ? deve essere sostituito da & (esempio: www.xfacile.it/index.asp?aaa=1&bbb=2 &PRE=Verde). 					
	Intest	azione e messaggi	Se si	ndica "Email/Password uguale a riga preced	ente" il controllo è	effettuato con la riga		Registra nel database	
OK	Indirizzo Email (del sito)	info@xfacile.it	Se si	ndica " Menu a tendina " oppure " Pulsanti di sc	elta" l'Etichetta co	ntiene l'Etichetta e tu	tti i Valori	(Nota 3)	
	Oggetto dell'email	Richiesta informazioni dal sito	separ	ati da una barra verticale () (esempio: "Etichet	ta Valore1 Valore2	Valore3)		🖲 No 🔘 Sì	
	Frase sullo schermo che indica Campi obbligatori	Doto obbligatorio	(8) SCHV	 (8) Scrivere un numero per indicare un vaiore in pixei, un numero seguito da % per indicare una percentuale (es. 80%) 					
	Frase sullo schermo che compare dopo l'invio del messaggio (se si inserisce @ all'interno del testo, sarà sostituito con la relativa email)	Grazie, le risponderemo al pi presto a questo indirizzo: @						No Sì Registrato con autorizzazione	
	Email di risposta automatica, lasciare in bianco per NESSUNA RISPOSTA (Nota 1)			no contiene l'email ner la rienosta? (Nota 2)					
	Francis di stickatta (Nata C)								
	Esempio di etichetta (Nota 6)	Eticnetta (Nota 6)			po (Nota-7)			Registra in	
	Email	Email	•	Email obbligate	oria	-		IGNORA 💌	
	Nome	Nome	0	Testo		•		IGNORA 🔻	

I dati principali sono:

- Indirizzo Email (del sito)
 Scrivere l'indirizzo email del proprio sito cui saranno indirizzate le email del pubblico e che fungerà da mittente per le eventuali risposte automatiche
- Oggetto dell'email Oggetto che comparirà nell'email ricevuta dal sito
- Frase sullo schermo che indica Campi obbligatori
- Frase sullo schermo che compare dopo l'invio del messaggio (se si inserisce @ all'interno del testo, sarà sostituito con la relativa email)
- Email di risposta automatica Scrivere il testo per la risposta automatica, lasciare in bianco se non si vuole inviare l'email

Nome		
Cognome »		
Email »		
Ripeti email »		
Azienda		
Indirizzo		
Città		
Telefono		
Messaggio		
Dato obbligatorio	Invia	



•



• Etichette

I navigatori vedranno un modulo simile a questo:

A sinistra delle singole caselle c'è la cosiddetta "etichetta". L'ordine non ha alcuna importanza, i dati indicati sono solo esempi. Prestare solo attenzione alle email e alle password, se si chiede di riscrivere l'email (o la password) per controllo, il confronto è effettuato con la casella immediatamente precedente.

 Quale campo contiene l'email per la risposta?
 Indicare la riga che contiene l'email inserita dall'utente. Se non si desidera inviare l'email automatica di risposta indicare una riga a caso. E' indispensabile effettuare una scelta.

Tipo Scegliere che tipo di casella sarà inserita

Registrazione dei dati dell'utente nel database

- Registra nel database Scegliere se si vuole utilizzare questa funzione
- Immediatamente attivo
 E' possibile definire se l'utente appena registrato può operare subito nelle Aree Riservate oppure se necessita di un'autorizzazione successiva attraverso la sezione UTENTI.
- Registrato con autorizzazione
 E' possibile assegnare agli utenti una delle 10 autorizzazioni previste, per poterli riconoscere in seguito (vedi capitolo UTENTI)

Registra in

Scegliere in quale "campo" del database registrare il dato.

PRESTARE ATTENZIONE: NON possono esserci più nomi dei campi del Database uguali fra loro. Se questa condizione si verifica gli effetti possono essere imprevedibili. Un apposito segnale luminoso lampeggiante avverte di questa eventualità:







Orologio dinamico



Inserisce un orologio dinamico.

Dopo aver cliccato su 📡 nella parte inferiore dello schermo si vede il risultato. Cliccare su 🔍 per vedere gli orologi disponibili:











Autenticazione utente

Permette la gestione degli utenti registrati.

P	Autenticazione utente						
Ok	Nome Mac	ro	Note Pr	otetto Dati standard			
	Autentica		Autenticazione utente				
		Ema	ail del sito				
		Indirizzo Email del sito	info@xfacile.it				
		Comune	a tutti i moduli				
	Etichette	Email	Email				
	Edenette	Password	Password				
		Larghezza moduli	70% px Se in percentuale scrivere la cifra segu	uita da % (es. 90%)			
		Spessore del bordo	1 pixel 💌				
	Aspetto dei moduli	Colore del bordo	#CFCFCF				
		Colore dello sfondo del titolo	#CFCFCF				
	Link	Clicca qui per proseguire	CLICCA QUI PER PROSEGUIRE				
		Modulo di	autenticazione				
	Intestazione della sezione	Titolo	Autenticazione				
OK		Testo esplicativo	Scrivere la propria email (usata per la registrazione) e l				
		Autenticazione OK	AUTENTICATO saranno ora presenti nuovi pulsanti e pa				
	Messaggi sullo schermo	Pagina da richiamare dopo l'Ok	La stessa pagina di Autenticazione 💌 (vedi Utenti/Autoriz	zzazioni)			
		Autenticazione NON OK	Email o password errate.				
	Etichetta	Ricorda su questo computer	Ricorda su questo computer				
		Testo sul pulsante Invio	AUTENTICAMI				
	Password dimenticata						
		🗖 Sì					
	Intestazione della sezione	Titolo	Password dimenticata				
		Testo esplicativo	Scrivere la propria email (usata per la registrazione) pe				
	Magazai culla acharma	Email inesistente	Email non presente nei nostri archivi.				
	Messaggi sullo schermo	Password dimenticata	I dati richiesti sono stati inviati via email.				
	Testo dell'email	Password dimenticata	Come da richiesta, inviamo i dati relativi alla registrazio				
	Testo sul pulsante Invio	INVIO PASSWORD					
		Nuc	vo utente				
		Visualizza questa sezione	Sì				
	Intestazione della sezione	Titolo	Nuovo utente				
		Testo esplicativo	Scrivere la propria email e la Password, saranno iviate				
		Email Doppia	Email già presente nei nostri archivi. Usare una email di				
	Messaggi sullo schermo	Utente da confermare	La registrazione è stata effettuata ma non attivata, è				
		Utente confermato	La registrazione è sata confermata.				
	Testo delle email	Utente da confermare	La registrazione è stata effettuata ma non attivata, pe				
OK		Utente confermato	La registrazione è stata effettuata e confermata.				
	I nuovi utenti hanno	o Autorizzazione [Registrati] e	Registrati 💌				
		Testo sul pulsante Invio	REGISTA IL NUOVO UTENTE				
		Cancell	azione Utente				
		Visualizza questa sezione	Sì				
	Intestazione della sezione	Titolo	Cancellazione dal sito				
		Testo esplicativo	Scrivere la propria email (usata per la registrazione) e l				
	Messaggio sullo schermo	Utente cancellato	Utente cancellato definitivamente dai nostri elenchi. Se				
		Testo sul pulsante	CANCELLAMI				





		Prot	ilo Utente		
		Visualizza questa sezione	Sì		
	Intestazione della sezione	Titolo	Modifica Profilo Utente		
		Testo esplicativo	Scrivere la propria email (usata per la registrazione) e l		
		Testo sul pulsante Invio	VAI AL PROFILO		
		Modulo per l	modifica del Proilo		
		Titolo modulo Profilo	Modulo Profilo utente		
		Descrizione modulo Profilo	Tramite questa pagina si possono modificare i propri da	a	
	Tes	sto "Aggiornamento effettuato"	Aggiornamento effettuato.		
	Testo "Impossibile cambia	re l'email perchè già esistente"	Email mpossibile da cambiare perchè già esistente, le a		
		Etichetta Email	Email	-	
		Password	Password		
		Nome	Nome		
		Cognome	Cognome		
		Indirizzo	Indirizzo	-	
	Dati anagrafici	CAP	CAP		
Ø	Lasciare in hianco por pon visualizzaro	Città	Città		
ОК	Lascare in Dianco per non visualizzare	Provincia	Provincia		
		Tolofono		-	
		Telefono Fau			
		Fax			
		Attivita	Attivita	-	
		Fotografia]		
		0			
		Codice		-	
		Città 2		-	
	Altri dati proconti poll'archivio Utopti	Indirizzo 2		-	
	(vedi Opzioni per personalizzarli)	Telefono 2			
	Lasciare in bianco per non visualizzare	Fax 2			
		Città 3			
		Indirizzo 3			
		Telefono 3			
		Fax 3			
		Testo sul pulsante Invio	CAMBIA PROFILO		
		Scelta dei Servizi (fra q	uelli definiti in Autorizzazioni)		
		Descrizione dei "Servizi"			
		Registrati			
		Litente tino 4		,	
		vTOTEM	1		
	Autorizzazioni	XIOTEM	J		
	Se si lascia in biance	Utente tipo 6			
UK	non sarà visualizzata e quindi	Utente tipo 7]		
	l'Utente non potrà scenliere il Servizio (autorizzaziono)	Utente tipo 8]		
	cui iscriversi	Utente tipo 9			
		Avvocati B.A.			





Il risultato sul sito è simile a:

Au	Itenticazione					
Scrivere la propria email (usata per la registrazione) e la password per farsi riconoscere dal sito.						
Email						
Password						
Ricorda su questo computer						
	ACCEDI					
Passw	vord dimenticata					
Scrivere la propria email (usata per l direttamente nella propria casella di	la registrazione) per ricevere la password posta.					
Email						
	PASSWORD					

Se i dati sono corretti:

🗇 😁
AUTENTICATO saranno ora presenti nuovi pulsanti e pagine riservati.
S AVANTI





Motore di ricerca

<u>89</u> •	Motore di ricerca nel Sito						
Ok	Nome	Macro		Note	Protetto		
	Motore		Motore				
	Motore da usare	Interno xTOTEM	•				
		Lungh	Frase "Parole da cercare" ezza massima dei risultati	Parole da cercare separate da uno spazio			
S		Includi scelta ti parola tutte	po di ricerca (almeno una e le parole frase esatta)	No 💌			
	Solo se		Frase Nessun risultato	Non stato trovato alcun risultato			
	Motore interno xTOTEM			Bike NESSUNA			
		Ricerca	a da effettuare nelle Aree	NESSUNA NESSUNA NESSUNA			

Inserisce nella pagina un motore di ricerca all'interno del sito.





Sondaggio Gestisce un sondaggio online.



Si possono impostare numerosi parametri:

👷 So	ondaggio								
Ok	Nome Mac	ro			No	ote			Protetto
	Sondaggio						:		
				Sor	ndaggio				
	A quale s	Sondaggio si riferisce	0 💌				(abbandona questa	Modifica pagina senza s	i valori salvare)
		Domanda	Quale è il t	uo colore pre	eferito?				
	Possibili risposte. Fin	Rosso Blu	Verde Giallo		.::				
				Ris	ultato				
	Titolo che	e compare sul grafico	I colori più	votati:					
		Tipo di grafico	Torta	•					
		Etichette su	l grafico 💌						
	Risposte sintetiche. Fin					Lasciare in bianco pe	er usare quelle	del Sondaggio	
OK		Valori sulla legenda	Percentuale	•					
		Larghezza	400 p	ixel			Normalmonto la largh	0777 0 2 - 2 5	volto l'altozza
		Altezza	200 p	ixel			Normalmente la largi	lezza e z - z,5	voite raitezza
		Voto Ok	Voto regist	rato.					
		Hai già votato	Da questo	computer è g	già stato espre	esso un			
	Messaggi	Vedi i risultati	VEDI I RISU	JLTATI			~		
		Nº Voti	Voti:				Lasciare in bianco pe	er ignorare la v	oce
		Indirizzo IP							
	Colori	Sfondo	#4A4848						
	Colori	Testi	#FFFFFF						
	Colori dei grafici	#FF0000 #0066FF	#00FF00	#FFFF00					
				Ris	ultato				
		Per	visualizzare	questa Macr	o occorre inse	rirla in u	una pagina		





Suggerimenti (impostazioni)

E' possibile personalizzare i suggerimenti inserendo sulla pagina che li contiene un'apposita Macro.

Questa	nametri per i Suggerimenti Macro modifica solo i parametri di visualizzazione, i dati	devono essere inseriti dire	ttamente su	la pagina usando la Macro Standard	"Suggerimento".						
Se que	Nome Macro	parametri standard.	Note		Protetto						
	Totem_ImpostaSuggeri										
	Parametri Standard										
		Colore	#00CC00								
	Stile del testo che contiene un Suggerimento	Stile	Normale Normale	▼ ▼	Sottolineato						
		Cursore	Cursore Punto interrogativo 💌								
		Carattere	Arial	▼.	Arial						
		Dimensione	12	рх	12px						
ОК		Colore del carattere	#FFFFFF								
	Suggerimento	Colore dello sfondo									
		Cornice	2	рх	1рх						
		Colore della cornice	#FFFFFF								
		In apertura (ms)	200	0-900	200ms						
	l'empi di ritardo per la visualizzazione	Jualizzazione In chiusura (ms)		0-900	500ms						
	Opacità del suggerimento (%) 100 0-100										
	Risultato										
	Per visualizzare questa Macro occorre inserirla in una pagina										

Per inserire il Suggerimento vero e proprio vedere pagina 200.





Reindirizza in base a larghezza schermo

	teindirizza in b	ase alla risolu	uzione dello schermo.					
Richiam	na una pagina d	el sito in base	alla larghezza dello schermo del Navigatore.					
Ok	Nome	Macro	Note	Protetto				
	Risoluzione							
	Per larghez	za schermo	roindirizza la pagina					
	da (compreso)	a (compreso)	reindinzza la pagina					
	1024	1024	- Rituale "Lulur di Java"					
	0	0	NESSUNO					
	0	0	NESSUNO					
	0	0	NESSUNO					
OK	0	0	NESSUNO					
	altre ris	oluzioni	non ha alcun effetto					
			Risoluzioni maggiormente utilizzate					
	Netbook, Note	book, Desktop	10"/12":1024x600/768, 13":1280x800, 15":1366x768, 19":1440x900, 20":1600x900					
		Tablet	800x480/600, 1024x600/768/800					
		Smartphone	240x320, 320x480, 480x800					
		TV	640x480, 1024x720, 1920x1080					
			Risultato					
		Per	visualizzare questa Macro occorre inserirla in una pagina					

Questa Macro permette di richiamare fino a 5 pagine diverse in base alla risoluzione dello schermo del navigatore.

E' possibile in questo modo creare siti diversi per i diversi apparecchi oggi disponibili, come ad esempio gli smatrphone.

La Macro deve essere inserita una sola volta nella Home Page del sito Predefinito.





Sequenza di pagine

E' possibile inserire nelle pagine un menu di scorrimento simile a 🔽 🚺 effetto 4/5 下 🚺 .

D) •	agine in s	equenza	cho richiam			agina india:						
Ok	i avanu e	Nome Mac	cro	ano in seque	enza ie po	agine indica	N	ote				Protetto
	M_Se	equenzaMa	icro							.::		
						Stile dei	pulsanti					
	>			\bigcirc		\triangleright	\Rightarrow	-			→	\Rightarrow
	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc
	\odot	\odot	\odot	\odot	\odot	\odot	\odot	\odot	0	\odot	۲	\odot
						Fumetti si	ui pulsanti					
											1	
	MACRO)	Ini	zio			ro Avanti		ti	F	ine	
			Di	mensione dei	i pulsanti							
						Macro [1]	di [2]		_			
	Fras	se che india	ca la pagina	a (es. Pagina	1 2 01 15)	Scrivere [1] per il pri	mo numero	, [2] per il	secondo (es. Pagin	a [1] di [2])
	Importante: pagina del menu da evidenziare Inserisce un pulsante con il Link alla pagina del menu					- Macro			•			
						◯ No ◉ Sì						
	Pagine da inserire nella sequenza											
			Da pa	gina a pagina	Da	Contenitor	e Macro		-			
			- be bu	y a a pagine	А	- Sugger	imenti		•			
				e inoltre	Da	NESSUN)		-			
	A					NESSUN)		-			

Sono possibili numerose personalizzazioni.

E' possibile indicare, ad esempio, quale voce del menu evidenziare, utile ad esempio per le News. Link alla pagina del menu visualizza o meno il primo pulsante dell'esempio precedente che collega alla eventuale.

Per la scelta della sequenza occorre indicare la prima e l'ultima pagina di ogni gruppo. Prestare attenzione alla sequenza corretta.





Menu a discesa

📑 Menu a tendina				
			Risultato:	
COLORI	FIGURE	-	SOLIDI	
ROSSO	CHIARO		Livello 3	
VERDE	SCURO			
BLU	MEDIO			
	-			

E' possibile inserire un menu orizzontale o verticale. Questa Macro si utilizza normalmente sui fogli di Stile per sostituire i classici menu di navigazione. E' particolarmente indicata per i fogli di stile relativi a siti predisposti per i tlefonini.

Non tutti gli utenti gradiscono questo tipo di menu che comporta una manualità superiore rispetto a quelli classici.

Menu di questo tipo possono essere generati solo dopo aver creato le pagine cui fanno riferimento.

Se si modifica il nome di una Pagina, occorre rivedere il relativo collegamento sul menu in quanto la variazione non è automatica.











Proprietà del Menu

La prima colonna serve per modificare le proprietà del Menu, le successive per le singole voci che compongono il Menu.

• Cliccare sul titolo del Menu, sulla destra appaiono le Proprietà (questa operazione potrebbe richiedere molto tempo)

Menu	Livello 1	Livello	Livello	MENU T_Menu
T Menu	1: COLORI	2	<u> </u>	Tipo di Menu 💿 Orizzontale 🔍 Verticale
	2: FIGURE			Larghezza dei Pulsanti 150
	5. SOLIDI			CARATTERI
				A Arial 💽 🚍 💿 💬 🚍
				AAa 12 px 💌 🚍 💿 🚍
				aaa Normale 💌
				A riposo Al passaggio del mouse
				aaa Normale 🗨 aaa Normale 💌
.	.			
2. N				STILE BORDI B-solid
No ha	N			1 💌 #FFFFF
Selezionare	e la Voce da mod re più voci clicca	ificare, se re sul puls	e sono Lante	
	"Proprietà".			
Selezionare "I	Menu" per le impo	ostazioni (grafiche.	SFONDI
				A riposo Al passaggio del mouse
				<pre>#CFCFCF</pre>
				NO
				▼
				▼ <<< A riposo se esistono sotto menu
Compilar	e i dati e cl	iccare	su [





Per modificare una Voce, selezionarla dopo aver selezionato le voci da cui dipende. Sulla destra appaiono le proprietà della voce.



(Nell'esempio si sta modificando la voce "RETTANGOLI" che dipende dalla "FIGURE")

Uso dei pulsanti

Per selezionare una Voce cliccare su di essa, oppure, se fossero già selezionate più voci:



- 1. Seleziona il Titolo del Menu (se sono presenti più voci selezionate)
- 2. Seleziona la voce selezionate di Livello 1 togliendo la selezione alle altre voci (se sono presenti più voci selezionate)
- 3. Elimina la voce selezionata di Livello 1 e le eventuali sotto-voci
- 4. Aggiunge una voce di Livello 1
- 5. Seleziona la voce selezionate di Livello 2 togliendo la selezione alle altre voci (se sono presenti più voci selezionate)
- 6. Elimina la voce selezionata di Livello 2 e le eventuali sotto-voci
- 7. Aggiunge una voce di Livello 2





- 8. Elimina la voce selezionata di Livello 3 e le eventuali sotto-voci
- 9. Aggiunge una voce di Livello 3





Proprietà di una voce

Selezionare la voce da modificare, sulla destra compare: •



se la voce contiene sotto-voci, oppure se non contiene sotto-voci:

Menu	Livello 1	Livello	Livello	VOCE Livello 1				
		2	3	Testo sul pulsante	SOLIDI			
I_Menu ▲	1: COLORI 2: FIGURE 3: SOLIDI			Questo pulsante richiama la Pagina	>>> Totem			
				OPPURE il documento PDF	(Nessun documento PDF)			
				OPPURE una pagina esterna al sito (es. http://www.xfacile.it)	#			
				Destinazione	 Nella stessa finestra In una nuova finestra 			
-				Posizione	3 💌			
×		*			<mark>ок</mark>			

Compilare i dati e cliccare su







Pannelli Spry

Inserisce pannelli dinamici che visualizzano apposite pagine dl sito.



Pannello a schede orizzontale. Si visualizza una sceda alla volta cliccando sulla relativa "linguetta".

Chi siamo	
Contatti	Chi siamo
Servizi	

Pannello a schede verticale. Si visualizza una sceda alla volta cliccando sulla relativa "linguetta".

Chi siamo							
Contatti							
Servizi							
Servizi							
Autofficina							
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Vestibulum							

Pannello a soffietto. Si visualizza una sceda alla volta cliccando sul relativo titolo.

Chi siamo
Contatti
Servizi

Pannello comprimibile. Si visualizza anche più una sceda alla volta cliccandosul relativo titolo.





	Panneli e schede Spry							
Ok	Nome Macro					Note		Protetto
	Spry Orizzontale							
		Тіро	Pannello a schede or	izzontal	e 💌 Larghez	za pannello 60	% 🔻	
			Colori				Contenuto	
	Pa	nnello	Attivo/Chiuso/I	Passag	gio Mouse	Titolo (linguetta) (1)	Testo	Aperto (2)
	Colore di fondo della Testata		#FFCC00 #FFC	C99	#FF9900	Pannello 1	Txt Pannello 1	\bigcirc
	Colore del Testo	aaj				Pannello 2	Txt Pannello 2	۲
	Colore di fondo area del testo	4	#FFF	FFF		Pannello 3	Txt Pannello 3	\bigcirc
							>>> Totem 💌	\bigcirc
OK	Colore dei Bordi						>>> Totem 💌	\bigcirc
							>>> Totem 💌	\bigcirc
		С	aratteri				>>> Totem	0
	Font	A _A A	Arial		•		>>> Totem 💌	\bigcirc
	Dimensione	AAA	12	рх	•		>>> Totem 💌	\bigcirc
	Тіро	a a a a <u>a</u> ā	Normale				Nessuna scheda aperta (solo per Pannello Comprimibile)	\bigcirc
	(1) Scrivere il Titolo dei soli elemer (2) Vale per Pannelli a Schede e P	nti da u 'annelli	sare, lasciare in bianco Comprimibili. Il Pannell	gli altri o a Soffi	ietto ha sempre la	prima scheda aperta.		

Compilare i campi desiderati. Scrivere i titoli delle sole sezioni che si vogliomo inserire, lasciando in bianco quelle da non utilizzare. Il campo "Aperto" indicano quele Pannello a Sc hede o quele Pannello Comprimibile è aperto al caricamento della pagina. I Pannelli a Soffietto hanno sempre la prima voce aperta.

Dopo aver cliccato su 🔀 nella parte inferiore dello schermo si vede il risultato.







Codice HTML Inserisce istruzioni HTML.

🕐 Р	rogrammazione in HTMI	L	
Ok	Nome Macro	Note	Protetto
	Skype		
	Scrivere	nella casella seguente il codice HTML da inserire	
S K	<br Skype 'Skype Me [™] !' butt http://www.skype.com/g > <script type="text/javasd
/js/skypeCheck.js"></script>		

Dopo aver cliccato su <u> </u>nella parte inferiore dello schermo si vede il risultato.







Generatore numeri casuali

Calcola una serie di numeri casuali.

ाण्भ Generatore di numeri casuali										
Ricaricare la Macro per vedere il risultato										
Ok	Nome Macro		Note Protetto							
	NumeriCasuali									
	Generatore di numeri casuali									
	Primo numero						T			
	Ultimo numero				99					
	Numeri da calcolare contemporaneamente				5					
	Ripetizione				Nessuna ripetizione numeri calcolati 💌					
ОК	Esempio									
		1	100	92	7(D	91	73		
	Per rigenerare i numeri sulle pagine aperte al pubblico occorre ricaricarle. Si può usare un pulsante o un link testuale con il seguente indirizzo (prestare attenzione alla punteggiatura):									
	javascript:location.reload(true);									





Effetti sul Puntatore del Mouse

Sono disponibili 4 "effetti" che accompagnano il puntatore del mouse. Alcuni Browser potrebbero ignorarli.

Effetti sul puntatore del Mouse									
Ok	Nome Macro				Note				Protetto
	PuntatoreStelle						.::		
	Tipo effetto				Studies Studie	elline sto variabile magine con scia magine a tempo			
X	Testo (lasciare in bianco per non usare)					Testo Dimension		sioni	Colore
							10	рх	
							10	px	
							10	рх	
							10	рх	
0	Immagine				>>>			!	•
	Larghezza				20	рх			
	Altezza				20	рх			
	Lunghezza scia				8	Min. 1, standard 8			
	Distanza dal puntatore (x, y),	ammessi valori negativi			5	x	5	у	
	Persistenza immagini dopo il caricamento della pagina				0	0 per persistenz	a contii	nua	
		tate	b :						
	Vedi il puntatore del mouse su questa pagina								

(Compilare i dati relativi alla colonna scelta).

Stelline (con colori in movimento)



Testo variabile (il colore cambia in continuazione)







Immagine con scia



Immagine a tempo (trascorso il quale l'immagine sparisce)







Testo scorrevole nel titolo del Browser

Il titolo del Browser e il titolo sul pulsante alla base di Windows scorrono.



abco Testo scorrevole nel titolo del Browser										
Ok	Nome Macro		Note							
<mark>8€</mark>	Totem_Browser scorrev									
		Testo	[STOP]XTOTEM [L]PRO[/]: il sistema più semplice per gestire il proprio sito in completa autonomia							
	Scrivere esattamente [STO [L] xxx [/] per te Rispet spazi mu	PP] per una pausa, esto lampeggiante. ttare le maiuscole; Itipli sono ignorati.			:					
	Velo	cità di scorrimento	Lento 🔘 🔘 🄘	Veloce						
	I	Durata della pausa	Breve 🔘 🔘 🍳	🔍 🔘 Lunga						
	Velo	ocità del lampeggio	Lento 🔘 🔘 🔘	Veloce						
	Risultato									
	Per visualizzare questa Macro occorre inserirla in una pagina									

E' possibile inserire i seguenti codici all'interno del testo che deve scorrere:

[STOP] Lo scorrimento si arresta per il tempo stabilito

[L]testo[/] Il testo compreso fra [L] e [/] lampeggia

I codici devo essere scritti con lettere maiuscole.





RSS

RSS (Really Simple Syndication) e forse il piu diffuso sistema per la distribuzione di contenuti usato sul WEB.

Qualunque utente dotato di un aggregatore RSS (ne esistono anche gratuiti e molti Browser fungono anche da aggregatori) che si e "abbonato" alle vostre notizie, vede automaticamente le novità aggiornate.

XTOTEM e in grado di trasformare automaticamente le NEWS in notizie RSS, per fare questo occorre una Macro.



E' possibile definire quale pulsante usare e le sue dimensioni. Il menu a tendina permette di scegliere l'impaginazione.

Solo il pulsante, pulsante a destra o a sinistra della frase, frase standard oppure quella scritta appositamente.




Sulla pagina che invita a iscriversi occorre inserire la Macro appena creata.

Il risultato è simile a:

Per usare i feed, cliccare col tasto destro del mouse sul pulsante RSS, scegliere "copia collegamento" e incollare il link nel proprio aggregatore preferito. Se il vostro browser lo consente potete semplicemente cliccare sul pulsante RSS con il tasto sinistro.





Widget News

Sono presenti due Macro che richiamano aggregatori di notizie. Poiché i widget in realtà inseriscono nel sito parti di siti forniti da terze parti, fare riferimento a queste per le condizioni d'uso.

E' possibile inserire qualsiasi Widget inserendo il loro codice HTML (vedi in seguito in questo capitolo).

	lews Google	1						
Ok	Nome	Macro		٩	lote			Protetto
	M_News_Go	ogle					.::	
			Titolo	Notizie				
			Larghezza	500	pixel			
			Altezza	300	pixel			
			Linea esterna	#FFCC00			1	pixel
	Colori		Linea mediana			Spessore	0	pixel
	Colori		Spazi	o fra le 2 l	inee	opessore	0	pixel
			Linea interna	#FFCC00			0	pixel
		Nu	umero di Notizie	3 notizie	▼			
	Ve	edi ImmaginiP	NG delle notizie	Sì, tutte		•		
		Dimer	nsione caratteri	12	pixel			
		Sch	eda selezionata	Prima pag	gina	-		
			F	Risultato				
								
OK	Prima	pagina Da	I mondo		onom	ia Scienze	e e Tecnolo Iters Italia	gie
		GERUSALE	MME (Reuters) - E	Benjamin Ne	etanya elezio	hu, premier fal	co israelian del Parlam	0, Jento e

News Google





News iTopic.it

	lews iTopic						
Ok	Nome Ma	cro			Note		Protetto
	M_Neww_iTop	ic				.::	
			Sfondo	#FFFFF	F		
			Titolo				
	Colori		Bordi	#FFCC0	00		
			Testo		(1)		
		Lar	ghezza	250	pixel		
	1	Numero di	Notizie	5 notizie	-		
	Apertura	notizia co	ompleta	In uNell	ina nuova finestra a stessa finestra		
			Font	Helvetic	a,Arial,sans-serif	•	
	Carattori	Dim	nensioni	10	pixel		
	Caracteri	Gra	assetto	NoSì			
ок	(1) Il colore de	ei carattei	ri varia i	n base a	i quanto impostato sul S	ito per i Link	
				F	lisultato		
			Notizie				
			Israel	e. Netan	yahu: Abbiamo Vinto,		





News Notizie.net

() 	lews Noti	zie.net					
Ok	Nor	ne Macro			Note		Protetto
	M_News1	L				.::	
	Finostra		Larghezza	200	pixel		
	Fillesua	Apertura notizia	a completa	In un	a nuova finestra	🔘 Nella stess	a finestra
			Sfondo	#606060			
	Colori		Titolo		[
	Colori		Bordi				
			Link		(1)		
	Caratteri	[Dimensioni	10	pixel		
	Notizie		Canale	TUTTE	•		
		Numero	di Notizie	4 notizie	▼		
	(1) Il colo	ore dei caratteri v	varia in bas	se a quant Risult	o impostato sul S ato	ito per i Link	
ок				ΝΟΤΙ	ZIE		
			Finisc è sta disast	e una gen ta davvero trosa?	erazione, ma o così		
			Meteo tutta neve	ateo, week end polare su tta la penisola Da lunedì eve al Nord			
			Indag d'Euro fiscal	iine: Italia opa nell'ev e	regina asione		
			Usa, ecco la tempesta Nemo 3 morti, 650mila senza luce				
					Notizie.net		





News Informazione.it

() ()	lews Info	ormazione.it								
Ok	N	ome Macro			Note			Protetto		
	M_News	52					.::			
			Larghezza	300	pixel					
			Altezza	300	pixel					
	Finestra	Sp	essore bordo	1	pixel					
		Apertura no	tizia completa	In una	a nuova	finestra	🔘 Nella stess	a finestra		
			Tema	Crema		•				
			Sfondo							
	Colori		Sfondo Titolo							
	Colori	Se "Tema" PERSONALIZZATO	Bordi		r					
			Testo		(1)					
			Link		(1)					
			Canale	TUTTO		-				
	Notizie	Tit	olo/Sommario	Solo T	itolo	🔘 Titolo e	Sommario			
			Immagini	Sì	🔘 No					
		Num	iero di Notizie	5 notizie	▼					
	Risultato									
			nformazion	e.it						
		UL	TIME NOTIZIE							
		A	mici 12: fra va oreno	rie sfide en	tra il ra	ррег				
		(da	a Newnotizie ed al	tri 6 articoli - u	n minuto fa	a)				
		La	a Tunisia non v	vuole torna	re indie	tro				
		(di	a II Pane e le Rose	ed altri 46 arti	coli - 3 min	uti fa)				
		Fe in (da	Lazio- Napoli, pareggio di legno (da MARIGLIANO.net ed altri 49 articoli - 5 minuti fa) estival osservato specialeAnche per le nitazioniè tempo di par a Quotidiano.net ed altri 18 articoli - 15 minuti fa)							
			Giannino: "Vesto eccentrico per svelare ipocrisia politici" (da La Repubblica - 18 minuti fa)							
			I	nformazione.it	- 2009					





News Apogeonline.com

News Apogeonline.com											
Ok	Nome Macro	Note	Protetto								
	M_News3		.::								
	Larghezza 🕻	250 pixel (da 50 a 250)									
		Risultato									
		Aposeonline									
		Vine come vincolo									
		Open Access: autori, svegliatevi!									
OK		Cineserie da poco									
		Il prossimo passo si chiama AutoRip									
		🕨 Non adatta ai bambini									
		Premio fedeltà									
		Dal latino cose da fare									
		Non rimane più niente da aggiungere									
		Se il browser certifica come un turco									
		La forma segue la funzione (in HTML5)									





News Comunicati-stampa.net

(<u>)</u>	lews Comunicati-stamp	a.net				
Ok	Nome Macro		Note		F	Protetto
	M_News4				.::	
		Larghezza	400	pixel		
	Calari	Sfondo	#909090	[
	Colori	Bordi	#FFCC00			
		Spessore bordo	3	pixel		
		Dimensione caratteri	10	pixel		
	(1) Il colore dei caratte	ri varia in base a quanto imj	postato su	ll Sito per i Link		
OK		Risultato				
	W (0)	MUNICATI-STAMPA.NET				
	» RedHatf » Accordo » MobyLin » CorsidiC » IGiallide » SocialNe » Uninfoq » EHPublis » Sogininis » Bancade	irmaletransazionimission-critic traEquitaliaSudeConfindustrial eseToremarlancianoilponteper hitarraTecnicaClassicadelFinge ICorrieredellaSeralanuovaappa tworkeMailingListleprevisionid aficaperspiegareilfenomenode hingInnovabilityeClickUtilityin ciatosmantellamentoedificioofi IllaMarcapuntasullaricercafinar	caldiMTSSpA Lecce IElba rpicking ossionantec el2013fann elCyberbulli: partnership f-gasdellace rziandoilpro	ollanad oriflet smo suRob entrale gettore		





News Rassegna.it

(<u>)</u>	lews Rassegna.it				
Ok	Nome Macro		Note		Protetto
	M_News5			.::	
		Larghezza	300 pixel		
		Altezza	250 pixel		
		Risultat	0		
		rassegna	:		
ОК		Ue: accordo su bilancio agricolo	preoccupa mondo		
		Fiat: il 9/2 assemblea na Roma I lavori, aperti alla stamp 10 e finiranno verso le 15 presso la sala Di Vittorio a Roma	azionale Fiom a a, inizieranno alle 5. Si svolgeranno della Cgil nazionale		
		Rifiuti a Roma, il Tar boc Laiudici ammiinistrativi co	cia il decreto Clini		





Widget Informazioni Meteo

Sono presenti due Macro che richiamano informazioni meteo. Poiché i widget in realtà inseriscono nel sito parti di siti forniti da terze parti, fare riferimento a queste per le condizioni d'uso.

Meteo ilMeteo

•	leteo ilMeteo						
Ok	Nome Macro				Note		Protetto
	M_Meteo_ilMeteo					:	
	Tipo (e dimensioni consigliate)	Flash i	nterattivo ANIMAT	FO (600x590) (compilare so	lo Larghezza e Al	ltezza) 💌	
	Città	Sceglie Lasciar	Cap Abruzzo ere il Capoluogo re in bianco per	oluogo di Regione - L'Aquila di Regione oppure scrive considerare la scelta de	ere il Codice de el Capoluogo.	oppure Codice Città	a precedenza).
	Larghezza	600	pixel				
	Altezza	590	pixel (1)				
	ImmaginiPNG	Immag	iniPNG 1 💌 Usa	are "FLASH" solo se si è	scelto "Meteo g	giornaliero ANIMATO"	
	Giorni	1 🔻					
	Carattere	Arial	▼				
	Dimensione	10 🔻					
		Colore	sfondo		Colore ca	aratteri —	
	Testata e intestazione colonne		(consigliato	#FFFFF)		(consigliato #000000)	
	Titolo		(consigliato	#0099FF)		(consigliato #000000)	
	Tabella e giorni		(consigliato	#F0F0F0)		(consigliato #1773C2)	
	(1) L'Altezza varia in base al Tip	o e al o	carattere utilizz	ato			
				Risultato			
<mark>ек</mark>	Meteo	talia	Meteo E	Suropa Meteo M	Mondo F	Marie Venti Meteč Previsioni	

ilMeteo fornisce 7 tipi di notizie Meteo, si consiglia di iniziare con le dimensioni consigliate nel menu a tendina "Tipo" per poi eventualmente modificarle (alcuni Tipi si comportano in maniera differente in base alle dimensioni.

Città: molti "Tipi" fanno riferimento ad una città, scegliere il capoluogo di Regione oppure, se si vuole un maggior dettaglio, scrivere il codice della Città, che può essere ricavato cliccando su <u>Q</u>.





		©2011 i	lMeteo.i	t - il Me	teo per il tu	o sito web!	
Meteo M	ilano						
Previsione		T min	T max	Vento		Probabilità di Precipitazioni	
Venerdi 28	<u>6</u>	6	16		assente	10%	
Sabato 29	<u>.</u>	7	17	ENE	4 km/h	10%	
Domenica 30	۲	9	17	Е	4 km/h	10%	
Lunedi 31	<u>e</u> 2.	9	17	ENE	3 km/h	10%	
Martedì 1	<u>e</u> .	9	17	SE	3 km/h	10%	
Mercoledi 2	۲	9	16	E	5 km/h	20%	

Meteo giornaliero

U					©2011 ilMeteo.it			
					Milano			
					Oggi			
	©2011 ilMe	teo.it - il Meteo per il	tuo sito web!		Mattino	<u>_</u>		
Meteo Mila	no				Nubi sparse	405		
	Venerdi 28/10/2 Nubi sparse	2011			Pomeriggio Nubi sparse	\mathbf{F}		
	Temperatura mi Temperatura ma	nima: 6°C assima: 16°C			Sera Nubi sparse	\mathbf{x}		
au s	Probabilità di pi	recipitazioni: 10%			Domani - 29/10			
Sabato 29	Domenica 30	Lunedì 31	Martedì 1	Mercoledi 2	Mattino Sereno	۰		
	<u>e</u>			<u></u>	Pomeriggio Poco nuvoloso	<u>ی</u>		
2.5			2		Sera	<u>-</u>		
Poco nuvoloso	Nebbia al	Poco nuvoloso	Poco nuvoloso	Nebbia al	Nubi sparse			©2011 ilMeteo.it
Minima: 7°C	mattino	Minima: 9°C	Minima: 9°C	mattino	Dopo domani - 30/10			Milano
Massima: 17°C Precipitazioni:	Minima: 9°C Massima: 17°C	Massima: 17°C Precipitazioni:	Massima: 17°C Precipitazioni:	Minima: 9°C Massima: 16°C	Mattino Poco nuvoloso	<u>جم</u>	0	Sereno
10% Vento debole da ENE	Precipitazioni: 10% Vento debole da	10% Vento debole da ENE	10% Vento debole da SE	Precipitazioni: 20% Vento debole da	Pomeriggio Sereno	•	Ť	Temperatura: 11°C Umidità: 93% Vento: debole - N 2 km/h
	E	21.12	52	E	Sera			Situazione alle ore 10:20

Meteo giornaliero animato

	©2011 ilMeteo.it - il Meteo per il tuo sito web!											
Milano Previsioni per Venerdi 28/10/2011												
Ven	28	Sab 29	Dom 30	Lun 31	Mar 1	Mer 2	Con	tinua				
Ora		Tempo	Temperatura	Vento	Precipitazion	u Visibilità	Umidità rel.	Wind Chill				
14.00	<u>0</u>	Poco nuvoloso	15.8 °C	N 0 km/h moderato	-	>10km buona	72 %	15.8 °C				
17.00	9	Nubi sparse	16.1 °C	ENE 3 km/h debole	-	>10km buona	70 %	17 °C				
20.00	9	Nubi sparse	13.4 °C	ENE 5 km/h debole	-	>10km buona	86 %	13.5 °C				
23.00	F	Nubi sparse	10.7 °C	ENE 6 km/h debole	-	>10km buona	92 %	10 °C				

Meteo tri-orario dettagliato

Meteo fasce orarie Situaz. in tempo reale





			©2011 il	Meteo.it	- il Met	eo per il t	tuo sito web!				
Genova Previsioni marine per Venerdi 28/10/2011											
	Ven 28		Sab 29		Dom	30	1	Lun 31		Mar 1	
Ora	Mare		Alt. onda	Vento				Tempo	T℃	Precipitazioni	
14.00	\sim	poco mosso	32 cm	1	NNE	6 nodi	moderato	\mathfrak{G}	16.9	-	
17.00	\sim	poco mosso	27 cm	5	NNE	5 nodi	moderato	6	16.7	-	
20.00	\sim	poco mosso	29 cm	L	Ν	6 nodi	moderato	<u>ی</u>	13.3	-	
23.00	\sim	poco mosso	31 cm	L	Ν	7 nodi	moderato	2	12.4	-	

Mari e venti (non disponibile per tutte le località) Meteo Italia Meteo Europa Meteo Mondo Mari e Venti



Flash interattivo animati (permette la scelta della località, se di dimensioni adeguate)

Meteo 3B





<u>a</u>	leteo 3B								
Ok	Nome Ma	acro		Note Protett					
	M_Meteo_3B					:			
	Тіро	a località (187x	(352) 💌						
	Città	Capoluo Lombardia - 1 Scegliere il Capoluogo di R				e il Codice	oppure Codice Città	recedenza).	
		Lasciare in bia	nco per cons	siderare la s	scelta del	Capoluogo).		
	Spessore del bordo	 Sottile Spesso 							
		Colore sfondo				Colore c	aratteri		
	Intestazione								
	Finestra								
					Risultato				
OK				Milano > Italia >	Lombardia	B			
				Vuoi scoprire località?	il meteo per la	tua			
				Cerca		Vai			
				mer 23	gio 24	ven 25			
				de la	æ.				
				0°C	1°C	-1°C			

3B fornisce 7 tipi di notizie Meteo di dimensioni fisse.

Città: molti "Tipi" fanno riferimento ad una città, scegliere il capoluogo di Regione oppure, se si vuole un maggior dettaglio, scrivere il codice della Città, che può essere ricavato cliccando su **Q**.

-	Milano > Italia >	Lombardia	₿B							
Milano > Italia > Lombardia	ven 28	sab 29	dom 30							
venerdì 28 ottobre	\$									
-	10°C 18°C	9°C 19°C	9°C 19°C	Milano, > Italia >	prevision Lombard	i meteo ; ^{ia >} web	a 7 giorn	i		
- F	lun 31	mar 01	mer 02	ven 28	sab 29	dom 30	lun 31	mar 01	mer 02	1
Poco o parzialmente nuvoloso per stratificazioni medio-alte	2	😞	<u>a</u>					<u>ه</u>	æ	4
T min. 10°C - T max. 18°C Venti 1 nodi variabile Probabilità di pioggia 1%	10°C 19°C	10°C 18°C	9°C 17°C	10°C 18°C	9°C 19°C	9°C 19°C	10°C 19°C	10°C 18°C	9°C 17°C	
stampa PDF 38Meteo.com	🔒 stampa	PDF 3	BMeteo.com	🔒 stampa	PDF				38	Me
ompatto 1 giorno	Compat	to 6 gio	rni	Compat	tto 7 gi	orni				







Milano > Italia >	Lombardia	BB
Vuoi scoprire località? Arese	e il meteo per	la tua V <mark>e</mark> i
ven 28	sab 29	dom 30
⇒	\gtrsim	0
7°C	6°C	6°C
17ºC	18°C	18°C
lun 31	mar 01	mer 02
2	😞	<u> </u>
7ºC	8°C	8°C
18°C	17°C	16°C
🔒 stampa	PDF 3	BMeteo.com

Medio 7 giorni

Con scelta della località (ne permette la scelta)

talia > Lor	nbardia > w	ebcam			
n 28 sal	o 29 dom 3	10 lun 31	mar 01	mer 0	2 gio 03
	Mattino	Pomeriggio	Sei	ra	Notte
	€	⇒	1	To a	÷
emperatura	10°C	18°C	139	c	10°C
Pressione	1024.8mb	1026.1mb	1026.	6mb	1027.1mb
Venti	1 nodi variabil	e 1 nodi variabi	ile 3 nodi	ESE	2 nodi NNE
ecipitazioni	0 - 1%	0 - 1%	0 - 1	1%	0 - 1%

Milano, Previsioni orarie a 7 giorni								
ven 28	sab 29	dom 30	lun 31	mar 01	mer 02	gio 03		
Notte	2:00	3:0	0 4	:00	5:00	6:00		
2	2	2	1	<u>)</u>	Ð	\$		
12.5°C	12°C	11.39	PC 10	.6°C	9.9°C	9.3°C		
Mattino 7:00	8:00	9:0	0 10	0:00	11:00	12:00		
۵.		-	5 4	200	٤	€		
Pomeriggi	io	10.45	12	.8~C	15.3~C	17.2%		
13:00	14:00	15:0	0 16	5:00	17:00	18:00		
18.2°C	18°C	17.5	C 16	.7°C	15.8°C	14.8°C		
Sera								
19:00	20:00	21:0	0 22	2:00	23:00	24:00		
13.8°C	13°C	12.3	PC 11	.8°C	11.4°C	10.9°C		
🖹 stampa P	PDF					38Meteo.com		
13.8°C	13°C	12.3	PC 11	.8°C	11.4°C	10.9°C 3BMeteo.co		

Esteso 7 giorni

Esteso con orario

Traduttore di pagina





Inserisce sulla pagina il richiamo al traduttore Google.

РЪ Т	raduttore di Google							
Ok	Nome Macro		No	ote	Protetto			
	M_Traduttore			.:				
۷	Modalità di visu	alizzazione	Menu a tendina	▼				
OK			Risultato					
	Seleziona lingua 🔻							

E' possibile scegliere fra 8 modalità di visualizzazione.





Mappa satellitare

I	Google Map							
Ok	Nome Macro	Note Protett						
	Mappa Google	Mappa						
	 Collegarsi al sito na 2. Cliccare su link ed Copiare il codice r 	aps.google.it/maps e creare la propria mappa. eventualmente su Personalizza e visualizza in anteprima nello spazio sottostante						
	<pre><iframe heigl<br="" width="350">marginwidth="0" src="http q=Via+Pietro+Mascagni+2 sspn=24.818433,67.6318 hq=&hnear=Via+Pietro+M II=45.466404,9.204475&s</iframe></pre>	ht="260" frameborder="0" scrolling="no" marginheight="0" p://maps.google.it/maps?f=q&source=s_q&hl=it&geocode=& 24,+20122+Milano+(MI)&sll=41.442726,12.392578& 36&ie=UTF8& ascagni,+24,+20122+Milano,+Lombardia& pn=0.00284,0.008256&z=14&output=embed"> <br< th=""></br<>						
	<pre>/><small><a href="http://
q=Via+Pietro+Mascagni+2
sspn=24.818433,67.6318.
hq=&hnear=Via+Pietro+M
ll=45.466404,9.204475&sj
text-align:left">\/isualizza</small></pre>	/maps.google.it/maps?f=q&source=embed&hl=it&geocode=& 24,+20122+Milano+(MI)&sll=41.442726,12.392578& 36&ie=UTF8& ascagni,+24,+20122+Milano,+Lombardia& pn=0.00284,0.008256&z=14" style="color:#0000FF; viene ingrandita della mappa						
S	text-align:left">visualizzazione ingrandita della mappa							
	(←) ←) iar ↓ keale	Risultato Montanelli Mappa Sat Ter Earth dini Di Villa © 5 Comunale © 5						
	⊕ Palazzo Marino	Basilica di San Carlo al Corso						
	POWERED BY	Università degli @2013 Congle						

Permette di personalizzare la mappa satellitare Google. Occorre che il Sito sia registrato su Google.





Macro standard

Le Macro Standard non richiedono alcuna preparazione tramite la funzione Macro, ma sono sempre disponibili per il loro inserimento nel testo.

Alcune hanno proprie voci nel menu a tendina, altre sono raggruppate sotto la voce "Macro standard".

Slide Show

Gki Slide Show sono simili MACRO ma si riferiscono a presentazioni di oggetti multimediali, prima di poter utilizzare una Macro di questo tipo occorre crearla, come visto nel capitolo "Slide Show".

Si inseriscono scegliendole nel solito modo.



Esempio: {SLS|L|Totem_Caratteristiche}

Non modificare la Macro.





Visualizza documenti PDF

🕸 🖬 🗉 🖬 📲 🕹	+	Fin nº Y 📾 🖿 🖽 🖷
Macro Personali	۲	po potenti sistemi CMS (Con
Slide Show	۲	rtali Internet.
Visualizza PDF	۲	- giellepibrochure.pdf
Indude Contenitori	۲	- Giellepi presentation.pdf
Macro standard	۲	a evoluzione. 🧒 🔨
Imposta Registri	۲	e nortali
Visualizzazione condizionata	٠	- portan
Torna indietro	۲	cente sistema CMS realizzato
Imposta le Variabili sullo Stile	۲	possibilità di sviluppo, è rivo io sito in estrema autonomi a
Commento		modifiche di ogni aspetto de

Il menu a tendina elenca tutti i documenti PDF caricati sul sito e permette di sceglierne uno. La visualizzazione avviene all'interno della pagina, se si vuole una pagina esterna (o piena pagina) effettuare semplicemente un collegamento al file PDF usando i comandi u esterna dell'EDITOR.



Esempio: {PDF|Orario di lavoro_30112009.pdf|500|400}

2

1

3 4

- 1. Comando
- 2. Nome del file da visualizzare
- 3. Larghezza della finestra: modificare in base alle proprie esigenze
- 4. Altezza della finestra: modificare in base alle proprie esigenze

Inclusione di contenitori





🕸 🖬 🗉 🗉 📲 📲	+	Fm m² ¥ 🖩 🖬 🖽 🖬		
Macro Personali	۲	po potenti sistemi CMS (Conte		
Slide Show		rtali Internet.		
Visualizza PDF	۲	a una elevata facilità di utilizzo		
Indude Contenitori	۲	- E) contenitore Ecommerce		
Macro standard	۲	- I) Contenitore Altro		
Imposta Registri	۲	- I) Contenitore Gallerie		
Visualizzazione condizionata	×	- I) Contenitore Macro		
Torna indietro	×	- I) Contenitore Menu		
Imposta le Variabili sullo Stile	×	- I) contenitore news		
Commento		- I) Contenitore Slide Show		

Il menu a tendina elenca tutte le pagine del sito inseribili sulla pagina attuale, i Contenitori.

5

Esempio: {INC|389|1,999|(Set:1/2/3, N° Max) contenitore news}

1 2 3 4

- 1. Tipo Macro (non modificare)
- 2. Codice pagina (non modificare)
- 3. Scrivere 1, 2 oppure 3 per indicare quale set di Titolo/Sommario utilizzare
- 4. Numero massimo di notizie da visualizzare
- 5. Commento modificabile





Macro standard \rightarrow Contatore clic

Inserisce il numero di clic sulla pagina.

Macro standard	≁	- Contatore Clic
Imposta Registri	×	- Suggerimento
Visualizzazione condizionata	•	- Link con Fumetto (ToolTip)
T	•	- Link con indicazione Menu

Solo se la pagina è definita fra quelle da monitorare, è possibile inserire il numero di clic sulla pagina.

Esempio: {CLK | Eventuale commento }

1

1. Codice della Macro, non modificare

2

2. Commento modificabile





Macro standard \rightarrow Suggerimento

Inserisce una o più parole (o un'immagine) che provoca, al passaggio del mouse, l'apertura di una finestrella con un suggerimento.

Macro standard	F	- Contatore Clic
Imposta Registri	۲	- Suggerimento
Visualizzazione condizionata	۲	- Link con Fumetto (1
Torna indietro	►	- Link con indicazione

La Macro deve essere modificata manualmente dopo essere stata inserita.

Ad esempio:

- Frase dopo aver inserito la macro: Quando si passa il mouse {SGG|frase|suggerimento|<= Sostituire a "frase" e "suggerimento" i relativi valori} è visualizzato un suggerimento.
- Frase dopo la modifica della Macro: Quando si passa il mouse {SGG | su queste parole | Questo è il suggerimento che compare al passaggio del mouse | <= Sostituire a "frase" e "suggerimento" i relativi valori} è visualizzato un suggerimento.
- Cosa si vede sul Sito:
 Quando si passa il mouse <u>su queste parole</u> è visualizzato un suggerimento.
- 4. Cosa si vede sul Sito al passaggio del mouse: Quando si passa il mouse <u>su questi parole</u> è visualizzato un suggerimento.



Sulla pagina non c'è limite al numero di suggerimenti.

La "frase" e il "suggerimento" possono essere costituiti da immagini come nell'esempio seguente:

1. Sulla pagina:



3. Sul sito al passaggio del mouse:







Esempio: {SGG|su queste parole|Questo è il suggerimento|<= Sostituire...}

1 2 3 4

- 1. Codice della Macro, non modificare
- 2. Frase che compare sulla pagina
- 3. Suggerimento che compare al passaggio del mouse sulla frase precedente
- 4. Commento modificabile

Modifica dei parametri del Suggerimento

E' possibile modificare i parametri di visualizzazione del Suggerimento inserendo sulla pagina, in un punto qualsiasi, una Macro "Suggerimento":

🕸 🖬 🗉 🗉 📲	-	1
Macro Personali	۲	Menu (MNU)
Macro Personali	۲	SUGGERIMENTI (SGP)
Macro Dersonali	٠	- TitleBar (TBR)

Questa Macro deve essere preventivamente creata. Vedi pagina 164.





Macro standard \rightarrow Link con fumetto (ToolTip)



Permette di inserire un comando che apre una finestra di commenti (testo, immagini, collegamenti) al passaggio del mouse sopra un collegamento testuale oppure un'immagine.



L'immagine oppure il Link testuale può contenere un collegamento ad altra pagina; la descrizione può contenere testi, immagini e collegamenti.

La finestra sparisce quando il mouse è al di fuori del collegamento ma si può bloccare sullo schermo cliccando con il pulsante destro del mouse, oppure premendo il tasto "s".

L'uso di questa Macro è piuttosto complesso. La Macro è composta da 3 righe di comando e 2 di descrizione:

{TIPL | 400 | <- Larghezza; Inserire qui sotto il Link: } Questo è il testo che funge da link {TIPD | Inserire qui sotto la descrizione: }

Questa è la descrizione nella finestra... {**TIPF** | *Fine del ToolTip* }

Inizio Macro Link che apre la finestra Inizio contenuto finestra

Contenuto finestra Fine macro











Seguire attentamente questi passaggi:

- 1. Inserire la Macro che è composta da tre elementi: {TIPL/200/<- Larghezza; Inserire qui sotto il Link: } {TIPD/ Inserire qui sotto la descrizione: } {TIPF/ Fine del ToolTip }
- 2. Modificare, se il caso, la larghezza della finestra in base al contenuto previsto per la finestra stessa:

{TIPL | 400 | <- Larghezza; Inserire qui sotto il Link: }

- Inserire, nella appropriata posizione, il testo o l'immagine che funge da Link: {TIPL/400/<- Larghezza; Inserire qui sotto il Link: }
 Questo è il testo che funge da link {TIPD/ Inserire qui sotto la descrizione: }
- 4. Selezionare il testo che funge da link ed inserire il collegamento premendo il pulsante 📟.

XTOTEM	Inserisci/modifica link	
XFACILE xTOTEM è una sistema di ge	Generale Popup Eventi Avanzate	It
Senza scrivere una sola riga di codice analoghi che permettono la modifica	Proprietà generali URL collegamento	h
Con XFACILE XTOTEM è possibile cre	(vedi guida)	P
{VAR 1 Inizio Variabile }{MAC 6 Ord	Ancore	
XTOTEM OFFLINE	Target Apri in questa finestra / cornice	
E' la versione di xTOTEM che funzioni	Titolo	
Utilizzato come Pannello Informativo	Classe Non impostato	
pagine dopo un periodo di inattività (100
{TIPL 400 <- Larghezza; Inserire qu		
Questo è il testo che funge da link		1
{TIPD Inserire qui sotto la descrizior		
{TIPF Fine del ToolTip }		
	Inserisci	

ATTENZIONE: questo passaggio è indispensabile. Se non si volesse alcun collegamento scrivere in "URL collegamento" una # (come nell'esempio).

5. Inserire, nella appropriata posizione, il testo o l'immagine che funge da descrizione nella finestra:

{TIPD| Inserire qui sotto la descrizione: } Questa è la descrizione nella finestra...





{TIPF | Fine del ToolTip }

Il risultato dovrà essere simile a:

{TIPL|400|<- Larghezza; Inserire qui sotto il Link: } Questo è il testo che funge da link {TIPD| Inserire qui sotto la descrizione: }

Questa è la descrizione nella finestra... {TIPF| Fine del ToolTip }

Esempio (relativo alla figura precedente):

{TIPL|300|<- Larghezza; Inserire qui sotto il Link: }

1 2 3 xxxxxxxx 4 {TIPD| Inserire qui sotto la descrizione: } 5 6 xxxxxxxxx 7 {TIPF| Fine del ToolTip } 8 9

- 1. Codice di inizio Macro, non modificare
- 2. Larghezza della finestra, modificabile (nell'esempio 300 pixel)
- 3. Commento della macro, modificabile, non ha alcun effetto
- 4. Link (nell'esempio non c'è alcun collegamento)
- 5. Codice di inizio Descrizione, non modificare
- 6. Commento, modificabile, non ha alcun effetto
- 7. Commento, nell'esempio è costituito da un testo e un'immagine
- 8. Codice di Fine Macro, non modificare
- 9. Commento, modificabile, non ha alcun effetto

Utilizzo con "aree" sull'immagine

La Macro ToolTip si può usare anche con immagini dotate di Aree, usare questa struttura.

- Inserire l'immagine. Codice HTML di esempio:
- Sezionare l'immagine. Codice HTML di esempio: <map name="Map2">

```
<area shape="rect" coords="108,33,513,197" href="#">
<area shape="rect" coords="55,243,544,383" href="#">
<area shape="rect" coords="71,414,510,1018" href="#"></area shape="rect" coords=""></area shape="rect" coords="""></area shape="""></area shape=""""></area shape="""></area shape="""></area shape="""></
```





</map>

3. Inserire la Macro nella giusta sequenza. Codice HTML di esempio (le rientranze sono solo esemplificative):

<map name="Map2"> {**TIPL** | 200 | <- Larghezza; Inserire qui sottoil Link: } <area shape="rect" coords="108,33,513,197" href="#"> {TIPD | Inserire qui sotto la descrizione: } Descrizione finestra {**TIPF**| Fine del ToolTip } {TIPL | 200 | <- Larghezza; Inserire qui sottoil Link: } <area shape="rect" coords="55,243,544,383" href="#"> {TIPD | Inserire qui sotto la descrizione: } Descrizione finestra {**TIPF**| Fine del ToolTip } {TIPL | 200 | <- Larghezza; Inserire qui sottoil Link: } <area shape="rect" coords="71,414,510,1018" href="#"> {TIPD | Inserire qui sotto la descrizione: } Descrizione finestra {**TIPF** | Fine del ToolTip } </map>





Macro standard \rightarrow Link con indicazione Menu

Permette di inserire nella pagina un collegamento e l'indicazione della voce del menu da evidenziare. E' usata soprattutto quando si vuole collegare una pagina inserita in un contenitore (ad esempio una notizia) ed evidenziare la voce di menu che contuene tutte le notizie (ad esempio "News").

►	- Contatore Clic
۲	- Suggerimento
۲	- Link con Fumetto (ToolTip)
۲	Link con indicazione Menu
	• • •

Esempio: {LNK | Link Pagina Da Collegare | Link Padre | Eventuale commento }

1 2	3	4
-----	---	---

- 1. Codice della Macro, non modificare
- 2. Collegamento alla pagina
- 3. Collegamento al Pulsante da evidenziare sul menu
- 4. Commento modificabile

La compilazione della Macro è delicata:

- Posizionare il cursore dove desiderato e inserire la Macro (esempio: {LNK | LinkPaginaDaCollegare | LinkPadre | Eventuale commento })
- Selezionare con un doppio clic la parola "LinkPaginaDaCollegare" e sostituirla con la frase (o con l'immagine) che, cliccata, provocherà il collegamento (esempio: {LNK | Clicca qui | LinkPadre | Eventuale commento })
- 3. Cliccare su 🤗 e scegliere la pagina da collegare
- 4. Selezionare con un doppio clic la parola "LinkPadre" (esempio: {LNK|Clicca qui|LinkPadre| Eventuale commento })
- 5. Cliccare su 🥯 e scegliere la pagina del menu che dovrà essere evidenziata insieme alla nuova pagina





Macro standard → *Forum* Inserisce il Forum.

Macro standard	►	- Contatore Clic
Imposta Registri	×	- Suggerimento
Visualizzazione condizionata	•	- Link con Fumetto (ToolTip)
Torna indietro	•	- Link con indicazione Menu
Va a inizio pagina	•	- Forum
Imposta le Variabili sullo Stile	•	-Blog
Commento		- eCommer-

Esempio: {FORUM | Eventuale commento }

1 2

- 1. Codice della Macro, non modificare
- 2. Commento modificabile





Macro standard → Blog Inserisce il Blog.

Macro standard	►	- Contatore Clic
Imposta Registri	×	- Suggerimento
Visualizzazione condizionata	•	- Link con Fumetto (ToolTip)
Torna indietro	•	- Link con indicazione Menu
Va a inizio pagina	•	- Forum
Imposta le Variabili sullo Stile	•	-Blog
		a Commorce WE

Esempio: {BLOG | Eventuale commento }

1 2

- 1. Codice della Macro, non modificare
- 2. Commento modificabile





Macro standard → Prodotto eCommerce

Inserisce un oggetto eCommerce. Vedi il capitolo "Contenitori di notizie e oggetti".

Macro standard	F	- Contatore Clic
Imposta Registri	۲	- Suggerimento
Visualizzazione condizionata	×	- Link con Fumetto (ToolTip)
Torna indietro	×	- Link con indicazione Menu
Va a inizio pagina	×	- Forum
Imposta le Variabili sullo Stile	×	- Blog
Commento		- eCommerce
		- Ricarica la pagii
Percorso:		

Esempio: {PayPal}







Macro standard → *Ricarica la pagina dopo n secondi* Ricarica la pagina dopo un tempo prestabilito.

Macro standard	F	- Contatore Clic	
Imposta Registri	۲	- Suggerimento	
Visualizzazione condizionata	۲	- Link con Fumetto (ToolTip)	terizzato (
Torna indietro	۲	- Link con indicazione Menu	andina au
Va a inizio pagina	۲	- Forum	granca, po
Imposta le Variabili sullo Stile	۲	- Blog	1113
Commento		- eCommerce	
		Ricarica la pagina dopo n secondi	
Percorso:	tori	- Ricarica la pagina dopo n	secondi

Esempio: {RELOAD | 30 | <- Modificare i secondi di attesa }

1 2 3

- 1. Codice della Macro, non modificare
- 2. Tempo in secondi dopo cui effettuare il ri-caricamento della pagina
- 3. Commento modificabile





Imposta Registri

I Registri sono tre Aree del sistema in cui si possono inserire dei valori (solitamente VERO o FALSO) e possono condizionare la visualizzazione di parte del testo.

Ad esempio si può impostare a VERO il Registro A quando il navigatore visita una determinata pagina e, in un'altra pagina, condizionare la visualizzazione di un testo se il Navigatore ha visitato la pagina precedente.



{REG|A|1|Imposta Registro A = VERO}

{REG|A|0|Imposta Registro A = FALSO}

I

Si può modificare questo valore a piacere anche con una serie di caratteri, ricordandosi di modificarlo in modo identico anche nella Macro di visualizzazione





Visualizzazione condizionata

Con queste Macro si condiziona la visualizzazione del testo.

Condizione in base ai Registri

Visualizzazione condizionata 🔸	- Se Entro le date			
Torna indietro	- Se Registro A = Vero			
Va a inizio pagina 🔹 🕨	- Se Registro A = Falso			
Imposta le Variabili sullo Stile 🔸	- Se Registro B = Vero			
Commento	- Se Registro B = Falso			
· · ·	- Se Registro C = Vero			
Percorso:	- Se Registro C = Falso			
ssono usare i seguenti caratteri	- Se Utente = TUTTI			
bsp: (compresa punteogiatura)	- Se Utente = Registrati			
br> per forzare un ritorno a capo	- Se Utente = Utente tipo 4			
b> testo per indicare il gras u> testo per indicare la sot	- Se Utente = xTOTEM			
i> testo per indicare il corsiv	- Se Utente = Utente tipo 6			
); testo normale <i>testo ora</i>	- Se Utente = Utente tipo 7			
	- Se Utente = Utente tipo 8			

La Macro è composta da due comandi:

{VEDI|A|=1|Vedi se Registro A è VERO} xxxxx {FINE-VEDI|Fine se Registro A}

oppure

{*VEDI*|*A*|<>1|*Vedi se Registro A è FALSO*} xxxxx {*FINE-VEDI*|*Fine se Registro A*}

- Sostituire a "xxxxx" il proprio testo
- Il terzo parametro della Macro indica:
 - = Uguaglianza
 - <> Diversità
- In pratica, se non si è cambiato il valore nella Macro "Imposta Registro", =1 significa VERO,
 <>1 significa FALSO
- Il numero 1 dell'esempio può essere modificato in base a quanto impostato nella Macro "Imposta Registro"





Un esempio:

- Pagina 1
 - Contiene
 {REG|A|1|Imposta Registro A = 1}
- Pagina 2
 - Contiene {REG|A|2|Imposta Registro A = 2}
- Pagina 3
 - Contiene
 {VEDI|A|=1|Vedi se Registro A è 1}
 Hai visitato pagina 1
 {FINE-VEDI|Fine se Registro A}

{VEDI | A | =2 | Vedi se Registro A è 2} Hai visitato pagina 2 {FINE-VEDI | Fine se Registro A}

Condizione in base all'autenticazione degli Utenti

E' possibile condizionare la visualizzazione di parti di testo in base al livello di autorizzazione dell'Utente registrato.



La Macro è composta da due comandi:

{VEDI|1|Vedi se Registrati} xxxxx {FINE-VEDI|Fine Registrati}

- Sostituire a "xxxxx" il proprio testo
- Non modificare le Macro





• L'autorizzazione TUTTI è da intendersi come NESSUNA AUTENTICAZIONE

Un esempio:

{VEDI|1|Vedi se Registrati} Sei un Utente appartenente ai REGISTRATI {FINE-VEDI|Fine Registrati}

{VEDI|5|Vedi se xTOTEM} Sei un Utente appartenente a XTOTEM {FINE-VEDI|Fine xTOTEM}

{VEDI | 0 | Vedi se TUTTI } Sei un Utente NON AUTENTICATO {FINE-VEDI | Fine TUTTI }

Oltre al testo è possibile inserire un'altra Macro, come ad esempio l'inclusione di un Contenitore.





Va a inizio pagina



Permette di inserire una delle seguenti frecce con la funzione di tornare in testa alla pagina, la freccia compare solo se la lunghezza della pagina supera quella del browser:

Esempio: {TOP|1| Questo è un commento }

2

1

- 1. Tipo di pulsante (da 0 a 9) 🚹 🟠 🔺 🔺 🛧 😪 🟠 🐧 🐚
- 2. Eventuale commento modificabile




Torna indietro



Permette di inserire una delle seguenti frecce con la funzione di tornare alla pagina precedente:

4

Esempio: {BAK|1| Questo è un commento }

1

2

- 5 6 Y 1. Tipo di pulsante 4 \leftarrow 4
- 2. Eventuale commento modificabile





Imposta le Variabili sullo Stile

La pagina di Stile che determina l'impaginazione delle pagine del sito possono contenere fino a 5 segnaposto che saranno sostituiti dalle variabili definite sulle singole pagine. In questo modo, ad esempio, si possono modificare testi e immagini dello Stile per alcune pagine.

Per inserire un segnaposto sullo Stile, aprire la Pagina dello Stile da modificare, posizionare il cursore dove desiderato e:



Sulle singole pagine di testo occorre inserire quanto deve sostituire la variabile.



Ogni macro è costituita da due comandi:

{VAR|1| Inizio Variabile 1 } e {VAR|/| Fine variabile }

Quanto scritto fra i due comandi sarà visualizzato nel punto in cui, nella pagina dello Stile, è stato inserito il comando {*VAR1* /*Variabile*}. Sulla pagina di testo questa Macro non ha alcun effetto.

Un esempio è costituito dalla sequenza di pagine "sei qui", oppure da un'immagine posta nella testata (e non nell'area del testo) che varia da pagina a pagina.





4 {VAR|/| Fine variabile }

5 6 7

- 1. Inizio della variabile, non modificare
- 2. Numero della variabile (da 1 a 5)
- 3. Eventuale commento modificabile
- 4. Righe e/o immagini variabili che sostituiranno il segnaposto
- 5. Fine della variabile, non modificare
- 6. Codice di fine variabile, non modificare
- 7. Eventuale commento modificabile





Commento

Permette di scrivere all'interno della pagina un commento che non sarà visualizzato. Qualsiasi testo racchiuso fra { e } e non riconosciuto come MACRO è considerato un commento. Di conseguenza i caratteri { e } non possono essere usati nel testo.

Commento

Esempio: { scrivere qui il commento }







Fotografie e contributi multimediali





Fotografie e Contributi multimediali



- 1. Richiama la gestione delle Foto e dei contributi
- 2. Inserisce un nuovo contributo multimediale
- 3. Sposta i contributi da una cartella ad un'altra
- 4. Rinomina le cartelle

Cliccare su **lo**, nella colonna di sinistra compare un sotto-menu e l'elenco delle Cartelle che contengono i contributi.

La barra di sinistra:



- Scegliere la Cartella da visualizzare (le cartelle vuote sono poste in coda)
- Cliccare su una cartella per aprirla
 o chiuderla

Una volta aperta la cartella si vedono i Contributi presenti (la visualizzazione cambia in base al tipo di contributo).

Visualizzazione

Immagini







In alcuni casi il programma non è in grado di interpretare correttamente le dimensioni dell'immagine, cliccare su

DIMENSIONI DELL'OGGETTO MULTIMEDIALE							
	1.jpg						
DIMEN	SIONI	PROTETTO					
÷	t	<u>_</u>	Ok				
800	600						
	NOTE						
		.::	OK				











Contributi multimediali



l'eventuale simbolo M lampeggiante invita a verificare il nome del filmato che NON deve contenere spazi ne' caratteri speciali. Alcuni browser non visualizzano questo tipo di file.

La prima colonna indica il tipo di contributo:

	Immagine (png, jpg, png, bmp)
٨	Suono (mp3, wav, mid, 3pg, 3g2, midi, snd, aif, aiff, aac, au)
Ø	Adobe Flash (swf)
	Adobe Flash video (flv)
0	Filmato Quick Time (mov, mpg, mpeg)
	Filmato 'Windows Media Player (avi, wmv, wm, asf, asx, wmx, wvx, wma). Non più supportato da molti browser.
	Filmato Real Player (rm)
HTML	Filmato HTML5 (mp4)

Per alcuni tipi di file multimediali è possibile definire le dimensioni: cliccare su 🛄.

I formati video disponibili sono molti, ma non tutti adatti alla visualizzazione su Internet.

Non solo, alcuni Browser si rifiutano di visualizzare alcuni tipi di filmati, visibili invece con altri.





Sono state fatte numerose prove con i Browser Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari e Opera. I filmati Macromedia Flash .swf, Macromedia Flash Video .flv, MPEG4 .mpg, HTML5 MPEG4 .mp4, e Apple Quick Time MOV .mov hanno dato risultati positivi.

Non è però certo che lo stesso filmato generato con un programma diverso funzioni effettivamente; **si raccomanda** l'uso di Macromedia **Flash Video**, con estensione .flv che sembra essere il più riconosciuto.

E' indispensabile provare il proprio sito con differenti Browser (anche versioni diverse si comportano in modo differente).

Nei nomi dei filmati NON usare caratteri speciali e spazi. Alcuni browser non visualizzano questi filmati.

Documenti



La prima colonna indica:



Non riconosciuti.

Tutti i file non riconosciuti dal sistema sono inseriti in questa cartella. Non è possibile visualizzarli.









Nuovi contributi

Con questa procedura si possono trasferire più contributi contemporaneamente. Tuttavia alcuno Browser (con alcune versioni di Flash Player) non sono in grado di svolgere questa operazione: in questo caso occorre trasferire un solo contributo alla volta cliccando su

Scegliere la cartella in cui inserire i nuovi contributi

IMIMAG	INFE CONTRIBUTI MU	JLIIMEDIALI
Vedi cartella: _TO	TEM_Foto (44-1-0)	

NOTA su alcuni Browser questa scelta non ha alcun effetto, in questo caso i nuovi contributi sono inseriti nella cartella <u>GENERICA</u>

• Cliccare su in oppure su in (dipende dall'ultima scelta fatta). Nella colonna di destra appare una delle due finestre seguenti.

AGGIUNGE CONTRIBUTI MULTIMEDIALI NELLA CARTELLA: [_TOTEM_Foto]							
SEGUIRE SCRUPOLOSAMENTE LE ISTRUZIONI							
_TOTEM_Foto		1	Scegliere la cartella in cui inserire le immagini. E' stata scelta la cartella _TOTEM_Foto				
	Add	2	Cliccare su ADD e scegliere sul proprio computer le immagini da trasferire				
	Remove	3	Cliccare su UPLOAD				
	Upload	4	ATTENDERE fino a quando compare OK e <mark>cliccare su OK</mark> . ATTENZIONE: questa operazione è indispensabile per riconoscere i documenti inseriti.				
0 file(s), 0B			Nei nomi dei Documenti non usare caratteri speciali e punteggiatura (è ammesso solo il punto prima dei tre caratteri dell'estensione), si può usare lo spazio, il meno (-) e sottolineato (_). Nei nomi dei filmati non usare neanche gli spazi (alcuni Browser non riconoscono correttamente il filmato)				
		-	Alcuni browser non sono in grado di riconoscere la cartella specificata, le immagini sono inserita in quella "_GENERICA_"				
		-	Selezionare l'immagine e premere REMOVE per eliminare l'immagine dall'elenco dei file da trasferire				
		Nell'E	DITOR le immagini inserite oggi sono contrassegnate da "< OGGI" dopo il loro nome				
(con a	lcuni Browser e a	Pe Icune y	r trasferire i file singolarmente cliccare qui versioni di Flash Player è possibile che questa pagina non sia operativa) Avrà effetto per tutta la sessione di lavoro				
Trasferimento m	ultiplo.						
AGO	GIUNGE CONT <u>RIBU</u>	ITI MUL	.TIMEDIALI NELLA CARTELLA: [_TOTEM_Foto]				
	Sfoglia Invia Invia Cliccare su "Sfoglia" Selezionare sul proprio computer il file da trasferire Cliccare su "Invia"						



Trasferimento singolo.

Le operazioni descritte qui di seguito sono sostanzialmente uguali per i due tipi di trasferimento, qui è descritta la più complessa.





1. Cliccare su Add, si apre una finestra che mostra i documenti del proprio computer

Organizza 🔻 🛛 Nuova d	artella		(
Preferiti	Nome	Ultima modifica	Tipo
📕 Desktop	l components	19/01/2013 09:46	Car
🔈 Download	= 📙 defaults	19/01/2013 09:46	Car
lisorse recenti	extensions	28/01/2013 17:44	Car
🚧 Google Drive	learchplugins	28/01/2013 17:44	Car
	— 📜 uninstall	20/01/2013 08:01	Car
🚝 Raccolte	🐌 updated	06/02/2013 08:26	Car
Documenti	🐌 webapprt	19/01/2013 09:46	Car
🐣 Immagini	AccessibleMarshal.dll	19/01/2013 09:46	Este
🕹 Musica	application.ini	19/01/2013 09:46	Imp
JUIDEO	透 blocklist.xml	19/01/2013 09:46	Doc
2	A hreaknadiniector dll	10/01/2012 00-46	Ect2
Mome	file:	▼ Tutti i file (*.*)	-

- 2. Selezionare i contributi da copiare e cliccare su Avanti:
 - Cliccare su una singola voce
 - Tenere premuto Ctrl e cliccare su tutte le voci da selezionare
 - Se le voci sono consecutive, cliccare sulla prima e quindi, tenendo premuto Maiuscolo, cliccare sull'ultima
- 3. Per eliminare un documento selezionarlo e premere Remove
- 4. Cliccare su Upload per cominciare il trasferimento

Es5.jpg	•	Add
Es1.jpg	_	Remove
Es2.jpg	=	Linioad
Es3.jpg	E	Opload
Es4.jpg	•	
5 file(s), 28KB		

5. Attendere finché non compare un messaggio di conferma e quindi cliccare su OK

Upload completed
Uploaded 1 files
ОК





Eliminazione dei contributi

E' possibile eliminare più immagini contemporaneamente mentre gli altri tipo di contributi devono essere eliminati uno alla volta.

- Scegliere la cartella da cui eliminare i contributi
 IMMAGINI E CONTRIBUTI MULTIMEDIALI
 Vedi cartella: __TOTEM_Foto (44-1-0)
- Cliccare su 😭 in corrispondenza del contributo da eliminare

Per le Immagini è anche possibile:

• Cliccare su 🌇 , sulla destra compare l'elenco delle Immagini contenute nella cartella e gli

Selezionare tutti i contributi da	eliminare e premere:	*
Contributo (nome del file)	Tipo / Contributo	Elimina
1.jpg		ß
2_1.jpg		
3 inc		

- Spuntare tutti i contributi da eliminare
- Cliccare su 糕
- Compare un messaggio di conferma:
- Cliccare su OK per confermare

Protezione dall'eliminazione

1

Molti Contributi possono essere protetti da cancellazioni accidentali.

- Cliccare su , oppure su in corrispondenza della Macro da proteggere (o sproteggere)
- Si apre una finestra nella quale definire, fra le altre cose, l'eventuale protezione

 PROTETTO

 PROTETTO



altri Contributi:





agire come descritto qui sopra.





Spostamento di un contributo

- Scegliere la cartella da cui spostare i contributi
 IMMAGINI E CONTRIBUTI MULTIMEDIALI
 Vedi cartella: _TOTEM_Foto (44-1-0)
- Cliccare su 🔯, sulla destra compare l'elenco delle Immagini contenute nella cartella:

SPOSTA I CONTRIBUTI DALLA CARTELLA	[_TOTEM_Foto]	Contributi da 1 A 45 su 45
Effettuare tutte le modifiche e prei	<mark>ок</mark>	
Sposta questo Contributo (Nome del file)	Tipo / Contributo	Nella Cartella
mondo.swf	3	_TOTEM_Foto
1.jpg		_TOTEM_Foto
2_1.jpg		_TOTEM_Foto
3.jpg		_TOTEM_Foto
4.jpg		_TOTEM_Foto

• Scegliere la nuova cartella per ogni immagine e al termine premere 🜠.





Nomi delle cartelle

E' possibile rinominare le cartelle cliccando su 🌆 :

NOMI DELLE CARTELLE PER I CONTRIBUTI						
Effettuare tutte le modifiche e premere Ok	Ск					
Nome della cartella	Nº documenti					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
	0					
🗎 _ GENERICA _	0					
CTOTEM impaginazione	13					
DTOTEM_Foto	45					
🛅 _Totem_Loghi	14					

Cambiare tutti i nomi e al termine cliccare su 🔗





Visualizzazione di tutti i contributi

Con il pulsante 🥺 è possibile visualizzare su una nuova finestra tutti i contributi caricati in XTOTEM.









Oggetti multimediali











Slide Show e Gallerie immagini





Slide Show e Gallerie Immagini

Premessa

Gli Slide Show sono una raccolta di programmi open source reperiti sul WEB per la presentazione di oggetti multimediali.

Per la loro complessità l'utilizzo è generalmente riservato a esperti programmatori; XTOTEM ha trasformato le attività di programmazione in una semplice scelta di parametri che chiunque può svolgere. XTOTEM le programma per voi.

Data la complessità di queste operazioni è possibile che:

- Più slide show sulla stessa pagina entrino in conflitto fra loro
- Il loro comportamento sia diverso da browser a browser

Si raccomanda di provare attentamente le pagine con diversi browser.



- 1. Entra nella sezione Slide Show
- 2. Crea un nuovo Slide Show
- 3. Copia le proprietà di uno Slide Show su un altro Slide Show

Nel programma sono definiti Slide Show indifferentemente diversi tipi di presentazioni.





Cliccare su 🛐 . E' presentato l'elenco degli Slide Show e delle Gallerie Immagini presenti:



Una finestrella sotto lo show indica le pagine in cui lo Show è utilizzato, prestare attenzione prima di cancellarlo. Questa è un'indicazione non precisa ma approssimativa.



Attenzione: Gli slide show che usano oggetti multimediali sono da provare attentamente con diversi browser e possibilmente con diverse versioni dello stesso browser. Lo stesso standard può risultare diverso in base al programma che l'ha generato e questo può significare il suo funzionamento o meno. Non è garantito l'uso di più Show sulla stessa pagina.

Si consiglia di utilizzare per i filmati lo standard Flash Video, usando lo slide show $\underset{FV}{\longrightarrow}$ FILMATI FLASH VIDEO e per i suoni lo slide show $\underset{SND}{\longrightarrow}$ suoni. Entrambi permettono anche di inserire più oggetti da riprodurre in sequenza.





Nuovo Slide Show

Cliccare su 🔯 . E' presentato l'elenco degli Slide Show disponibili:

				NUOVO SLIDE SHOW O GALLERIA IMMAGINI						
Identific	ativo		Non usare caratteri speciali e ac	ccentate					Non usare questi identificativi	
	Comm	ento		Si possono usare più Show di quest	o tipo si	ulla ste	ssa pa	gina?	[6_VirtualTour]	
			Slide Show	Descrizione	TITOLO	LINK	TARGET	S/N	[fancy]	
	_								[Siti]	
		Tigra	Tigra	 Immagini che cambiano in dissolvenza Funzionamento automatico 	No	No	No		[Tenda]	
	SS-T								[Test_LightBox]	
	SS-H									[Test_Pagina]
		Chow Care	Show Case	Immaginitesti che cambiano in automatico o manuale Possono contenere una didascalia Possono contenere miniature Immagini che cambiano in dissolvenza	Sì	Sì	Sì	No	[test2]	
			Show case						[Totem flash video]	
		_							[Totem JCarousel PRO]	
									[Totem ShowCase]	
			Jquery	 Possono contenere una didascalia 		No	No		[Totem_Accordion]	
					Funzionamento automatico					[Totem_Anteprima]
									[Totem_Caratteristiche]	
					Immagini che cambiano con diversi effetti					[Totem_Fancybox]
					\bigcirc	SmoothGallery	 On puisante può visuanzzare tutte le miniature Possono contenere una didascalia 	No		
	000			 Funzionamento manuale o automatico 					[Totem Film FLV Convertito]	

(l'elenco in realtà comprende una ventina di tipi di Slide Show). L'ultima colonna di destra contiene i nomi di tutti gli Slide Show già creati.

- Compilare:
 - Identificativo: Scrivere un nome diverso da quelli elencati sulla destra
 - Commento: Indicazione libera (non influenza l'elaborazione)
 - Tipo: Scegliere fra Slide Show
- Cliccare su ger confermare
- Procedere con la modifica descritta qui di seguito







Eliminazione di uno slide show

- Cliccare su 🗱 in corrispondenza dello Slide Show da eliminare
- Compare un messaggio di conferma:
- Cliccare su OK per confermare

Protezione dall'eliminazione

Molti Slide Show possono essere protetti da cancellazioni accidentali.

- Cliccare su 💫 in corrispondenza dello Slide Show da proteggere (o sproteggere)
- Si apre una finestra nella quele definire, fra le altre cose, l'eventuale protezione



Nel menu a tendina comparirà il pulsante 🗮 invece del classico 🗱. Per togliere la protezione agire come descritto qui sopra.





Proprietà di uno Slide Show

- Cliccare su 💫 in corrispondenza dello Slide Show da modificare
- E' presentata la finestra con le Proprietà dello Slide Show, che cambia in base al tipo di Show
- Compilare i dati e premere
- Per modificare il tipo di Slide Show premere

, occorre rivedere tutti Modifica il Tipo di Slide Show

i parametri dello Slide Show.

• Per aggiungere o modificare la immagini che compongono lo Show cliccare su

oppure su 🧐 nella colonna di sinistra. La procedura è descritta

Modifica l'elenco delle immagini nel paragrafo seguente.



•



Copia delle proprietà di uno Slide Show

Questa funzione permette di copiare le proprietà di uno Slide Show un altro. Se i tipi di Show sono diversi, è modificato anche il Tipo. Si possono anche accodare alle attuali immagini quelle dello Show DA copiare.

Cliccare su 💾, si presenta: COPIA PROPRIETA' MACRO DA AZIONE А Effetto Lente TotemPopup TotemPopup Slide Show Jauery Slide Show Jauen Totem_Jquery Totem_Jquery Menu a scorrimento Jcarousel PRO Menu a scorrimento Jcarousel PRO Totem JCarousel PRO Totem JCarousel PRO Menu a scorrimento Jcarousel Menu a scorrimento Jcarousel Copia le proprietà dello Slide Show test2 Azioni sulle immagini: Totem JCaeousel Anteprima immagine Accoda le eventuali immagini a quelle già esistenti Menu a scorrimento Jcarousel Totem_Anteprima Totem_Anteprima Non modificare le immagini Slide Show MooTools Menu a scorrimento Jcarous Totem_Moo1 Totem_Moo1 Totem_Moo2 Totem_Moo2 Totem_Moo3 Totem_Moo3 Totem_Moo4 Totem_Moo4 Menu a soffietto Accordion Menu a soffietto Accordion Totem_Accordion Totem_Accordion Slide Show Tigra Slide Show Tigra Sit Sit OPERAZIONE IN CORSO Copia le Prorietà di [test2] su [Totem_JCaeousel] Ouesta operazione si piò eseguire VERIFICARE L'OPERAZIONE PRIMA DI PROSEGUIRE VAI 🕟 \Lambda Dopo aver effettuato la copia aprire la Macro di destinazione e salvarla \Lambda

- · Selezionare nella colonna di sinistra lo Show da copiare
- Scegliere nella colonna centrale come trattare eventuali immagini che fanno parte dllo Show
- Scegliere nella colonna di destra dove copiare le proprietà
- Osservare la parte bassa dello schermo, quindi cliccare su val per confermare. Le vecchie Proprietà sono sostituite dalle nuove e non sono più recuperabili.

E' sempre consigliabile aprire e salvare lo Show modificato.





Immagini di uno Slide Show

NOTA: Tutte le immagini devono essere preventivamente trasferite nel programma come descritto nel capitolo "Foto e contributi".

Modifica e cancellazione di immagini

La maggior parte degli Slide Show usa la seguente procedure.

- Cliccare su 🕼 in corrispondenza dello Slide Show da modificare
- E' presentata la finestra con l'elenco delle immagini, che cambia in base al tipo di Show (quello illustrato è il più complesso):

	Show Case: [Totem	Immagini da 1	I A 6 su 6						
	Effettuare tutte le	<u>Nuova Immaq</u>	ine 🚱						
	(Nel Titolo e nella Didascalia NON USARE caratteri speciali come ad esempio apici o virgolette)								
	Elimina dallo Slide Show e anche dalla cartella (cancella il file)								
	Р	arametri	Ordine						
	Immagine o Flash Video (Provare Flash Video su Internet Explorer)	A6_1.jpg (salva automaticamente)	(500x333)						
	Miniatura	(Uguale all'immagine originale)	10						
	Didascalia Miniatura								
<mark>е</mark> к	Didascalia Immagine	Qui si può inserire un testo esplicativo							
	Usa le Didascalie al posto delle Immagini	No, usa le Immagini 💌							
	Link a pagina del sito	NESSUNO o link esterno							
	OPPURE Link a Sito esterno								
	Apre il link	nella stessa pagina							
	Frase o icona per il collegamento	Usa la frase qui sotto: 💌 Icona a destra 💌							
_	Immagine o Flash Video (Provare Flash Video su Internet Explorer)	A4_1.jpg (salva automaticamente)	(500x333)						

- Modificare i dati:
 - Immagine: scegliere l'immagine da visualizzare
 - Titolo
 - Didascalia





- Link a pagina del sito: se previsto scegliere la pagina da visualizzare dopo aver cliccato sull'immagine
- OPPURE Link a sito esterno: nella forma http://www.xxxxx.yy
- Apre il link: scegliere se nella stessa finestra o in un'altra finestra del browser
- Frase o icona per il collegamento:
 - Frase cliccata la quale si ottiene il collegamento
 - Scegliere se usare la frase o un'icona
 - Allineamento dell'icona
- Selezionare le immagini da rimuovere prestando attenzione alla colonna nella quale metter la spunta, quella rossa elimina anche l'immagine dal sito e non sarà più recuperabile, quella gialla la rimuove solo dallo slide show
- 🛛 Al termine premere <u> </u>

Nuove	Immagini



Su alcuni browser le miniature non sono visibili

Nella finestra successiva effettuare eventuali modifiche e cliccare su 🦉





Tipi di Slide Show disponibili

Alcuni "Show" permettono di inserire un titolo e una didascalia, un Link a pagine del sito o a siti esterni e l'indicazione se aprirli nella stessa finestra o in una nuova finestra (Target). Gli Slide Show attualmente disponibili sono:

	Tipi di Slide Show								
	Si possono usare più Show di questo tipo sulla stessa pagina?								
	Slide Show	Descrizione	TITOLO	LINK	TARGET	S/N			
SS-T	Tigra	 Immagini che cambiano in dissolvenza Funzionamento automatico 	No	No	No	Sì			
SS-H	Show Case	 Immagini/testi che cambiano in automatico o manuale Possono contenere una didascalia Possono contenere miniature 	Sì	Sì	Sì	No			
SS-J	Jquery	 Immagini che cambiano in dissolvenza Possono contenere una didascalia Funzionamento automatico 	Sì	No	No	Sì			
SS-S	SmoothGallery	 Immagini che cambiano con diversi effetti Un pulsante può visualizzare tutte le miniature Possono contenere una didascalia Funzionamento manuale o automatico 	No	Sì	Sì	No			
SS-E	MooTools	 Immagini che possono muoversi e zoommare Possono contenere una didascalia Funzionamento manuale o automatico 	Sì	No	No	Sì			
TEN	Tendina	 Immagini che cambiano con diversi effetti E' presente un menu a tendina per la scelta delle immagini Funzionamento manuale o automatico 	Sì	No	No	No			
	Gallerie d'immagini	Descrizione	TITOLO	LINK	TARGET	S/N			
GL-PF	Pretty Photo	 Miniature cliccando le quali si vede l'ingrandimento Scorrimento automatico o manuale Può contenere animazioni Flash e filmati MOV 	Sì	No	No	Sì			
GL-L	Lightbox	Miniature cliccando le quali si vede l'ingrandimento	Sì	Sì	Sì	Sì (1)			
GL-F	Fancybox	Miniature cliccando le quali si vede l'ingrandimento	Sì	No	No	Sì (1)			
	Menu	Descrizione	TITOLO	LINK	TARGET	S/N			
M-A	A soffietto Accordion	Immagini affiancate orizzontali compresse Spostando il mouse su una porzione si ingrandisce	No	Sì	Sì	No			
M-J	A scorrimento Jcarousel	 Immagini affiancate orizzontali o verticali Scorrimento automatico o manuale 	Sì	Sì	Sì	No			
∢ M-J+	A scorrimento Jcarousel PRO	Immagini affiancate orizzontali o verticali Scorrimento automatico o manuale	No	Sì	Sì	No			





	Filmati e suoni	Descrizione	TITOLO	LINK	TARGET	S/N	
SND	Suoni	• Uno o più Suoni	-	-	-	No	
MM	Oggetto Multimediale	• Filmati, animazioni flash, suoni		-	-	Sì	
FV	Flimati Flash Video	 Filmati Flash Video e MP4 Anche più filmati in sequenza 	-	-	-	Sì	
	Altro	Descrizione	TITOLO	LINK	TARGET	S/N	
PAN	Panorama	 Immagine che scorre sullo schermo Può contenere punti sensibili che collegano altre pagine Funzionamento automatico o manuale 	Sì	Sì	No	Sì	
IMG Anteprima immagine		Anteprima al passaggio del mouse	-	-	-	Sì	
Effetto Lente		Lente d'ingrandimento su un'immagine	-	-	-	Sì	
ABC≡ TXT	Testo scorrevole	Testo che scorre dentro una cornice Scorrimento nelle quattro direzioni	Sì	Sì	Sì	Sì	
POP	Finestra Popup all'apertura della pagina	Apre una finestra Popup all'apertura della pagina	Sì	Sì	Sì	No	
PAG	Visualizzatore di Pagina	 Porzioni di pagina compaiono in una cornice Scorrimento nelle quattro direzioni 	Sì	Sì	Sì	No	
(1) Se s (2) I for di visua	(1) Se si usano più Show di questo tipo in una pagina, le immagini sono raggruppate (2) I formati video disponibili sono molti, ma non tutti adatti alla visualizzazione su Internet. Non solo, alcuni Browser si rifiutano di visualizzare alcuni tipi di filmati, visibili invece con altri. I filmati di seguito indicati sono stati provati su Internet Explorer.						

Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari, Opera. Standard: Macromedia Flash .flv, Macromedia Flash Video .flv, MPEG4 .mpg, HTML5 MPEG4 .mp4, Apple Quick Time MOV .mov, Real Media .rm





Slide Show

Slide Show Tigra

Semplice presentazione di immagini in dissolvenza. Immagini che cambiano automaticamente dopo un tempo stabilito. E' lo Slide Show più semplice che si presta per sostituire animazioni Flash nelle testate.

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato



Proprietà

	SIde Show Tigra: [Totem_Tigra]												
м	odifica il Tipo di Slide Shor	w		•)	Мо	difi	ca l'	ele	nco) de	lle in	nmagini
	Nome dello Show												
	Larghezza px	50	0	_									
	Altezza px	33	33	_									
OK	Persistenza immagine	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
	Durata della dissolvenza	0		1		2		3		4		5	2
	Immagini casuali	C	N	o	0	Si							

Immagini

Immagine	B5_1.jpg ▼	
	(salva automaticamente)	(500x333)
		0





ShowCase

Presentazione di immagini in dissolvenza o scorrimento, manuale o automatica. Ha la possibilità di visualizzare le miniature. Permette l'inserimento di filmati Flash Video che al momento sono **visibili solo con il Browser FireFox**. E' uno degli Slide Show più completo.

Permette infatti diverse visualizzazioni:

- immagini oppure testo
- didascalie
- miniature poste a destra, sinistra, alto o basso
- miniature diverse dall'immagine
- didascalie sulle miniature
- testo al posto delle miniature
- collegamenti cliccando sull'immagine
- · collegamenti scliccandi su icone nella didascalia

Risultato



Proprietà





		Slide Show Sho	wCase: [Totem ShowCase]
		Modifica il Tipo di Slide Show	Modifica l'elenco delle immagini
		Nome dello Show	
	<u> </u>	Larghezza	500 pixel
	Dimensioni	Altezza	333 pixel
	Collegamenti	Metti il collegamento	Nessuno O Su Immagine (1) O Su Didascalia (2)
	Assetts	Pulsanti per lo scorrimento	● sì ◎ No
	Aspetto	Pulsanti numerazione delle immagini	Si ○ No
		Permanenza immagine	MIN MAX ID000 Fissa
	Transizioni	Visualizzazione continua	Si ○ No
		Effetto	 Scorrimento orizzontale Scorrimento verticale Dissolvenza
		Velocità	MIN MAX 1000
OK		Ritardo	MIN MAX 300
·	Miniature	Posizione delle miniature	Nessuna O o sopra a sinistra O a destra o sotto
	a 1 107	Colore sfondo	
	Area dell'Immagine	Colore testo	#FFFFF
-	Didascalia	Didascalia	 Dopo il caricamento dell'immagine Solo al passaggio del mouse Insieme all'immagine
		Colore sfondo	Colore 20% 40% 60% 80% Nero Image: Colore Image: Coloree Image: Colore
		Colore testo	#FFFFF

Immagini

Immagine o Flash Video (Provare Flash Video su Internet Explorer)	A6_1.jpg (salva automaticamente)		(500x333)
Miniatura	(Uguale all'immagine originale)	COME IMMAGINE	10
Didascalia Miniatura	Questa didascalia può essere diversa		
Didascalia Immagine	Qui si può inserire un testo esplicativo		
Usa le Didascalie al posto delle Immagini	No, usa le Immagini 💌		
Link a pagina del sito	NESSUNO o link esterno		
OPPURE Link a Sito esterno			
·			





Jquery

Immagini che cambiano automaticamente dopo un tempo stabilito, possono avere una didascalia.

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato



Proprietà

	Slide Show JQuery: [Totem_Jquery]							
Andifica il Tipo di Slide Shov					Мо	difica I imi	jeleno magini	o delle
	Nome dello Show							
	Larghezza	400		pixel				
0	Altezza	300		pixel				
OK	Durata sec	0	5	10	15	20	25	5
								,
	Altezza Didascalia px	50		Altezza	consia	liata: 5	50	

Immagini

Immagine	4.jpg (salva automaticamente)	
Titolo	Titolo 1	(400x300)
Didascalia	Dida 1	0





SmoothGallery

Slide show con numerose possibilità di personalizzazione. Immagini che cambiano automaticamente dopo un tempo stabilito, possono avere una didascalia.

Risultato



Proprietà





	Slide Show Smc SS-S	oothGallery: [Totem_Smooth]
	Modifica il Tipo di Slide Show	Modifica l'elenco delle immagini
	Nome dello Show	
Ĩ	Larghezza	300 pixel (1)
	Altezza	225 pixel (2)
	Colore della cornice	(3)
	Avvio automatico	🔘 No 🔘 Sì
	Tempo di attesa (normale = 3000)	MIN MAX 3000 ms
	Presenza pulsanti di scorrimento (1)	🔘 No 🔘 Sì
	Miniature (richiamate da apposito pulsa	nte)
	Presenza miniature	No Si (2)
	Testo sul pulsante che richiama le miniature	Miniature
	Didascalia	
<mark>ек</mark>	Presenza didascalia	🔘 No 🔘 Sì
	Dimensione titolo nella didascalia, il testo è come i normali paragrafi (la visualizzazione potrebbe differire da quella che compare sul Sito in relazione agli Stili utilizzati)	 molto piccolo piccolo medio grande molto grande
	Azioni	
	Cliccando sull'immagine si attiva	 Nessuna azione Collegamento a una pagina interna o esterna al Sito (4) Zoom dell'immagine (5)
	Effetti	
	Effetto di transizione	 Dissolvenza Dissolvenza con transizione sullo sfondo Sovrapposizione da destra a sinistra Spinta da destra a sinistra Spinta dal basso verso l'alto

Immagini

Immagine	4.jpg (salva automaticamente)		
Miniatura (100x75 pixel)	(Uguale all'immagine originale) (salva automaticamente)	COME IMMAGINE	(400x300)
Titolo	E' possibile inserire un Titolo		
Didascalia	didascalie e collegamenti a pagine o siti		
Link a pagina del sito	NESSUNO o link esterno		
OPPURE Link a Sito esterno			
Apre il link	nella stessa pagina		





Mootools

Slide show che permette lo scorrimento delle immagini con zoom.

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato



Proprietà

	Slide Show MooTools: [Totem_Moo4]						
	_	Andifica il Tipo di Slide Show	Modifica l'elenco delle immagini				
		Nome dello Show					
		Larghezza	300 pixel				
	Dimensioni	Altezza	200 pixel				
		Dimensionamento immagini	Non ridimensiona				
		Immagini casuali	💿 sì 🔘 No				
	Funzionamento	Avvio automatico	● Sì ◯ No				
		Visualizzazione continua	● Sì ○ No				
		Tipo	Scorrimento da destra verso sinistra 💌				
	Тіро	Colori Flash (1)					
OK		Rimbalzo (solo se Tipo = Scorriento)	● Sì ◎ No				
		Permanenza immagine	MIN MAX stnd: 2000 3200				
	Transizione	Dissolvenza	Incrociata Stacco sullo sfondo				
		Durata dissolvenza	MIN MAX stnd: 750				
		Visualizzazione didascalie	🔘 Sì 💿 No				
		Visualizza miniature (2)	🛇 sì 🔍 No				
	Personalizzazione	Possibilità di ingrandire immagine cliccando su di essa	◯ Sì				
		Visualizzazione controlli	🔘 Sì 💿 No				
(1)	Se si vuole questo e	ffetto, il primo colore è obbligatorio					
(2)	Le miniature devono Immagine.png> I	essere immagini separate il cui nome deve esse mmagine1t.png)	ere uguale all'immagine originale cui si deve aggiungere la lettera t (es.				

Immagini




Immagine	4.jpg (salva automaticamente)	
Didascalia		0





Tendina

Immagini che cambiano automaticamente e che si possono scegliere da un menu a tendina. Immagini che cambiano automaticamente dopo un tempo stabilito, possono avere una didascalia in un menu a tendina che permette la scelta dell'immagine.

Risultato



Proprietà

	Galleria immagini con menu a tendina: [Totem_Tendina]						
	Modifica il Tipo di	Slide Show		Modifica l'eler immagi	nco delle ini		
	Nome dello Show						
	Bordo del contenito	ore delle in	nmagini				
	Тіро	0		$\bigcirc \bigcirc \bigcirc \bigcirc$	\bigcirc	\bigcirc	
	Spessore px	0 1 2 3	456	378910	1		
	Colore						
	Contenitore Immag	ini					
S	Colore	#FFFFFF					
	Larghezza px	500					
	Altezza px	333					
	Transizioni (alcuni b	rowser non	supporta	no le transazioni, e	ffettuare de	lle prove)	
	Effetto di transizione	Rettangolo in	n chiusura a	al centro 💌			
	Durata sec.	MIN		MAX	2	(es. 2)	
	Pausa immagine sec.	MIN		MAX	1	(es. 4)	

Immagine	C3.jpg (salva automaticamente)	(500×333)
Titolo	In città	30







Gallerie d'immagini

Pretty Photo

Elenco di miniature cliccando le quali si ingrandisce l'immagine. Spostando il mouse sull'immagine si visualizzano altre miniature cliccabili. Possono avere titolo e una didascalia. E' possibile lo scorrimento automatico.

Si possono inserire immagini, animazioni FLASH (.swf) e filmati (.avi).

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato









Immagine, animazione Flash o filmato MOV	A1_1.jpg (salva automaticamente)	(500×333)
Titolo	Venezia 1	
Didascalia	Venezia al tramonto	10





Lightbox

Elenco di miniature cliccando le quali si ingrandisce l'immagine. Sono presentate le miniature cliccando le quali si ottiene l'ingrandimento. Possono avere una didascalia e un collegamento ad una Pagina.

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato



Proprietà

Galleria immagini Light Box: [Totem_LightBox]						
Modifica il Tipo di Slid	e Show		Modifica l'elenco delle immagini			
Nome dello Show						
Larghezza Miniatura px 160		Per immagini ridotte proporzionalmente,				
Altezza Miniatura px	e solo una misura e scrivere 0 sull'altra					





Immagine	3.jpg (salva automaticamente)	(400×300)
Titolo	Boccadasse - Genova	(400,500)
Didascalia	Tutte le immagini possono contenere una didascalia ed un eventuale collegamento ad altra pagina	10
Link a pagina del sito	NESSUNO o link estemo	
OPPURE Link a Sito esterno		
Apre il link	nella stessa pagina 💌	
Frase o icona per il collegamento	Usa la frase qui sotto: 💌 Icona a destra 💌	





Fancybox

Elenco di miniature cliccando le quali si ingrandisce l'immagine. Sono presentate le miniature cliccando le quali si ottiene l'ingrandimento. Possono avere una didascalia e un collegamento ad una Pagina.

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato





	GLF Galleria immagini Fancy Box: [Totem_Fancybox]						
	Modifica il Tipo di Sli	de Show			Modifica l'elenco delle immagini		
	Nome dello Show						
N	Larghezza Miniatura px	100		Pei	r immagini ridotte proporzionalmente,		
	Altezza Miniatura px	60		indicare solo una misura e scrivere 0 su			
	Posizione della didascalia	Fuori dall'immagine Sotto l'immagine Dentro l'immagine					
	Effetto di transizione	 Zoor Disso Ness 	n olven uno	za			
	Oscuramento pagina	🔘 No	0	sì			





Immagine	B5_1.jpg	
	(salva automaticamente)	(500×333)
Titolo		
Didascalia		0





Menu

A soffietto Accordion

Immagini poste una a destra dell'altra parzialmente sovrapposte, cliccando un'immagine si va ad una pagina specifica. Le miniature sono poste una accanto all'altra leggermente sovrapposte, spostando il mouse si "scopre" la miniatura. Cliccando si va alla pagina collegata.

Risultato



Proprietà



Immagine (salva au	tomaticamente) (500x333)
Link a pagina del sito NESSUN) o link estemo
OPPURE Link a Sito esterno #	
Apre il link nella stess	a pagina 💌





A scorrimento Jcarousel

Immagini poste una a destra dell'altra, cliccando un'immagine si va ad una pagina specifica. Le miniature sono poste una accanto all'altra (in orizzontale o verticale). Possono scorrere automaticamente. Cliccando sulle miniature si va alla pagina collegata.

Risultato









	MEN	U a scorrimente	o JCarousel: [Totem_JCaeousel]
	Modifica il Tipo) di Slide Show	Modifica l'elenco delle immagini
	Contenitore delle immagini		
	No	me dello Show	
	Imma	agine di sfondo	NO
	C	olore di sfondo	
	Pulsanti	di scorrimento	$\begin{array}{c} \Rightarrow \Rightarrow \blacktriangleright \rightarrow \Rightarrow & & & & \\ \circ & \circ$
	Immagini		
	Larghezza px		165
	Altezza px		250
	Altezza didascalia px		0
	N° immagir	i nella finestra	MIN MAX 1
OK		Tipo	$\circ \bullet \circ \circ$
	Bordo	Spessore px	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
		Colore	#606060
	Margine fra immagine e Bordo	Dimensione	0 5 10 15 20 25
		Colore	#909090
	Spazio fra Immagini e contenitore		0 5 10 15 20 25
	Animazione		
	Nº immagini che si spostano		MIN MAX 1
	Velocità scorrimento automatico		MAX MIN 3000
	Pausa		MIN MAX 1500
	Velocità rimbalzo		MAX MIN 1000
		Orientamento	Orizzontale Verticale

Immagine	D2.jpg v (salva automaticamente)	
Titolo	Bandiere	
Didascalia	.it.	(333×500)
Link a pagina del sito	NESSUNO o link esterno	
OPPURE Link a Sito esterno	#	
Apre il link	nella stessa pagina 💌	







A scorrimento Jcarousel PRO

Immagini poste una a destra dell'altra, cliccando un'immagine si va ad una pagina specifica con maggiori personalizzazioni. Le miniature sono poste una accanto all'altra (in orizzontale o verticale). Possono scorrere automaticamente. Cliccando sulle miniature si va alla pagina collegata. E' possibile inserire pulsanti per richiamare direttamente l'immagine desiderata.

Risultato







	MENU a scorri	mento J	Carousel PF	0: [Tot	em JCarou	sel PRO1		
	M-J+					,		
	දි		<u> </u>		1			
	Modifica il Tipo di Slide	Show		Modifica	a l'elenco de	elle immag	ini	
	Nome dello Show							
	Contenitore delle immagini		_					
	Larghezza	500	pixel					
	Altezza	333	pixel					
	Spazio per i pulsanti di scorrimento	MIIN			MAA	45	pixel	
	Spazio area senza pulsanti	MIN			MAX	44	pixel	
	Spessore del bordo	01	2345	67	8 9 10	2	nixel	
		_	<u> </u>			-		
	Stile del bordo	\bigcirc	0					
	Raggio di curvatura	MIN		_	MAX	30	%	
	Colore del bordo	*000	100			1	_	
	Colore dello sfondo							
	Orizzontele o verticele							
		•)rizzontale	w	erticale	-		
		NESSU	NO 🕗	0		>		
~	Stile dei pulsanti di scorrimento) 🔘	\odot		\bigcirc	۲	\bigcirc
OK								
			\bigcirc	\odot	\bigcirc	\bigcirc	\odot	\bigcirc
	Menu con la numerazione delle immagini							
	Menu	() N	io 🔘	In Alto	🔘 Іл Ва	sso Sceglie	re No p	er l'animazione automatica
	Spessore del bordo	0 1	2345	67	8 9 10	1	pixel	
	Colore del bordo	# 9900	00					
	Colore dei caratteri	#FFFF	FF					
	Colore di fondo	#6666	66					
	Effetti							
	N° immagini visibili nella finestra	MIN			MAX	1		
	Nº immagini che scorrono contemporaneamente	MIN			MAX	1	-	
		MIN			MAX	-		
	Velocità animazione				MAX	800	ms	
	Animazione automatica (permanenza immagine)				MAX	4	sec	
	Riavvolgimento automatico	0.	a 🔘 N	,				
	Effetto di cimbalno							
	Energy of Himbalzo	- S	i 🔍 No	2				

Immagine	C1_1.jpg (salva automaticamente)	-	(500x333)
Link a pagina del sito	NESSUNO o link esterno	-	
OPPURE Link a Sito esterno			120
Apre il link	nella stessa pagina 💌		





Filmati e suoni

Suono

Permette di suonare un brano MP3 oppure WAV. E' possibile inserire fino a 10 brani da eseguire in sequenza.

Risultato







				Suoni: [TO	TEM_Su	ono]						
			Mod	nca II Tipo di Silo	de Show							
		Nome dello Show										
	Suoni		Suono					Titolo				
		1	Amezing Pler	n - Distressed.mp3	3 🔻		A	Amazing Plan				
		2	Aunt Tegonist	t.mp3	•		A	unt Tagonist				
		3	Fig Leaf Reg-	distressed.mp3	•		F	lg Leaf Rag				
	4		Meny Go.mp3		•		P	terry Go				
			Olde Timey.m	p3	•		C	Dide Timey				
		6	Plano Cue On	e.mp3	•		P	lano Cue One				
Ø		7	Work is Work	FX.mp3	•		v	Vork Is Work				
OK		8	NESSUND		•		Г					
		9	NESSUND		•		Г					
		10	NESSUND		•		Г					
		Brani	O solo II 3	,e		Tutti						
	,	Avvio automatico	0		() _{s1}						
		Brani casuali	m m) <u>s</u> i	s	e più brani				
		Ripetizione brani				D _{sì}						
	Visualizzaz	zione puisanti d	comando									
	Visualizzazione puisanti di Lista Titoli		1.7.00.5	S								
			© no		() _{sì}	s	e plù brani				
	Inf	Lista Titoli formazioni tempo			0) s)) s)	s	e più brani				
	Inf	Lista Titoli Iormazioni tempo Avanzamento	no no no			si si si	s	e più brani				
	Int	Lista Titoli formazioni tempo Avanzamento Volume) s1) s1) s1) s1		e più brani				
	Inf	Lista Titoli brmazioni tempo Avanzamento Volume Volume iniziale	no no no no NIN) s1) s1) s1) s1	5	e più brani				
	Inf	Lista Titoli formazioni tempo Avanzamento Volume Volume iniziale	no) 51) 51) 51) 51	5	e più brani				
	Inf Aspetto	Lista Titoli brmazioni tempo Avanzamento Volume Volume Iniziale Larghezza	no no no no no no NIIN 200	(A)) s1) s1) s1) s1		e più brani 00 teale 200px				
<mark>⊗</mark> ⊮	Inf	Lista Titoli brmazioni tempo Avanzamento Volume Volume Iniziale Larghezza Altezza	no no no no no no MIN 200 Con Tib Senza 1 O Senza 1) s)) s)) s)		00 eale 200px				
<mark>Юк</mark>	Inf	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Volume Iniziale Larghezza Altezza	no no	all Titoli to) si) si) si		e più brani				
N.	Inf	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Iniziale Larghezza Altezza COLORI Sfumatura da	no NIIN Z00 Con Tito Senza 1 Nascos STN0 O	IL I				e più brani				
V	Inf	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Ivolume iniziale Larghezza Altezza GOLORI Sfumatura da Sfumatura a	no no					oo teale 200px				
<mark>⊗</mark> ∦	Inf	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Volume iniziale Larghezza Altezza Sfumatura da Sfumatura a A riposo	no no					coloradia a colora				
S .	Aspetto Stondo	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Iniziale Larghezza Altezza Sfumatura da Sfumatura a A riposo Al passaggio del	no no no no no no no no no con Tito Senza 1 Nascos STND					e più brani				
<mark>⊗</mark> ∦	Inf Aspetto Stondo	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Iniziale Larghezza Altezza COLORI Sfumatura da Sfumatura da Sfumatura a A riposo Al passaggio del Sfondo	no no no no no no no no con Tito Senza 1 Nescos STNO O O O O O O O O O O O O O O O O O O					e più brani				
S.	Inf Aspetto Sfondo Pulsanti Lista Titoli	Lista Titoli brimazioni tempo Avanzamento Volume Volume iniziale Larghezza Altezza Sfumatura da Sfumatura da Sfumatura da Sfumatura da Sfumatura da Sfumatura da Sfumatura da	no no					00 eale 200px				







Oggetto Multimediale

Suono, Animazione Flash, Video Flash (esempio YouTube), Video secondo lo standard Quick Time, Video secondo lo standard Windows. I formati video disponibili sono molti, ma non tutti adatti alla visualizzazione su Internet. Non solo, alcuni Browser si rifiutano di visualizzare alcuni tipi di filmati, visibili invece con altri. I filmati di seguito indicati sono stati provati su:

- Internet Explorer
- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Apple Safari
- Opera

Standard:

- Macromedia Flash .flv
- Macromedia Flash Video .flv
- MPEG4 .mpg
- HTML5 MPEG4 .mp4
- Apple Quick Time MOV .mov
- Real Media .rm

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato

Image: A the second second



Filmato Quick Time











Filmato Flash Video





Gagetto Multimediale: [Totem Film]											
			MM Oggetto Multi	nedia	ie: [Totem_Film]						
			Modifica il Tipo di	Slide	Show			ONOL	VIMAZ. FLASH	LM FLASH M OICK TIME	SWODNIW M
	Nome dello Show									Ī	
	Oggetto multimediale	SVTo	otem_1.flv (0x0) - Film Flash Video	(ok m	a lento) 💌					• •	
	Larghezza	640	px (1)						-	• •	
	Altezza (se Suono scrivere 20)	480	px (1)						•		
	Qualità	(ا	Alta 🔘 Media 🔘 Bassa						•		1
	Avvio automatico	و 🔘	Sì 🔘 No						-	• •	
OK	Riavvolgimento / Ripetizione	و (Sì 🔘 No								-
	Visualizza i controlli	و 🔘	Sì 🔘 No							•	-
			► II = •			٢					
	Stile dei comandi	\odot	• 6	\odot		۲			-	•	-
		\odot	► II = 6	\odot		\odot	•				
(1)	Alcune misure standard: 1	60x1	20 - 320x240 - 240x180 - 240)x135	(16:9 widescreen) - 320x180	(16:9	9 widescreen)				
Sempre attivo											
	Non disponibile										

Questo Slide Show è previsto per un gran numero di oggetti multimediali. **Provarli con vari Browser.**

- **Oggetto multimediale**: scegliere il contributo da visualizzare. Prima del nome del Contributo è specificato il tipo, che può essere (vedi ultime colonne con sfondo giallo): Suono, Animazione Flash, Video Flash, Video Quick Time, Video Windows
- Larghezza e Altezza
- Qualità (valido solo per Animazione Flash e Video Flash)
- Avvio automatico
- Riavvolgimento / Ripetizione (non valido per Video Windows)
- Visualizza i controlli (non valido per Animazione Flash)
- Stile dei comandi (significativo solo per Video Flash)





Filmati Flash Video

Visualizzatore specializzato per Filmati Flash Video (.flv) e MP4, anche più filmati in sequenza.

E' possibile inserire più slide show di questo tipo sulla stessa pagina.

Risultato







		1	📻 Filmati	Fla	ish Video:	Totem flash vi	deo]	
			Modifica	a il 1	Ç Tipo di Slid	e Show		
		Nome dello Show						
	Filn	nati	Filmati .flv	ο.	mp4			Titolo (non usare virgole)
		1	La morte di	lvan	n Ilic - YouTub			
		2	NESSUNO				•	
		3	NESSUNO				•	
		4	NESSUNO				•	
		5	NESSUNO				•	
		6	NESSUNO				•	
		7	NESSUNO				•	
S		8	NESSUNO				•	
		9	NESSUNO				•	
		10	NESSUNO				•	
		Colore dei testi						
		Larghezza filmato	640					
		Altezza Filmato	400		Ī			
		Avvio automatico	© _{No}	0	Sì			Indicare No
		Auto caricamento	© No	0	Sì			se si vogliono vedere i Titoli
	Pas	saggio al filmato successivo	No	0	Sì, autom	atico		
			Visu	aliz	zazione pu	lsanti di comar	ndo	
		▲ H II II I -	- 00:0	0:07	7 		_	
		1 2 3 2	456	6	7			
		Grande pulsante "START"	No	0	Sì			
	1	Elenco filmati	No	0	Sì			
~	2	Precedente/Successivo	© No	0	Sì			
OK	3	Stop	No	0	Sì			
		Volume	No	٢	Sì			
	4	Volume iniziale	MIN			MAX		50
	5	Avanzamento (tempo)	0 No	0	Sì			
	6	Schermo intero	() No	٢	Sì			
	7	Barra di scorrimento	No	\bigcirc	Sempre	Solo al pa	ssaggio del r	nouse





Altro

Panorama PRO

Immagine di larghe dimensioni che scorre con maggiori personalizzazioni. Immagine in movimento, con il mouse si può modificare lo scorrimento. E' possibile inserire all'interno dell'immagine dei "punti sensibili" cliccabili.

Risultato



Gli HotSpot possono richiamare una pagina oppure l'ingrandimento dell'immagine.





		Panorama:	[Totem_PanoramaPRO]
		Modifica il Tipo	o di Slide Show
		Nome dello Show	
		Immagine	Pano2_1.jpg
		Larghezza	500 px
		Velocità di scorrimento	MAX MIN 34000
Ø		Direzione	Sinistra 💿 🔘 Destra
OK	Proprietà	Avvio automatico	🔘 No 🔍 Sì
		Visibilità controlli	🔘 No 🔘 Sì
		Posizione iniziale	0
		Titolo del Panorama	Panorama
		Spessore bordo	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
		Colore bordo	#FFCC00
		Hot S	Spot (Punti sensibili)
		Attivo	
		Nome	Hot Spot
۲		Area dell'Hot Spot	Ax: 100 Ay: 100
OK H	Hot Spot 1	L'Hot Spot visualizza	CLIPART_91.png
		oppure l'URL completo	
		Attivo	
		Nome	Ax,

L'unica immagine si imposta nella finestra delle Proprietà.





Anteprima immagine

Permette di inserire una serie di immagini che si ingrandiscono quando il puntatore del mouse passa su di esse.

Risultato



Proprietà

		Preview Immagin	e (To	te	m_A	ntej	prin	ia]							
		Modifica il Tipo di Sli	de Sl	ho	w										
		Nome dello Show													
		Larghezza miniature (altezza in proporzione)	70			p	x								
		Altezza(larghezza in proporzione)	333		рх										
		Tipo bordo)	۲][٢	<u>]</u> [\odot			\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc
OK		Spessore bordo	01	1	23	4	5	6	78	9	10		2		рх
	Anteprima	Colore bordo													
		Spazio fra bordo e immagine	01	2	23	4	5	6	78	9	10		0		рх
		Colore delo spazio													
		Raggio dello smusso	MIN	▲						М	AX		10		рх

Immagine	B5_1.jpg	(500x333)
	(salva automaticamente)	
		0





Effetto lente

Permette di inserire un'immagine e di ottenere un effetto "lente". La lente visualizza una porzione dell'immagine in grandezza naturale.

Risultato



		Lente	[Tote	m_L	ente	e]							
		Podifica il Tipo d	Slide	Shov	,								
		Nome dello Show											
		Immagine di grande dimensione	1_4.jp	g								•	
		Altezza immagine sul Sito	200	p	C								
	Immagine sul sito	Tipo bordo	\bigcirc	(\bigcirc][0			\bigcirc	$\bigcirc \bigcirc$	
		Spessore bordo	01	2 3	4	5	6 1	78	9	10		1	рх
OK		Colore bordo											
		Spazio fra bordo e immagine	0 1	2 3	4	5	6	78	9	10		0	рх
		Colore delo spazio	00000	00									
		Diametro lente	300			рх							
	Lente	Tipo bordo	\bigcirc			\bigcirc		0			\bigcirc	$\bigcirc \bigcirc$	
	Lente	Spessore bordo	0 1	2 3	4	5	6	78	9	10		2	рх
		Colore bordo	#990	000									





Testo scorrevole

Diversi effetti sui testi.







Più testi in un box

Proprietà

ABC≡ Testo scorrevole: [Totem_Marquee] TXT								
	Andifica il Tipo di Slide	e Sh	now	,		•		
N					Sh	ow		
	Possono coesistere sulla	ste	essa	a pa	agir	na:	A B C D E	
	Testo scorrevole 🧕	Α					Sì Sì Sì Sì	
	Testo che cambia colore 🔘		В				Si <mark>No</mark> Si Si Si	
Tipo	Testo arcobaleno 🔘			С			Sì Sì <mark>No</mark> Sì Sì	
	Più testi su una riga 🔘				D		Sì Sì Sì <mark>No</mark> Sì	
	Più testi in un box 🔘					Е	Sì Sì No No	
Dimonsioni riguadro	Larghezza	А				Е	400 px	
Dimensioni riquadro	Altezza	А				Е	50 px	
	Testo		в		D	Е	#FFCC00	
Colore	A) Sfondo B) Testo al cambiamento	А	в		D	Е	#303030	
	Prima della dissolvenza					Е		
	Font				D	Е	Courier New 💌	
Carattere	Dimensione				D	Е	36 px	
	Stile				D	Е	Normale	
	Velocità	А	в	С	D	Е	NORMALE 💌	
	Ritardo/Persistenza	А			D	Е	NORMALE 💌	
Distanza da di secatti sima stanti	Laterale	А					0	
Distanza dagli oggetti circostanti	Sopra/sotto	А					0	
	Comportamento	А					Scorrimento	
Direzione							 ◯ Verso l'alto Verso sinistra ◆ ↓ ◆ ○ Verso destra ○ Verso il basso 	
	Ripetizione	А					0 volte (0 = infinito)	

Pagina

Cliccando su pre l'EDITOR con cui si può modificare il testo e le immagini da visualizzare.

NOTA: L'Editor è lo stesso usato per lo Show "Visualizzatore di Pagina", il codice {STOP} inserito

con la macro "Divisione Pagina" è considerato testo

Q.				
Div	isione	Pagi	na	
Cor	nment	to		45.
		-	-	the second se





Finestra Popup all'apertura della pagina

E' possibile aprire una finestra sopra quella principale all'apertura di quest'ultima.



Proprietà

XFACILI

	Popup all'apertura della pagina: [TotemPopup]									
	Мо	difica il Tipo di Slide	iow 🗍	Modifica la pagina s	scorrevole					
		Nome dello Show	lote							
		Colore di sfondo	FFFFFF							
		Larghezza	00 px							
	Contenitore	Altezza	70 px							
		Ritardo	MIN	MAX	800 pixel					
		Tipo			\circ					
ОК	Bordo	Spessore px	1 2 3 4 5	678910	1 pixel					
		Colore	FF0000							
		Raggio di curvatura	MIN	MAX	10 pix					
		Distanza	•	>	4 px					
	Ombra	Sfocatura	MIN	MAX	10 px					
		Colore	CFCFCF							

Pagina

Cliccando su

nel menu a tendina si apre l'EDITOR con cui si può modificare il contenuto

della finestra Popup.







Visualizzatore di Pagina

Pagina con testo e immagini che scorre sullo schermo. E' un particolare sistema per visualizzare una pagina un pezzo alla volta. Un apposito codice indica dove "spezzare" la pagina. Usa l'EDITOR per modificare la pagina.

Risultato



Proprietà

		Pa PAG	agina scorrevole: [Totem_Pagina]
		Modifica il Tipo di Slide	e Show
		Nome dello Show	
	Contenitore	e delle immagini	
		Immagine di sfondo	A5_1.jpg
		Colore di sfondo	#F3F3F3
		Larghezza	a 600 (L'altezza è calcolata in base al contenuto da visualizzare)
	Spazio fra c	ontenuto e contenitore	0 5 10 15 20 25
		Тіро	
OK	Bordo	Spessore px	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
		Colore	#9F9F9F
	Animazione	9	
		Immagine ferma sec.	0 5 10 15 20 25 1 (da 1 a)
		Velocità scorrimento	MAX MIN 6000
		Direzione	 Verso l'alto Verso sinistra + + Verso destra Verso il basso

Pagina





Cliccando su 💋

nel menu a tendina si apre l'EDITOR con cui si può modificare la pagina da

visualizzare. Nel punto in cui si vuole fermare la pagina, che scorrerà dopo un tempo prefissato, cliccare su









Utenti





Utenti



- 1. Attiva la sezione di gestione degli Utenti Registrati
- 2. Cerca un Utente specifico
- 3. Gestisce le Autorizzazioni
- 4. Aggiunge un Utente





Ricerca di un Utente

Cliccando su 🔗 si ottiene:



Scrivere l'eMail, oppure la Password o il Cognome o il Nome e premere

Sono elencati gli utenti che soddisfano la ricerca (maiuscole e minuscole sono ininfluenti).





Gestione delle autorizzazioni

Cliccando su 🝸 si ottiene l'elenco modificabile delle autorizzazioni disponibili:

Autorizzazioni							
Descrizi	one	Dopo l'Autenticazione va a pagina	Scelta autonoma				
Estesa	Breve (max 5 crt) (3)	(4 alternative) (1)	nel Profilo Utenti (2)	Ok			
Registrati	regis	0 (La stessa pagina dell'autenticazione) 1 (Autenticazione) 2 (Autenticazione) 3 (Autenticazione)		OK			
Associati	ass	0 (La stessa pagina dell'autenticazione) 1 I tuoi giorni speciali 2 (Autenticazione) 3 (Autenticazione)		СК			

Sono prese in considerazione solo le Autorizzazioni con una **Descrizione Breve** inserita.

Sul Sito aperto al pubblico, **dopo l'autenticazione** si è indirizzati alla pagina qui indicata. Sono previste 3 alternative, oltre alla pagina stessa dell'autenticazione. La scelta dell'alternativa 1, 2 o 3 si effettua nella Macro "Autenticazione".

Modulo di autenticazione							
Intestazione della estiene	Titolo	Autenticazione					
Intestazione della sezione	Testo esplicativo	Scrivere la propria email e la password per farsi riconosce					
Messaggi sullo schermo	Autenticazione OK	AUTENTICATO					
	Pagina da richiamare dopo l'Ok	La stessa pagina di Autenticazione 💌 (vedi Utenti/Autorizzazioni)					
	Autenticazione NON OK	Email o password errate.					

La colonna "**Scelta autonoma nel Profilo Utenti**" si riferisce alla possibilità che l'utente può avere o meno di scegliere le proprie Categorie di appartenenza nel caso si preveda la registrazione e la modifica autonoma del profilo da parte dell'Utente stesso (vedi Macro Autenticazione nel capitolo "Macro").

Profilo Utente							
	Visualizza questa sezione	🔽 sì					
Intestazione della sezione	Titolo	Modifica Profilo Utente					
	Testo esplicativo	Scrivere la propria email (usata per la registrazione) e la r					
Testo sul pulsante Invio		VAI AL PROFILO					

Elenca solo le prime 10 Autorizzazioni valide (che hanno una definizione nella colonna "Descrizione Breve").





Aggiunta di un Utente

Cliccando su 🏖 si ottiene:

	NUOVO UTENTE				
User-id (se consiglia l'Email)		(
Inserire altri dati nella finestra successiva					

La finestra successiva è uguale a quella della Modifica (vedi paragrafo successivo).





Modifica di un Utente

Cliccare su 🔦 . in corrispondenza dell'Utente da modificare:

			UTENTE REGISTRATO		Ok	
User-Id	test@xfaci	le.it				
Data registrazione	20/11/20	11				
Data ultimo aggiornamento online	20/11/2011					
Provenienza	Inserimento	manu	uale	-		
Attivo				2		
Email	test@xfacil	e.it		@	(Foto consigliata: 100x100 pixel)	
Password	test				(
Nome	TEST					
Cognome						
Soprannome (Nick Name)	Test					
	Registrati	•	principale	TUTTI	▼	
	TUTTI	T	1	TUTTI	T	
Autorizzationi	титті	-	1	Recistrati		
M00012282001	TUTTI	÷	1	TUTT		
			1		<u> </u>	
	ITUTTI	•		TUTTI		
	Può e	ssere	Moderatore di uno o più Forum e A	Autore di un	to o più Blog	
Forum						
	🛄 Ammi	nistra	tutti i Forum e i Blog			
Indirizzo						
CAP, Città e Provincia						
Telefono						
Fax	, 					
Sesso (M/F)	Maschio	•				
Luogo di nascita		_				
Data di nascita	<u></u>					
Codice fiscale	<u></u>					
Attività						
Note						
	,		Altri dati (1)			
0				Scadenza		
Codice				Studio		
		_		Pratica		
Città 2				Pratica		
Indivisor 3				CAP		
1ndin220 2				Pratica		
Telefono 2				Indirizzo		
				Talaforca		
Fax 2				Pratica		
Città 3				Fax Pratica		
Indirizzo 3						
Telefono 3						
Pax 3		_				
Data Cassazione				1		
Data NO abilitazione						
Data abilitazione						

Si può caricare una fotografia da usare nei Forum e nei Blog se l'utente è definito Moderatore.

Sono previste informazioni aggiuntive definite in "Altri dati", per definire le didascalie di "altri dati" vedere la sezione $X \rightarrow \cong$.





SCHEDE	SITO	EMAIL		RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTEN	ITI				
	UTENTI REGISTRATI								Ok			
si possono indicare altri campi da aggiungere a quelli anagrafici per gli Utenti Registrati								afici per gli Utenti Registrati				
Dati aggiuntivi			1	0					Scadenza			
			2	2 Codice				15	Studio Pratica			
			3	Città 2				16	Città Pratica			
			4	Indirizzo 2					CAP Pratica			
			5	Telefono 2				18	Indirizzo Pratica			
			6	Fax 2				19	Telefono Pratica			
nell'Anagrafica degli Utenti registrati		a degli	7	Città 3				20	Fax Pratica	OK OK		
		8	Indirizzo 3				21					
		9	Telefo	no 3			22					
	10	Fax 3				23						
		11	Data Cassazione				24					
			12	Data I	NO abilitazione			25				
			13	Data a	abilitazione			26				




Eliminazione di un Utente

Cliccare su 🗱 . in corrispondenza dell'Utente da eliminare:









Forum e Blog





Forum e Blog



1. Attiva la gestione generale dei Forum e dei Blog (la maggior parte delle operazioni si possono svolgere direttamente dal Sito aperto al pubblico).

La gestione dei Forum e dei Blog avviene direttamente dal Sito, è sufficiente che l'Utente che si autentica sia definito Moderatore o Gestore nella sezione Utenti (vedi capitolo "Gestione Utenti").

In questa sezione si possono definire le Impostazioni generali relative a Forum e Blog.







Impostazioni globali

Cliccare sul pulsante 🔦 appropriato.

Per i Forum

	🥜 Impostazioni comuni a tutti i Forum								
Testi sulle pagine	del Forum	Didascalie	Salva						
	Argomenti/Discussioni (Topic/Thread)	Argomenti del Forum							
	Forum in sola lettura	In sola lettura							
	Forum Aperto								
Pagina iniziale	Forum Moderato	Forum moderato							
	Messaggi (Topic)(N° di)	Messaggi							
	Ultimo Messaggio	Ultimo messaggio							
	Moderatori	Moderatori:	ОК						
	Indicare i Moderatori	Indicare tutti i moderatori							
		Qui sono elencati i messaggi							
Pagina dei Messaggi (Post	Testo iniziale								
	Non ci sono Messaggi	Non ci sono messaggi							
		Scrivere il messaggio							
	Testo iniziale								
			-						
	Messaggio (Post)) Messaggio							
	Risposta	Risposta							
	Etichetta "Autore"	Autore del messaggio							
Nuovo Messaggio / Risposta	Etichetta "Email"	Email							
·····	Etichetta "Oggetto"	Oggetto del messaggio	ОК						
	Etichetta "Messaggio"	Messaggio							
	Menu dell'Editor	Menu senza Font, su 1 riga 💌							
	Il messaggio è stato registrato	Messaggio registrato							
	Forum Moderato: Visibile dopo approvazione	Forum moderato: il messaggio sarà visibile dopo l'approva							
	Forum Libero: già visibile	Forum libero: il messaggio è già visibile sul Forum							
	Codice di sicurezza CAPTCHA	Numeri casuali (immagini) 💌							





Per i Blog

🥜 Impostazioni comuni a tutti i Blog							
Testi sulle pagine	del Blog	Didascalie	Salva				
	Argomenti	Argomenti del Blog	ĺ				
Dagina iniziale	Blog	Blog					
Pagina iniziale	Ultimo Blog	Ultimo blog					
	Autore	Autore:					
	Indicare l'Autore	NON indicare i Moderatori					
		Qui sono elencati i blog	OK				
Pagina dei Messaggi (Post)	Testo iniziale						
	Non ci sono Messaggi	Non ci sono blog					
		Scrivere il blog					
	Testo iniziale						
	Messaggio (Post)	Blog					
	Risposta	Commento					
	Autore	Autore del blog					
Nuovo Messaggio / Risposta	Etichetta "Email"	Email					
	Etichetta "Oggetto"	Oggetto del blog	OK				
	Etichetta "Messaggio"	Testo					
	Menu dell'Editor	Menu con di Font, su 3 righe 💌					
	Il messaggio è stato registrato	Messaggio registrato					
	Forum Moderato: Visibile dopo approvazione						
	Forum Libero: già visibile	Il testo è già visibile sul Blog					
	Codice di sicurezza CAPTCHA	Numeri casuali (immagini) 💌					

Si possono inoltre aggiungere nuovi Argomenti cliccando su 🌃 o 🔂 . E' inserito un argomento

chiamato "--- NEW ---" modificabile con 🔦 .





Modifica di un Argomento

Clicca	are su 🔦, si ottiene:					
		👍 Modifica Argome	ento			Salva
	Titolo	Aree del sito				
	Descrizione	Domande e risposte che r Aree. Le Aree sono da cor che possono avere caratt	iguardano la nsiderarsi com eristiche diver	gestione delle ne "siti virtuali" rse fra loro. Un	* *	
	Livelli di risposte	 Forum: solo una doma Forum: domanda e ris Blog 	anda e più ris poste senza	poste limiti (struttura	ad albero)	
	Forum Moderato	Evidenziare se il Forur	n è moderato	(non evidenzi	are x Blog)	
	Autore	🔘 No 🛛 🍳 Sì (no email)) 💿 Sì (cor	n email)		
Ved	Data e ora del Messaggio	🔍 No 🔘 Sì				
vedi	Avatar dell'Autore	🔍 No 🔘 Sì				OK
	Galleria immagini	🔍 No 🗢 Sì				
	Μ	l oderatori (anche se il For	um è libero)			
	Moderatore	Nick name sul Forum	Email (lasciare in	cui notificare i bianco per ne	messaggi ssuna notifica)	
NES	SUNO 🔽	Moderatore cerco e offro				
man	rano@xfacile.it (MM - Mauro) 💌	Moderatore				
NES	SUNO]				
NES	SUNO]				
NES	SUNO]				
		Se BLOG solo il pri	imo			
	Visibilità di d	questo ARGOMENTO in bas	e al tipo di na	avigatore		
			Nessun accesso	Sola lettura	Lettura e scrittura	
		Navigatore Anonimo	\bigcirc	0	۲	
		Registrati	۲	0	0	
		Utente tipo 4	۲	\bigcirc	\bigcirc	
		XTOTEM	۲	\bigcirc	0	
		Utente tipo 6	۲	0	0	ok
		0	0			
Utente tipo 8 🔘 🔘 💿						
		Utente tipo 9	0	0	0	
		Avvocati B.A.	0	0	0	
			•		0	
			۲			





Gestione di Forum e Blog attraverso il Sito

Sul sito, dopo aver effettuato l'autenticazione, gli amministratori e i moderatori del sito possono agire come i normali "navigatori" ma hanno a disposizione più pulsanti.

Autenticazione

In base alla progettazione del sito ci possono essere vari modi per autenticarsi:

- Alla base di tutte le pagine c'è il seguente pulsante: K XTOTEM.
- Alla base delle pagine del Forum può esserci la scritta "Amministratore forum".
- E' previsto un apposito pulsante nella struttura di navigazione.

Cliccare indifferentemente su uno dei collegamenti per accedere alla pagina di autenticazione che può avere un aspetto simile a:

Autenticazione	
Scrivere la propria email (usata per la registrazione) e la passwor farsi riconoscere dal sito.	d per
Email	
Password	
Ricorda su questo computer	
oppure	
Cliccando su Ok si accettano esplicitamente le norme descritte	in ques

Scrivere la propria user-id (normalmente l'email) e la password, quindi cliccare su a ACCEDI o su o su o su o su

Se compare



Adesso le pagine del Forum hanno alcuni pulsanti in più riservati all'amministrazione dello stesso.





La prima pagina si riferisce agli Argomenti trattati:

Argomenti del Forum	(Amministratore)
Forum 1 ad albero RW	Forum moderato Moderatori: <i>Moderatore</i>
Questo Forum prevede una struttura ad albero di domande e risposte Anonimo legge e scrive Moderatore FORUM Messaggi 18 Ultimo messaggio 07/03/2011 11:21:16	C LEGGI
Forum 2 ad albero R	Moderatori: Moderatore
Questo Forum prevede una struttura ad albero di domande e risposte Anonimo legge Autore FORUM Messaggi 1 Ultimo messaggio 21/02/2011 15:23:19	CLEGGI
	Forum moderate

Cliccando su 🔍 LEGGI	si vedono i messaggi relativi all'argomento:	
	Visualizza 20 messaggi per pagina 🔻	Da 1 a 2 su 2 🔫 🖌 🕨
Qui sono elencati i messaggi		AMMINISTRATORE
Prima domanda Questa è la prima domanda sul f	forum	XFACILE Mauro 14/10/2009 14:39:19 ()
📮 R: Prima domanda 😎		Silvia 18/02/2011 10:22:30

(Blog e Forum si comportano in maniera analoga)





Pulsanti disponibili

Alcuni pulsanti sono sempre visibili, altri sono visibili solo agli amministratori dopo l'autenticazione.

Pulsante	Descrizione	Navigatori	Amministratori
Jan Barris	Modifica proprietà	No	Sì
🔍 LEGGI	Legge l'argomento	Sì	Sì
-	Modifica l'argomento	No	Sì
+	Aggiunge un argomento	No	Sì
×	Elimina l'argomento	No	Sì
👍 ARGOMENTI	Torna all'elenco degli argomenti	Sì	Sì
	Inserisce un nuovo messaggio	Sì	Sì
	Identifica un Messaggio	Sì	Sì
Ð	Identifica una risposta	Sì	Sì
0	Messaggio attivo, cliccare per nasconderlo	No	Sì
9	Messaggio NON attivo, cliccare per attivarlo	No	Sì
2	Modifica messaggio	No	Sì
	Modifica immagini	Sì	Sì
RISPONDI	Rispondi al messaggio	Sì	Sì

🥒 Modifica Proprietà

Compare la maschera per la modifica delle proprietà di tutti i Forum.





🏄 🔁 Modifica Messaggio / Rispondi a un Messaggio

Moderatore Forum - Modifica Messaggi - FORUM MODERATO



Data 07/03/2011 11:21:16









📼 Modifica immagini

		Posizione 0	Posizione 1	Posizione 2	Posizione 3	Posizione 4	
		Posizione 5	Posizione 6	Posizione 7	Posizione 8	Posizione 9	
				Nuova immagine			
1.	Scegliere la	a posizione in cui c	opiare l'immagine	Posizione 4	-		
2.	Scegliere I	'immagine sul prop	rio computer			Sfoglia_	
3.	Scrivere ur	n'eventuale didasca	alia				
4.	Confermar	e					
			l. I	Elimina immagine			
1.	Scegliere la	a posizione da elim	inare	Posizione 0	-		
2.	Confermar	e		ELIMINA DAL SITO			

Forum moderato: il messaggio sarà visibile dopo l'approvazione del moderatore

MESSAGGI 🛛 🔓 ARGOMENTI







Statistiche di accesso al sito





Statistiche di accesso al sito



- 1. Visualizza le statistiche
- 2. Archivia alcune informazioni per velocizzare l'elaborazione
- 3. Gestione delle pagine da monitorare per le statistiche

Sono disponibili Statistiche relative al giorno, al mese e all'anno selezionato.

Statistiche diponibili dal 26/07/2012 al 27/01/2013									
	Data da esaminare gennaio 💌 2013 💌 VALA OGG								
dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab			
		1	2	3	4	5			
6	7	8	9	10	11	12			
13	14	15	16	17	18	19			
20	21	22	23	24	25	26			
27	28	29	30	31					
Statistiche del Giorno Lunedì 27/1/2013									
	atistiche	del Mese							

Statistiche del Mese Gennaio 2013
Statistiche dell'Anno 2013

Nella finestra di sinistra scegliere la data che definisce:

- Giorno
- Mese
- Anno

quindi scegliere il tipo di statistica da visualizzare.





Definizioni

- Visite: numero di visitatori che sono entrati nel Sito, indipendentemente dalla pegine visitate
- Clic: numero di Clic effettuati sulle singole pagine

Statistiche disponibili

		Pres	entaz	ione	dati	Disponibili per		
Про	Descrizione	~~~				Giorno	Mese	Anno
Visite e Clic per ora	Visite e Clic suddivisi per ora	х	x		х	х	х	x
Visite e Clic per giorno	Visite e Clic suddivisi per i giorni del mese	х	x		х		х	
Visite e Clic per giorno della settimana	Visite e Clic suddivisi per i 7 giorni della settimana	x	x		x		x	x
Visite e Clic per mese	Visite e Clic suddivisi per i 12 mesi dell'anno	х	x		х			х
Clic su ogni singola pagina	Elenco delle Pagine visitate e numero di Clic su ogni pagina				с	С	с	С
Clic per mese	Elenco delle Pagine con i Clic suddivisi per i 12 mesi dell'anno				С			С
Visite per Provenienza	Elenco delle Pagine su cui è stato effettuato un collegamento al Sito				С	С	С	С
Visite per Lingua	Visitatori suddivisi per la Lingua che hanno impostato sul proprio computer			v	v	V	V	V
Visite per Browser	Visitatori suddivisi per il Browser che utilizzano			v	v	V	v	v
Visite per Sistema Operativo	Visitatori suddivisi per il Sistema Operativoche utilizzano			v	v	V	v	v

X = Visite e Clic

C = Solo Clic

V = Solo Visite

ATTENZIONE

I dati delle statistiche sono conservati in un database che tende, nel tempo, ad ingrandirsi sempre più **rallentando anche in modo considerevole** l'elaborazione delle pagine del sito e di Totem. Si consiglia pertanto di monitorare solo le pagine significative utilizzando il pulsante **s**.





Gestione dei dati delle Statistiche						
l dati delle statistiche sono conservati in un database che tende ad ingrandirsi rallentando l'elaborazione. Si raccomanda di conservare il minor numero di dati possibile. Situazione del database statistiche						
Tipo di dati	Dal Al Mesi	Stato	Operazione consigliata	Pulizia Dati		
Dati analitici			Nessuna operazione	Archivia i dati dal al 1/ Gennaio 💌 / 2007 💌 escluso	Procedi con l'Archiviazione	
Dati sintetici		$\boxed{\bigcirc}$	Nessuna operazione	Elimina i dati dal al 1/ Gennaio 💌 / 2007 💌 escluso	Procedi con l'Eliminazione	

Il "semaforo" lampeggiante rosso indica di procedere alla riduzione delle dimensioni del database. Si possono "archiviare" i dati usando il pulsante <u>Procedi con l'Archiviazione</u>. L'archiviazione riduce notevolmente le dimensioni del database, perdendo alcuni dati di dettaglio.

Proseguo con l'archiviazione de	ei dati dal 02/01/2012 al 1/1/2012 escluso?
	Sì, prosegui

Si possono cancellare i dati più vecchi usando il pulsante Procedi con l'Eliminazione .

Proseguo con l'eliminazione dei dati dal 02/04/2011 al 1/1/2012 escluso?
Sì, prosegui





Pagine da monitorare per le statistiche

XFACIL

Il pulsante 💮 consente di gestire i contatori dei clic sulle singole pagine e di impostare le Statistiche.

CONTA				
Azzera tutti i contatori di	٠			
Selezionare	ОК			
Pagina	Clic	Ultimo Clic	Azzeramento Clic	Tipo monitoraggio
HOME PAGE	1181	27/01/2013	14/12/2012	Clic e Statistiche
» Come è organizzato il sito	0	23/06/2012	14/12/2012	Contatore Clic 🔹
» Novità » Assistenza		13/12/2012	14/12/2012	Statistiche 💌
		13/12/2012	14/12/2012	Nessun monitoraggio 💌
» Collaborazioni	0	13/12/2012	14/12/2012	Contatore Clic 🔹

Per ogni Pagina è possibile scegliere il tipo di statistica desiderato.

Cliccare su 🔞 per azzerare i dati presenti sulla pagina.

Se si sceglie "Clic e Statistiche" oppure "Statistiche" sono generati molti dati.

Si raccomanda di monitorare le sole pagine effettivamente necessarie.







Stili e impaginazione





Stili e impaginazione



I Pulsanti e le Pagine hanno un loro aspetto grafico detto Stile.

- 1. Attiva la gestione degli Stili
- 2. Definisce il comportamento dei Menu
- 3. Gestione dei Font aggiuntivi
- 4. Duplica / Copia e proprietà di uno stile





Menu

Cliccare su **for** per definire uno dei 30 menu previsti.

	STILE DEI MENU												
	 Se si modifica il nome di un menu, occorre reimpostare lo Stile delle Pagine che lo richiamano Dopo aver modificato un menu, richiamare una pagina qualsiasi e salvarla 												
Nº	Menu	Larohezza Menu	arobezza Menu Spazio fra i Pulsanti		obezza Menu Spazio fra i Pulsanti Colore identificativo			obezza Menu Spazio fra i Pulsanti Colore ider		ficativo Attiv		Attivo	Ok
1	aba1	рх	0 px	۲	٢	٢	٢	\bigcirc	\bigcirc	V	ОК		
2	aba2	0 px	0 px	٢	۲	۲	۲	٢	۲		ОК		
3	aba dipendente	0 px	0 px	\bigcirc	٢	٢	٢	\bigcirc	\bigcirc		ОК		

Per ciascun menu è possibile indicare un nome, la larghezza, la spaziatura fra i pulsanti, un colore identificativo (utile per vedere "al volo" se si è usato il menu corretto nella gestione delle PAGINE) ed infine se si intende usare o meno quel menu.

Spazio fra i pulsanti

XTOTEM inserisce fra un pulsante e l'altro uno spazio (mer i menu orizzontali) o un'interlinea (per i menu verticali) le cui dimensioni sono la somma di quanto indicato nella finestra MENU e quanto indicato nella proprietà dello stile del pulsante.

Se ad esempio si indica:

- Menu: spazio fra i pulsanti 10px
- Stile Pulsanti di tipo 1 spazio Opx
- Stile Pulsanti di tipo 1 spazio 5px

Per i menu orizzontali si avrà:

Pulsante Tipo 1	10px	Pulsante Tipo 2	15px	Pulsante
Per i menu orizzontali	si avrà:			
Pulsante Tipo 1				
10px				
Pulsante Tipo 2				
15px				





Pulsante...

Dopo l'ultimo pulsante non è inserito spazio aggiuntivo. Tenere però presente che per ultimo pulsante s'intende quello definito per ultimo in quel particolare menu, sia esso visibile o meno.

Se, ad esempio, è stato definito una notizia non visibile come ultima inserita nel menu orizzontale, a destra dell'ultimo pulsante visibile sarà inserito comunque uno spazio.





Font aggiuntive

Per essere visualizzati i caratteri devono essere presenti sul computer del navigatore, per questo motivo i "Font" utilizzati da Internet sono relativamente pochi, se uno di questi caratteri non fosse presente nel computer del navigatore, sarà sostituito con un carattere simile.

E' possibile aggiungere altri caratteri utilizzando il pulsante aggiungere aggiungere aggiungere altri caratteri utilizzando il pulsante aggiungere aggiungere aggiungere altri caratteri utilizzando il pulsante aggiungere aggiunge

- Ogni carattere aggiunto può rallentare la visualizzazione della pagina
- Dopo aver modificato l'elenco dei caratteri aggiunti è necessario reimpostare lo Stile delle Pagine e dei Pulsanti
- Non c'è alcuna garanzia che i Font aggiunti siano visibili correttamente da tutti i Browser, soprattutto da quelli più datati. Cliccare su abod egen per visualizzare il font al lavoro. Provare con differenti browser (abbiamo testato con Internet Explorer 8.0, Mozzilla Firefox 3.6, Google Chrome 8.0, Apple Safari 5.0)
- Prima di usare un Font aggiuntivo leggere attentamente la relativa Licenza d'uso, si ricorda che la responsabilità per il contenuto del Sito, testi, immagini e quant'altro) è esclusivamente del proprietario del Dominio. I font sono tratti da http://www.fontsquirrel.com/ che li definisce "gratuiti", potrebbero comunque esserci limitazioni al loro uso. Cliccare su per visualizzare la licenza ufficiale.

FONT AGGIUNTE AL SISTEMA ATTENZIONE: Dopo la modifica di questi dati occorre impostare nuovamente lo Stile di Pagina. Non tutti i Browser sono in gradi di interpretare correttamente i Font NON STANDARD. L'utilizzo di molti Font rallenta la visualizzazione delle pagine. Prima di utilizzare un Font leggere la Licenza. Si declina ogni eventuale responsabilità.					
Tipologia		Famiglia		Famiglie ins	tallate
(Standard) (12) Blackletter (26) Calligraphic (24) Comic (89) Dingbat (24) Display (128) Grunge (28) Handdrawn (47) Initials (4) Monospaced (72) Novelty (34) Pixel (4) Retro (37) Sans Serif (279)		Lilly Luxi-Sans M-1c michroma Miso Molengo Molot Myndraine Negotiate news-cycle Nobile panefresco Perspective-Sans Print-Clearly	• III	TeX-Gyre-Adve TeX-Gyre-Hero	entor 🔺
Script (41)	× .	PT-Sans	÷		×
Famiglia PT-Sans		Famiglia non installata	Instal	la Licenza	Esempio abcd efgh
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ PT Sans Bold abcdefghijklmnopqrstuvwxyz àèėiòù 1234567890 \!!"£\$%&/()=?"^i è*ç°§<>;;:-					
ABCDEFGHUKLMNOPQRSTUVWXYZ PT Sans Bold Italic abcdefghijklmnopqrstuvwxyz					

Per attivare un font scegliere quale **tipologia** e quale **famiglia**, quindi premere 🛟.





Per disattivare un font scegliere la famiglia installata, quindi premere 🗱.

Le font visualizzate sono circa 1.000 (tra famiglie e varianti). La loro classificazione ha richiesto un notevole impegno: si prega di segnalare ogni eventuale classificazione errata a <u>info@xfacile.it</u>.

Si raccomanda ancora una volta di usare poche font aggiuntive e, soprattutto, provare il sito su diversi browser.





Copia

E' possibile duplicare uno Stile oppure copiarne le proprietà su un altro cliccando su 💾 .







Stili di Pulsanti

Cliccare su 🧰 per visualizzare gli Stili di Pulsante, su 🚞 per nasconderli.



Nuovo Stile di Pulsante

Cliccare su 🕂 per aggiungere il nuovo Stile "--- NEW ---" .

Modifica uno Stile di Pulsante

Cliccare su 🔌 in corrispondenza dello Stile da modificare, è aperta una pagina di parametri suddivisa in varie sezioni:

Stile del Pulsante (classe) P531	_TOTEM EVIDENTE	Nome da dare allo Stile
---	-----------------	-------------------------

	Dimensioni del pulsante								
1	⊖ Larghezza		0	рх	San Curvatura		0	%	2
3	🚺 Altezza		20	рх	🚰 Distanza		0	рх	4
5		XTOTEM_pro 💌							

- 1. Larghezza del pulsante
- 2. Raggio di curvatura del pulsante (visibile solo con alcuni browser)
- 3. Altezza del pulsante
- 4. Spazio dopo il pulsante (cui si aggiunge quello definito per il Menu)
- 5. Stile di Pagina richiamato dalla pressione del pulsante (è possibile modificarlo Pagina per Pagina attraverso le Proprietà della pagina

Le Proprietà dei Pulsanti a riposo, al passaggio del mouse e Attivo sono analoghe:





		Pulsante a riposo	Pulsante al passaggio del mouse	Pulsante Attivo	
	Colore				1
~	Immagine	NO	NO	NO	2
	Distanza dall'alto	 0 px		0 px	3
	Distanza da sinistra	0 px		0 px	
-	Ripetizione immagine				4
					5 6
	Bordi	#FFFFF			7

- 1. Colore di sfondo
- 2. Immagine di sfondo
- 3. Distanza dell'immagine dai bordi
- 4. Ripetizione dell'immagine di sfondo
- 5. Tipo di bordo
- 6. Spessore dei 4 bordi
- 7. Colore dei 4 bordi

Font, corpo e allineamento del testo sul pulsante:

ο_Α	Constituti	A _A A Font	Arial	۲	\bigcirc	=
n A'	Caratten	AAA Dimensioni	▲ 14 px ▼	\bigcirc	٢	≡

a a a	Grassetto	Grassetto	Grassetto 💌	Grassetto 💌
a <u>a</u> ā	Sottolineato	Normale	Normale	Normale
aaa	Colore	#FFFFF	#FF9900	#FFCC00 3

- 1. Grassetto e/o corsivo
- 2. Sottolineato o sovrallineato
- 3. Colore del carattere

Distanza del testo dai bordi









- 1. Tipo di ombreggiatura e posizione (nessuna, 1 ombra, 2 ombre)
- 2. Distanza dell'ombra
- 3. Sfocatura
- 4. Colore delle due ombre

Eliminazione di uno Stile di Pulsante

Ciccare su 😢 in corrispondenza dello Stile da eliminare e E' presentato un messaggio di conferma:







Stili di Pagina

Cliccare su 🧰 per visualizzare gli Stili di Pulsante, su 📂 per nasconderli.

Stile Pagine	4
@email	4 🗶
Cod.: 530, Usato in 0 Pagine	
ВҮКЕ	a 😤
Cod.: 528, usato in 3 Pagine	

Nuovo Stile di Pagina

Cliccare su 🕂 per aggiungere il nuovo Stile "--- NEW ----" .

Modifica uno Stile di Pagina

Cliccare su 🔦 in corrispondenza dello Stile da modificare, è aperta una pagina di parametri suddivisa in varie sezioni:

E' aperta una pagina di parametri suddivisa in due schede:



Impaginazione Scheda Impaginazione

E' del tutto identica a quella usata per modificare i testi (EDITOR). Tutto quello che si inserisce in questa pagina sarà visibile su tutte le pagine del sito che utilizzano questo Stile.







All'interno della pagina si deve obbligatoriamente inserire la posizione dove sarà posto il TESTO e la posizione dei MENU. Per fare questo si usa il pulsante 🐲.

- Posizionare il cursore dove desiderato
- Premere 🐲
- Selezionare "TESTO sulla pagina" per indicare la posizione del testo (ed eventuali immagini così come scritto nella sezione PAGINE)
- Selezionare "Menu Orizzontali" (oppure "Menu Verticali" o "Menu a Tendina") e scegliere il Menu da inserire sulla pagina



E' anche possibile inserire al posto di un menu una Macro Personale di tipo MENU A DISCESA.

Esempi di menu:



Indicato sia per le voci principali, sia per quelle dipendenti.





Menu a tendina



Particolarmente indicato per impaginazioni molto piccole, ad esempio per i telefonini

Menu a discesa	MENU DI NAVIGAZIONE	
	HOME PAGE	Assistenza
	SITLE PORTALI	Collaborazioni
		Privacy Policy

E' anche possibile inserire fino a 5 "segnaposto" che saranno sostituiti, in fase di visualizzazione della pagina, dai contenuti inseriti sulle pagine stesse. Questa possibilità amplia ulteriormente le possibilità grafiche del sistema.

Posizionare il cursore dove desiderato

- Premere 🎡
- Selezionare "VARIABILI delle pagine" \rightarrow "Variabile x"

Come per il Menu a tendina.





Caratteri e altro Scheda Caratteri e altro

Attraverso questa scheda si possono definire:

- Caratteristiche del testo
- Dell'eventuale testo scorrevole
- Lo sfondo delle pagine sul browser
- Il colore dell'eventuale barra che indica il Timer automatico sulle pagine
- Le caratteristiche dei titoli di tre livelli diversi
- Un colore identificativo (utile per vedere "al volo" se si è usato lo Stile corretto nella gestione delle PAGINE)

La scheda è divisa in diverse sezioni.

Testo				
	Dimensioni			
A _A A	Font	Arial		
AAA	Dimensioni	14 px 💌		
	Allineamento			
Testo Normale				
a a a	Grassetto	Normale		
a <u>a</u> a	Sottolineato	Normale		
aag	Colore crt	#FFFFF		
		Link a riposo		
a a a	Grassetto	Grassetto e Corsivo 💌		
a <u>a</u> a	Sottolineato	Normale		
aag	Colore crt	#FFFF00		
	Link al passaggio del mouse			
a a a	Grassetto	Grassetto e Corsivo 💌		
a <u>a</u> ā	Sottolineato	Linea Sotto 💌		
aaa	Colore crt	#FF9900		





Testo scorrevole				
\mathbf{h}_{A} A	Font	Arial		
AAA	Dimensioni	20 px 💌		
a a a	Grassetto	Normale		
a <u>a</u> ā	Sottolineato	Normale		
aag	Colore crt	#FFCC00		
abco Colore fondo #4A4848				
5	Velocità	3		
abc abc a∿a a _{aa} abc	Nessuno 1 ombregg 2 ombregg Distanza om Morbidezz Colori omb	io gi bra re 1		
Colore identificativo				
$\bullet \ \bigcirc \ \bigcirc \ \bigcirc \ \bigcirc \ \bigcirc$				

E' possibile assegnare un simbolo colorato allo Stile. Questo simbolo, visualizzato nella sezione PAGINE, è utile per riconoscere eventuali errori nell'assegnazione dello Stile.



Sui browser più recenti è possibile visualizzare un'icona a sinistra del nome della pagina

La maggior parte dei Browser accetta immagini di vari tipi e dimensioni, ma Microsoft Internet Explorer accetta solo immagini di tipo ICO con dimensioni fisse di 16x16 pixel. XTOTEM perciò accetta solo immagini di questo tipo.

Per creare icone accettate da Internet Explorer si consiglia di collegarsi ad uno di questi siti e convertire una propria immagine in un'icona:

- <u>http://tools.dynamicdrive.com/favicon/</u> (semplice da usare)
- <u>http://favicon-generator.org/</u> (ha anche una galleria di icone)
- <u>http://favicon.htmlkit.com/favicon/</u> (con possibilità di personalizzazioni)
- <u>http://www.favicon.cc/</u> (ha un semplice editor di immagini)
- <u>http://www.animatedfavicon.com/</u> (soprattutto per icone animate)

Dopo aver salvato l'immagine sul proprio computer trasferitela sul sito come normalmente si fa





con le immagini.

Tutte le icone (con estensione .ICO) sono elencate nella finestra degli Stili, scegliere quella desiderata che sarà applicata a tutte le pagine che utilizzano quello Stile.

E' in ogni caso possibile modificare l'icona pagina per pagina (vedi capitolo PAGINE).

Sfondo del browser					
Colore #4/	4848	[
Immagine 1	10			•	
Ripetizione C C C C C C C C C C C C C C C C C C C					
	Ma	rgini			
0					
	• 0	• 0			
	0				
Colore all'interno dell'EDITOR					
aa3 #353434					
Barra del Timer					
(1) 💽 💿 🔿					

Barra del Timer: colore e posizione della barra che indica il trascorrere del tempo nel Timer

Per i titoli di 1°, 2° e 3° livello sono previste tre colonne del tutto simili fra loro.





		Titolo 1			
A _A A	Font	TeXGyre Heros Bold			
AAA	Dimensioni	22 px 🔻			
a a a	Grassetto	Normale			
a <u>a</u> a	Sottolineato	Normale			
aaa	Colore	#FFCC00			
	Allineamento	<u></u> <u> </u>			
abc	Nessuno	e a.t. ○ ○ ○			
abc	1 ombreggio	o posizione o o			
abc	2 ombreggi	ombra 1 O O			
a <mark>∖₀</mark> a	Distanza ombra				
a _{aa}	Morbidezza				
abc	Colori ombre	1 2			
abc	Colore fondo				
abc	Bordo	B ▼ 0 ▼ 0 ▼ 0 ▼ 0 ▼ 0 ▼ 0 ▼ 0 ▼			

Eliminazione di uno Stile di Pagina

Cliccare su 🗱 in corrispondenza dello Stile da eliminare e E' presentato un messaggio di conferma:



Premere **Ok** per confermare.





Stile di presentazione dei dati di eCommerce

I prodotti in vendita sono presentati in un elenco da cui si può acquistare direttamente e/o visualizzare una pagina di sintesi.

L'impaginazione e i dati da visualizzare sono definiti in uno dei 5 Stili per le pagine di Sintesi e in uno dei 5 Stili per le pagine di Dettaglio.

Cliccare su 🧱 per visualizzare gli Stili dei dati di eCommerce, su 📂 per nasconderli.

Cliccare su uno degli stili da modificare.

	Stile presentazione dati di eCommerce			
Nº	SINTESI	N°	DETTAGLIO	
1	4	1	4	
2	2	2	4	
3	2	3	4	
4	4	4	4	
5	2	5	2	

Si apre l'EDITOR:

📕 🖻 🕰 器 🍇 👗 電 🏙 👘 🕐 唑 🔇 🕁 🕬 🕺 🗏 🖸 🙂 🗊 😐 🖛 📲 🔛						
Formato Y Carattere Y Dimensioni Y B Z U ARC X, X 巨喜语目 汪 注意						
🕸 🗹 🖃 🖅 🔆 👬 🖓 👘 👘 🗰 🛄 🖬 🛄 🖬 🖕 ta 🛕 * A 🕸 * 🌌 🖉						
{InizioPayPal} {Miniatura}	Codice:{Codice} Prezzo unitario: {Prezzo} € Quantità: {Qta}	{Descrizione} {Periodo} {Rate} {Scelta} {Scelta} {Scelta2} {Personalizzazione}	{PulsantiPayPal} {VediCarrello}			
	Costo di spedizione del 1º oggetto: {Spedizione1} €, Costo di spedizione per ogni oggetto successivo: {SpedizioneSuccessivi} €, Costo Imballo globale: {ImballoOrdine} €, Costo Imballo di questo oggetto indipendente dalla quantità:{ImballoGruppo} €, Costo imballo singolo prodotto: {ImballoProdotto} {FinePayPal}					

- Si consiglia di inserire nella pagina una tabella in cui organizzare i dati
- Inserire i "segnaposto", che saranno poi sostituiti dai dati effettivi, si inseriscono sulla pagina cliccando su . NON MODIFICARE I DATI INSERITI. I dati sono:
- Variabili PayPal:
 - Tutte le variabili devono essere comprese fra Inizio Variabili e Fine variabili (organizzare i dati in modo che questa regola sia rispettata)
 - Inizio Variabili OBBLIGATORIO: indica a PayPal che da questo punto sono inserite le variabili necessarie per effettuare la vendita
 - Quantità imposta oppure suggerita
 - Menu di scelta 1
 - Menu di scelta 2





- Campo di testo
- **Fine Variabili OBBLIGATORIO**: indica a PayPal che da questo punto NON sono più inserite le variabili necessarie per effettuare la vendita
- Altri Pulsanti
 - Vedi il Carrello. Se si usa questo pulsante DEVE essere posto al di fuori di Inizio e Fine Variabili. E' l'unico che deve rispettare questa regola, gli altri dati possono essere indifferentemente all'interno o all'esterno di Inizio/Fine Variabili.
 - Vedi Dettaglio. Inserisce un pulsante che richiama la pagina di dettaglio del prodotto
- Descrizione Prodotto:
 - Immagine del prodotto
 - Codice del prodotto
 - Descrizione sintetica
 - Prezzo unitario
 - Costo di spedizione del primo oggetto
 - Costo di spedizione di ogni oggetto successivo al primo
 - Costo dell'imballo per ogni ordine
 - · Costo dell'imballo per ogni prodotto, indipendentemente dalla quantità
 - Costo dell'imballo per ogni unità del prodotto
 - Altri dati previsti per sviluppo futuro









Opzioni e parametri del sistema




Opzioni e parametri del sistema



- 1. Attiva la gestione delle Opzioni del sistema XTOTEM
- 2. Aggiunge un Gestore del sistema
- 3. Gestisce le autorizzazioni dei Gestori
- 4. Modifica i parametri tecnici
- 5. Recupera le immagini non censite eventualmente presenti presso il Provider

Gestori

Ciascun Gestore può avere una delle tre categorie con privilegi diversi.



Nuovo Gestore

Cliccare su 🌆 per aggiungere un nuovo Gestore.





NUOVO GESTORE										
User-id										
Password										
Identificativo										
	٢		Redattore							
Livelle di suterizzzzione	\bigcirc		Supervisore	OK						
Livello di autorizzazione	\bigcirc		Amministratore							
	\bigcirc	TEST	Test							

Compilare tutti i dati e cliccare su 🔗.

Modifica Gestore

Cliccare su 🔌 in corrispondenza del Gestore da modificare. La finestra e il suo funzionamento è simile alla precedente.

Elimina Gestore

Cliccare su 🗱 in corrispondenza del Gestore da eliminare. Compare una finestra di conferma.







Autorizzazioni

Il pulsante 💙 definisce quali pulsanti sono visibili alle varie categorie di Gestori.

AUTORIZZAZIONI															
							Se	zioni vis	ibili						
	Tipo di Gestore		PAGIN	PAGINE / PULSANTI		MACRO	FOTO	UTENTI	I STILE		ECOMM.	ECOMM. OPZI		IONI EXTRA	
			₽	۲	₩			2	X	<u>a</u> a	!!!	$\boldsymbol{\varkappa}$	2		ŬŔ
BASE	Redattore	V												V	OK
	Supervisore	V	V	V	V		V				 Image: A start of the start of		V		OK
TEST	Test	 Image: A set of the set of the	V	V		V	V		V	V				V	ОК
	Amministratore		V	V	V	V	V		V			V	V		OK
	QUESTA INSTALLAZIONE		V	V	V	V	v	V	V			V	V		ОК

In questa sezione si possono definire quali pulsanti sono visibili per ogni categoria di gestore.





Parametri tecnici

Il pulsante 🚰 è riservato alla modifica di parametri tecnici ed è diviso in sezioni.

Schede

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECO	OMMER	CE	NEWS	UTENTI				
	Puls	ante pre	muto					Sc	heda		Aperta	Ok
						0	azioni	al clic su	l pulsante			
	Comp	ortament	o / Aspe	etto	۲		Stile					
						Q	Tipo e	visibilità	del pulsani	te		
							Icona	sul Brow	ser			
							Testo	scorrevo	le			
			Altri o	dati	R	0	Motor	e di ricero	ca			
							Stili p	er pagine	dipendent	i		
						R	Altro					
						Titolo e sommario	Titolo e sommario					
						**	Icona	na o immagine				
			Not	izie		0	Azioni	al clic su	l titolo			ОК
						Q	Visibil	Visibilità della notizia				
						2	Notizi	e RSS				
							Carre	lo				
						Ť	Ogget	ti				
	Oggetto ecommerce					1	Prezz					
				erce	!!!		Perso	nalizzazio	oni			
						¢	Se ab	bonamen	nto			
						0	Azioni	al clic su	ll'oggetto			
					Q	Visibil	tà dell'og	getto				

Definisce quali schede risulteranno aperte quando si richiamano particolari pagine.





Dati del sito

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI				
				DAT	DEL SIT	C		ok		
			inform	azioni fondame	ntali per l	a gestion	e del Sito	UK		
			Domini	o (esempio: htt	p://www.	xfacile.it)	http://localhost			
Cartella	Cartella in letture e scrittura partendo con il carattere / (esempio: /public)									
Tipo di installazione Sito O Pannello Informativo							OK			
E' p	ermess	o l'aggior	nament	o dal Sito apert	o al pubb anch	lico (vedi e Utenti)	● Si ◎ No			

Sono informazioni tecniche relative ad alcuni aspetti del sito.

Email

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI			
					EMAIL				Ok
	int	formazior	ni relati	ve al sistema di	gestione	delle ema	ail fornito	dal Provider	Ŭĸ
	Mittent	te delle E	mail in	fo@xfacile.it		<u>Invia e</u>	mail di prova a info@xfacile.if		
Gestore m funzior	di posta odificare na. Rilev	a elettror e solo se ato: CDO	nica, non ISYS	CDONTS	© c	DOSYS	(CDOSYS complesso	
				Server S	STMP (smt	tpserver)	mail1.sis	stemiufficio.eu	
				Porta STMF	o (smtpse	rverport)	25		
				Porta	a CDO (se	ndusing)	2		
Solo s	Solo se CDOSYS complesso Autenticazione (sm					enticate)	1		
				User nam	e (sendus	ername)	system@	@sistemiufficio.eu	
				Password (sendpassword)				rd1	
				Formato				IL 🔘 Testo	





RSS

Questa operazione si deve effettuare una sola volta.

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI					
					RSS						
	RSS	(Really S	Inte imple Sy	stazione e dati (ndacation) è u	i di impost n sistema	tazione de per la dis	ell'RSS. tribuzio	one di cor	ntenuti.		Ok
			Titolo	Novità XTOTE obbligatorio sp	Novità XTOTEM obbligatorio specificare un valore.						
		Des	crizione	Le ultime noti: obbligatorio sp	zie dal CM pecificare	1S XTOTEM un valore.	1			È	
Sito (es. http://www.xfacile.it) obbligatorio specificare un valore.									È		
E	mail res	ponsabile	e notizie	info@xfacile.it	info@xfacile.it						
	E	Email Wel	bmaster	info@xfacile.it							OK
		Co	opyright								
		Lin	ngua (it)	it	<u>clicca qui</u>	<u>per i codici</u>					
Nº Max N volta	lotizie ((in volta) per sceg 1, 9999 pe	glierle di er tutte)	0	È obbliga	torio spec	cificare	un valore	e.Formato	o non valido.	
Eventual	e immag	gine (larg	. 88px x 31px)	_Totem_Loghi	- bTXt.jpg				-	,	

Compilare i dati e salvarli.

In particolare in N° Max Notizie scrivere:

- 0 per scegliere le notizie da pubblicare di volta in volta
- un numero per indicare quante notizie pubblicare (a partire dall'ultima)
- 9999 per inserire tutte le notizie (sconsigliato)





Dati per il commercio elettronico

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI			
				EC dati relativi	OMMERCE	o PayPal			Ok
r	Email (egistraz	usato per tione Payl	la al ma	rrano@xfacile.it	:				
Costo	imballa per ogi	ggio globa ni ordine	ale (1)	0					
URL del logo per le pagine PayPal (2) http://www.xfacile.it/public/ecommerce.png max 750x90 px							OK		
	UI ringraz	RL pagina ciamento	di 2)					T	
URL pag	ina di ar	nnullamer	to 2)						
 E' considerato un unico costo di imballaggio per ogni acquisto, indipendentemente dai prodotti acquistati e dalla loro quantità. Lasciare in bianco se si vogliono considerare i costi di imballaggio indicati per i singoli prodotti Indicare l'URL completo, ad esempio http://www.xfacile.it/upload/logo.ppg 									
2. Ind	Indicare l'URL completo, ad esempio http://www.xfacile.it/upload/logo.png								

• Email usato per la registrazione PayPal: scrivere esattamente l'email usata in PayPal, tramite questo dato saranno effettuati gli accrediti

I dati seguenti non sono obbligatori, lasciare in bianco per non utilizzarli:

- Costo imballaggio globale per ogni ordine: è considerato un unico costo di imballaggio per ogni acquisto, indipendentemente dai prodotti acquistati e dalla loro quantità
- URL del logo per le pagine PayPal
- URL pagina di ringraziamento
- URL pagina di annullamento





Didascalie per le News

Quando si richiama una News si ottiene questa maschera (da 0 a 3 "Set"):

+ <u>1</u>	THULUE SUMMARIU (1)		
		Titolo (2)		
Set 1	Titolo e sommario	Sommario		:
		Paginazione	Normale (Titolo con Link e Sommario)	-
Set 2	Occhiello e Titolo	Titolo (2)		
		Sommario		
		Paginazione	Normale (Titolo con Link e Sommario)	-

La stessa notizia può essere inserita in varie pagine utilizzando tre titoli e sommari differenti (ad esempio lo stesso documento PDF in pagine con lingue differenti. Basta compliare le prime tre righe. La MACRO che richiama il contenitore nel quale è inserita la notizia prevede l'indicazione se usare la 1[^], la 2[^] o la 3[^] riga. ({INC|389|<u>1</u>,999|(Set:1/2/3, N° Max) contenitore news}).

Questa parte della maschera permette di scrivere le tre didascalie. Lasciarla in bianco per escluderla dalla finestra precedente.

SCHEDE	SITO	EMAIL	RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTENTI			
					NEWS				
Nela Ma	La : icro"Ind	stessa No ludi Conte	tizia si j nitore"	ouò richiamare sulla Pagina ch	usando fi e richiam	no a tre Ti a i Titoli oc	toli/Sommari differenti. corre indicare il "Set" da utilizzare.		
			Lasci	iare in bianco p	er NON ut	tilizzare qu	uel Set.	Ok	
	Scrivere almeno un Set.								
S	Set 1 Ti	tolo e son	mario		T				
9	Set 2 Occhiello e Titolo								
S	Set 3								

Dati aggiuntivi per utenti registrati





SCHEDE	SITO	EMAIL		RSS	ECOMMERCE	NEWS	UTEN	ITI		
		: I:		- It-i	UTEN	TI REGIST	RATI			Ok
si possono indicare altri campi da aggiungere a							ueiii an	agr	afici per gli Utenti Registrati	
								14	Scadenza	
		2	Codic	e			15	Studio Pratica		
		3	Città	2			16	Città Pratica		
					zzo 2			17	CAP Pratica	
			5	Telefo	Telefono 2				Indirizzo Pratica	
	Dati ad	aiuntivi	iuntivi 6		!			19	Telefono Pratica	
nell'A	nagrafic	a degli	7	Città	Città 3 Indirizzo 3			20	Fax Pratica	OK
	itenti reg	yıstratı	8	Indiri				21		
		-	9	Telefo	ono 3			22		
				Fax 3	l			23		
				Data	Data Cassazione					
				Data NO abilitazione				25		
		13	Data	abilitazione			26			

Sono 26 caselle di dati anagrafici aggiuntivi per gli utenti registrati.



1_2.jpg



Trova immagini

Cliccando su i possibile inserire in XTOTEM eventuali immagini presenti presso il Provider. In questo modo si possono, ad esempio, trasferire sul Sito immagini con programmi FTP (più veloci) e poi recuperare le immagini.

Dopo un messaggio di conferma le nuove immagini sono inserite nella cartella "___ GENERICA ___" e così contrassegnate.

and the second second second	(0x0)
*** RECUPERATA ***	







Come fare





Come fare: esempi e particolarità

In questo capitolo sono elencate in modo succinto ma completo le principali operazioni.

Procedure guidate / Aggiornamento dal sito

- OPPURE Direttamente da XTOTEM cliccando su

Fotografie, Show, Allegati

Scelta della cartella che conterrà i contributi

FACILE \rightarrow Fotografie, Show e allegati \rightarrow Scegliere la cartella di destinazione \rightarrow VAI

Inserire più immagini

 FACILE → Fotografie, Show e allegati → Inserire una o più immagini → ADD → Selezionare tutte le fotografie, documenti PDF da copiare, eventualmente premendo "CTRL" sulla tastiera per evidenziare più immagini → UPLOAD (su alcuni browser è necessario cliccare due volte) → Attendere finché non compare il pulsante "Ok" → OK

Inserire una sola immagine

FACILE → Fotografie, Show e allegati → Inserire una sola immagine → SFOGLIA →
 Selezionare la fotografia, documento PDF da copiare → INVIA (su alcuni browser è
 necessario cliccare due volte) → Attendere finché non compare il pulsante "Ok" → OK

News

Nuova Notizia

 FACILE → News → Inserire una nuova Notizia → Scegliere il "contenitore" in cui inserire la notizia → VAI → Scrivere il Titolo e gli altri dati → VAI → Compilare i dati → VAI → Scrivere il testo → Scogliere CONTINUA oppure TERMINA → OK

Modifica di una Notizia

 FACILE → News → Modificare una Notizia → Scegliere il "contenitore" in cui inserire la notizia → VAI → Scegliere la Notizia da modificare → VAI → Modificare i dati → VAI → Modificare il testo → Scogliere CONTINUA oppure TERMINA → OK

Riordinare le Notizie

 FACILE → News → Riordinare una Notizia → Scegliere il "contenitore" in cui inserire la notizia → VAI → Scegliere la Notizia → VAI → Scegliere se spostare Prima o Dopo → Scegliere la pagina di riferimento → OK





Modificare la visibilità di una Notizia

 FACILE → News → Modificare la visibilità → Scegliere il "contenitore" in cui inserire la notizia → VAI → Scegliere la Notizia → VAI → Scegliere la visibilità → OK

Eliminare una Notizia

• FACILE → News → Riordinare una Notizia → Scegliere il "contenitore" in cui inserire la notizia → VAI → Scegliere la Notizia → VAI → Confermare la cancellazione → OK

Pagine e pulsanti

Modificare il contenuto di una pagina

 FACILE → Pagine/Pulsanti → Modificare il contenuto → Scegliere la Pagina → VAI → Scegliere la Notizia → VAI → Scegliere se spostare Prima o Dopo → Scegliere la pagina di riferimento → OK

Modificare la visibilità di una pagina

 FACILE → Pagine/Pulsanti → Modificare la visibilità → Scegliere la Pagina → VAI → Scegliere la Notizia → VAI → Modificare i parametri → OK

Email

Inviare un'Email

FACILE → Email/Newsletter → Scegliere la Pagina da inviare, lo Stile da usare e gli Utenti →
 VAI → Verificare → INVIARE EMAIL DI PROVA oppure INVIA EMAIL DEFINITIVE → Attendere
 il termine dell'invio





Comandi in XTOTEM

Accesso a XTOTEM

 Scrivere il nome del proprio sito seguito da "totem" (senza virgolette) → Scrivere la propria User-id e la password → OK → Scegliere l'Area in cui operare (vedi qui di seguito)

Scegliere sempre l'Area su cui operare

• Dal menu a tendina in alto a sinistra scegliere l'Area

Aree

Nuova Area

Dal menu a tendina in alto a sinistra scegliere Nuova Area → Scrivere una sigla di massimo 5 caratteri per identificare l'area, la sigla deve essere differente da tutte le altre. → Scrivere una descrizione per l'Area, ATTENZIONE: se si prevede di permettere un accesso diretto all'Area da parte dei navigatori (www.nomesito/public/area) non usare spazi e caratteri speciali, ma solo – (meno) e/o _ (sottolineato). E' in ogni caso sconsigliato l'uso di caratteri speciali nella progettazione di un sito (nomi, immagini, eccetera). → OK

Modifica del nome di un'Area/Modifica dell'Area predefinita

L'Area predefinita e quell'area la cui prima pagina si apre automaticamente quando si entra nel sito.

• Dal menu a tendina in alto a sinistra scegliere Nuova Area \rightarrow Modificare il nome dell'Area e/o impostare la casella PREDEFINITO \rightarrow OK

Eliminazione di un'Area

Non si può eliminare l'area Predefinita, occorre prima togliere la spunta relativa.

- Dal menu a tendina in alto a sinistra scegliere Nuova Area \rightarrow ELIMINA \rightarrow Confermare l'eliminazione





Testi e Pulsanti

Modificare il contenuto di una pagina

• PAGINE \rightarrow TESTO E IMMAGINI (icona con la penna) \rightarrow Modificare il testo \rightarrow OK

Nuovo pulsante (Pagina) Principale

• PAGINE \rightarrow PULSANTE \rightarrow PIU' \rightarrow Compilare i dati \rightarrow OK

Eliminazione pulsante (pagina) Principale

Sono eliminati anche gli eventuali Pulsanti Dipendenti sottostanti.

• PAGINE \rightarrow PULSANTE \rightarrow ELIMINA \rightarrow Confermare l'eliminazione

Aggiungere una Pagina Dipendente (Pulsante Dipendente)

Si possono aggiungere Pagine Dipendenti solo a quelle Pagine che sono state abilitate.

• PAGINE \rightarrow PIU' in corrispondenza del Pulsante Principale da cui deve dipendere \rightarrow E' creato un nuovo pulsante denominato ---NEW----

Eliminare una Pagina Dipendente (Pulsante Dipendente)

Si possono eliminare Pagine Dipendenti solo a quelle Pagine che sono state abilitate.

- PAGINE \rightarrow ELIMINA in corrispondenza del Pulsante Dipendente da eliminare \rightarrow Confermare l'eliminazione

Spostamento o duplicazione di un Pulsante Principale o Dipendente

 PAGINE → SPOSTA → Confermare l'eliminazione → Selezionare nella colonna di sinistra il Pulsante da spostare/copiare/duplicare → Scegliere l'azione da svolgere nella colonna centrale → Scegliere dove applicare la modifica → OK





News

Le News sono gestite in questo modo:

- 1. Si crea un Pulsante Principale usato come "contenitore" delle News
- 2. Si inserisce nella pagina che dovrà visualizzare i titoli delle News un collegamento al "contenitore"
- 3. Si aggiungono tanti Pulsanti Dipendenti contenenti ciascuno una News

1. Creazione del "contenitore" delle News

• PAGINE \rightarrow PULSANTE \rightarrow PIU' \rightarrow Compilare i dati scegliendo "Contenitore News" \rightarrow OK

2. Inserimento delle News nella pagina in cui dovranno essere visualizzate Nella Pagina (Principale o Dipendente) che dovrà visualizzare i titoli delle notizie inserire la MACRO "Includi Contenitore" e scegliere il "contenitore" delle News.

 PAGINE → TESTO E IMMAGINI (icona con la penna) → Inserire la Macro "Includi contenitori" scegliendo il contenitore appropriato → Salvare la pagina con OK

3. Aggiunta di una notizia

 PAGINE → PIU' in corrispondenza del Contenitore → Modificare la notizia come una normale pagina di testo





Immagini e Contributi

Scelta di una Cartella da visualizzare

Per molte operazioni sui Contributi occorre scegliere la Cartella in cui sono inseriti i Contributi stessi.

• FOTO \rightarrow Nel menu a tendina scegliere la cartella su cui operare

Aggiungere Contributi

 FOTO → Nel menu a tendina scegliere la cartella su cui operare → NUOVI → ADD → Selezionare tutte le fotografie, documenti PDF da copiare, eventualmente premendo "CTRL" sulla tastiera per evidenziare più immagini → UPLOAD (su alcuni browser è necessario cliccare due volte) → Attendere finché non compare il pulsante "Ok" → OK

Spostamento di Contributi in un'altra Cartella

 FOTO → Nel menu a tendina scegliere la cartella su cui operare → SPOSTA → Nei menu a tendina scegliere la cartella in cui spostare le singole immagini → OK

Eliminazione di un Contributo

 FOTO → Nel menu a tendina scegliere la cartella su cui operare → ELIMINA in corrispondenza del contributo da eliminare → Confermare l'eliminazione

Eliminazione di più immagini contemporaneamente

 FOTO → Nel menu a tendina scegliere la cartella su cui operare → Visualizzare le immagini → ELIMINA PIU' IMMAGINI → Spuntare le immagini da eliminare → ELIMINA → Confermare l'eliminazione

Modifica di un nome di una Cartella dei contributi

• FOTO \rightarrow NOMI \rightarrow Cambiare i nomi desiderati \rightarrow OK





Appendice

XFACILE Xi – Gestione Immobili

Per inserire le 5 pagine rivolte al pubblico del programma Xi agire come segue.

• Creare 5 pagine (principali o dipendenti) prestando attenzione ai nomi delle pagine, non sarà più possibile modificarli se non ripetendo l'intera procedura

0	🚖 Agenzie immobiliari	Ŗi
\circ	🚖 Integrazione	Qi
\circ	★ Xi_2_Risultati	Qi
$\bigcirc $	★ Xi_3_Scheda	Qi
$\bigcirc $	★ Xi_4_Inviato	Qi
O Î	★ Xi_5_Form	Qi

- Le pagine hanno il seguente contenuto:

 Integrazione Motore di ricerca degli immobili Testo...
 {MAC|47|_XI0}
 {MAC|49|_XI1}
 - 2) Risultati Elenco degli immobili trovati {MAC|47|_XI0} {MAC|50|_XI2}
 - 3) Scheda Scheda di dettaglio dell'immobile scelto

{MAC|47|_XI0}{MAC|51|_XI3}

4) Inviato - Risposta "messaggio inviato" a seguito di richiesta del pubblico {MAC|52|_X|4}

5) Form - Modulo di richiesta di informazioni {MAC|47|_XI0} {MAC|53|_XI5}



Creare 6 Macro del tipo CODICE HTML:



Il contenuto delle Macro dovrà essere il seguente:

```
Macro _Xi0:
```

.

```
<%
Totem_Xi1 = "/upload/__PTOTEM_Integrazione-516.asp?
idPP=1202&idPulsante=516" 'Richiesta
Totem_Xi2 = "/upload/__PTOTEM_Xi_2_Risultati-517.asp?
idPP=1202&idPulsante=517" 'Risultati
Totem_Xi3 = "/upload/__PTOTEM_Xi_3_Scheda-518.asp?
idPP=1202&idPulsante=518" 'Scheda
Totem_Xi4 = "/upload/__PTOTEM_Xi_4_Inviato-519.asp?
idPP=1202&idPulsante=519" 'Messaggio inviato
Totem_Xi5 = "/upload/__PTOTEM_Xi_5_Form-529.asp?idPP=1202&idPulsante=529"
'Messaggio
Totem_XiSS = "G" ' T=Tendina, G=Galleria
Totem_XiColore1 = "#4A4848"
%>
```

Dove si devono inserire i nomi delle relativa pagine appena create, Il parametro "Totem_XiSS" indica come saranno visualizzate le immagini, i parametri "Totem_XiColoreX" indicano i colori delle tabelle sulle pagine.

```
Macro _Xi1-2-3-4-5:
        <!--#include virtual="/GESTIONE/incXi1.asp" -->
        dove il numero sarà da 1 a 5
```

 Inserire nelle 5 pagine create precedentemente la MACRO: {MAC|59|_XI0} e quindi {MAC|54|_XI1} dove il numero è diverso da pagina a pagina (la pagina 1 avrà la macro 1, la 2, 2 e così via







Sulla pagina 4 è possibile non inserire alcuna Macro.

```
In sintesi:
Pagina 1: {MAC|59| XI0} {MAC|54| XI1}
Pagina 2: {MAC|59| XI0} {MAC|55| XI2}
Pagina 3: {MAC|59| XI0} {MAC|56| XI3}
Pagina 4: {MAC|59| XI0} {MAC|56| XI4}
Pagina 5: {MAC|59| XI0} {MAC|58| XI5}
Macro 0: <%
         Totem Xi1 = "/upload/ PTOTEM Immobili-1-516.asp" 'Richiesta
         Totem Xi2 = "/upload/ PTOTEM Immobili-2-517.asp" 'Risultati
         Totem Xi3 = "/upload/ PTOTEM Immobili-3-518.asp" 'Scheda
         Totem Xi4 = "/upload/ PTOTEM Immobili-4-519.asp" 'Messaggio inviato
         Totem Xi5 = "/upload/ PTOTEM Immobili-5-520.asp" 'Messaggio
         Totem XiSS = "G" ' T=Tendina, G=Galleria
         Totem XiColore1 = "#FFCC00"
         Totem XiColore2 = "#CCCCCC"
         응>
Macro 1: <!--#include virtual="/GESTIONE/incXi1.asp" -->
Macro 2: <!--#include virtual="/GESTIONE/incXi2.asp" -->
Macro 3: <!--#include virtual="/GESTIONE/incXi3.asp" -->
Macro 4: <!--#include virtual="/GESTIONE/incXi4.asp" -->
Macro 5: <!--#include virtual="/GESTIONE/incXi5.asp" -->
```





Indice analitico

A scorrimento Jcarousel	258
A scorrimento Jcarousel PRO	
A soffietto Accordion	257
Aggiornamenti tramite il sito	20
Aggiornamento dal Sito	42
Aggiunta di un Utente	282
Aiuto	22
Allineamento paragrafi	105
Altri dati	84
Anteprima immagine	271
Area predefinita	25
Aree	24
Argomento	290
Attivazione della funzione di aggiornamento dal Sito	41
Autenticazione utente	155
Autorizzazioni	
Blog	205, 287
Caratteristiche tecniche	19
Cartelle	228
Cataloghi	113
Codice HTML	171
Collegamenti	99
Colori	110
Commento	216
Commercio elettronico	115
Condizione in base ai Registri	209
Condizione in base all'autenticazione degli Utenti	210
Contatore clic	
Contenitori	
Contributi multimediali	
Copia delle proprietà di una Macro	147
Copia e incolla	
Creazione di pagine con le News	
Creazione di una nuova Area	
Data e ora	
Date di embargo	70
Dati aggiuntivi per utenti registrati	
Dati del sito	
Dati per il commercio elettronico	
Documenti	
Duplicazione dei pulsanti	
ECommerce	206





Editor di testo	97
Effetti sul Puntatore del Mouse	
Effetto lente	
Elenchi puntati e numerati	
Eliminare una Notizia	56
Eliminazione dei contributi	
Eliminazione di un Utente	
Eliminazione di un'Area	25
Eliminazione di una Macro	
Eliminazione di uno slide show	
Eliminazione Pulsante Dipendente	73
Eliminazione Pulsante Principale	71
Email	62, 93
Fancybox	
Filmati Flash Video	
Filmato	
Finestra Popup	
Font aggiuntive	
Forum	
Forzatura dello stato "attivo" di un altro pulsante sul sito	
Fotografie	218
Gallerie Immagini	232
Garanzie	19
Gestione di Forum e Blog attraverso il Sito	
Gestori	
Immagine	
Immagini	
Immagini di uno Slide Show	238
Impaginazione	
Imposta le Variabili sullo Stile	214
Imposta Registri	
Inclusione	193
Inizio pagina	212
Inserimento di una Macro	
Inserimento di uno Slide Show	
Inserimento Pulsante Dipendente	73
Inserimento Pulsante Principale	71
Inviare un'Email	62
Jquery	245
Lightbox	253
Link	
Link con fumetto	
Link con indicazione Menu	
Logica di funzionamento	14
Macro	





Macro personali	148
Macro Personali	144
Mappa satellitare	191
Menu	
Menu a discesa	163
Meteo 3B	187
Meteo ilMeteo	185
Modifica di Pulsanti	73
Modifica di un Utente	
Modifica di una Macro	146
Modifica di una Notizia	52
Modifica immagini	295
Modifica Messaggio	294
Modificare il contenuto di una pagina	58
Modificare la visibilità di una Notizia	56
Modificare la visibilità di una pagina	60
Modulo di richiesta informazioni	151
Motore di ricerca	158
News	49, 113
News Apogeonline.com	182
News Comunicati-stampa.net	183
News Google	178
News Informazione.it	181
News iTopic.it	179
News Notizie.net	180
News Rassegna.it	184
Notizia	77
Nuova fotografia	45
Nuova Macro Personale	145
Nuova Notizia	49
Nuovi contributi	223
Nuovo Slide Show	234
Oggetto Multimediale	264
Opzioni	321
Ordinamento pulsanti	87
Ordine delle pagine	131
Ordine delle pagine per la presentazione automatica	129
Orologio	153
Pagine	67
Pagine da monitorare per le statistiche	
Pagine e pulsanti	58
Pagine in sequenza	137
Pannelli Spry	169
Panorama PRO	269
Parametri del sistema	321





Parametri tecnici	324
Preparazione del CD/DVD oppure della chiavetta USB	135
Presentazione automatica	129
Presentazione su chiavetta USB o CD/DVD	
Pretty Photo	251
Procedure guidate	40
Proprietà di uno Slide Show	236
Pulsanti	67
Pulsanti Dipendenti	67
Pulsanti Principali	67
Ricarica la pagina dopo n secondi	207
Richiamo di una Macro	143
Rimuove la formattazione al testo selezionato	
Riordinare le Notizie	54
Rispondi a un Messaggio	294
RSS	
Sequenza di pagine	162
ShowCase	243
Slide Show	192, 232
Slide Show Tigra	242
SmoothGallery	246
Spostamento di un contributo	227
Statistiche	297
Statistiche disponibili	298
Stile carattere	105
Stile di presentazione dei dati di eCommerce	
Stili	
Stili di Pagina	311
Stili di Pulsanti	
Struttura delle pagine del sito	16
Suggerimenti (impostazioni)	160
Suggerimento	
Suono	149, 262
Tabelle	106
Temporizzatore	125
Tendina	250
Testo scorrevole	273
Testo scorrevole nel titolo del Browser	175
Timer	
Timer / Temporizzatore	
Tipi di Slide Show	240
ToolTip	
Torna indietro	213
Tracciati	122
Traduttore di pagina	





Uso di un programma FTP	132
Utenti	279
Visibilità	
Visualizzatore di Pagina	
Visualizzazione condizionata	209
Widget Informazioni Meteo	
Widget News	